

ŽIADOSŤ KONEČNÉHO PRIJÍMATEĽA O PLATBU

ŠTRUKTURÁLNY FOND: EAGGF**PROGRAM: SOP Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka****PRIORITA:****OPATRENIE:****PODOPATRENIE:****1 Identifikácia konečného prijímateľa****Konečný prijímateľ**

- verejný sektor:

- štátna rozpočtová organizácia

- príspevková organizácia, obec, VÚC, iné

- súkromný sektor

Názov:

IČO:

DIČ:

Adresa:

PSC:

Kontaktná osoba:

Telefón:

Fax:

E-mail:

2 Identifikácia projektu

Názov projektu:

Kód projektu:

Číslo zmluvy:

3 Druh žiadosti

Zálohová platba

Predfinancovanie

Priebežná platba

Záverečná platba

Poradové číslo žiadosti:

Vystavené dňa:

4 Identifikácia bankového účtu

Názov banky:

Adresa banky:

Číslo účtu:

Kód banky:

5 Oprávnené výdavky podľa rozpočtovej klasifikácie

Organizácie verejného sektora rozpisujú výdavky podľa platnej rozpočtovej klasifikácie

- (1) V uvedenom odstavci zaznamenajte výšku výdavkov schválenú v zmluve
- (2) Suma všetkých výdavkov potvrdených v predošliých žiadostiach o platbu
- (3) Suma všetkých výdavkov, ktoré sa požadujú uhradiť v tejto žiadosti o platbu

a) Bežné výdavky v Sk

Názov výdavku	Kód výdavku podľa funkčnej klasifikácie	Kód výdavku podľa ekonom. klasif.	Výdavky schválené v zmluve	Predošlé potvrdené výdavky	Výdavok v tejto žiadosti o platbu	Celkové výdavky	Stav finančnej relizácie v %
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)=(5)+(6)	(8)=(7)/(4)x100
Celkom							

b) Kapitálové výdavky v Sk

Názov výdavku	Kód výdavku podľa funkčnej klasif.	Kód výdavku podľa ekonom. klasif.	Kód investičnej akcie	Výdavky schválené v zmluve	Predošlé potvrdené výdavky	Výdavok v tejto žiadosti o platbu	Celkové výdavky	Stav finančnej relizácie v %
(1)	(2)	(3)	(3a)	(4)	(5)	(6)	(7)=(5)+(6)	(8)=(7)/(4)x100
Celkom								

c) Spolu (a+b)

Celkom							
--------	--	--	--	--	--	--	--

6 Príjem vytvorený z projektu

Suma vytvoreného príjmu od začiatku projektu

Sk

7 Zoznam výdavkov vzťahujúcich sa na túto žiadosť

názov výdavku	číslo faktúry	výška výdavku bez DPH (v Sk)	DPH v (Sk)	Spolu (v Sk)	oprávnený výdavok	neoprávnený výdavok
1	2	3	4	5=3+4	6	7

8 Platba príspevku

Za obdobie uhradených výdavkov

Od

Do

Na základe uvedených údajov žiadam o vyplatenie finančných prostriedkov určených na financovanie projektu z EÚ a štátneho rozpočtu v celkovej výške

Sk

9 Odhad dvoch nasledovných žiadostí o platbu

1. nasledovná žiadosť o platbu

suma

mesiac

2. nasledovná žiadosť o platbu

suma

mesiac

10 Čestné prehlásenie**Ako konečný prijímateľ čestne prehlasujem, že:**

1. nárokovaná čiastka zodpovedá údajom uvedeným v zúčtovacích dokladoch,
2. oprávnené výdavky boli skutočne vykonané v rámci obdobia oprávnenosti,
3. nárokovaná čiastka je v súlade s ustanoveniami zmluvy,
4. pravidlá štátnej pomoci, verejného obstarávania, ochrany životného prostredia a rovnosti príležitostí boli dodržané,
5. fyzický a finančný pokrok podlieha monitorovaniu vrátane kontroly na mieste,
6. požiadavky na informovanie verejnosti boli dodržané v súlade s ustanoveniami zmluvy,
7. predkladám potvrdenia o vyrovnaní záväzkov voči všetkým obciam, voči ktorým mám daňovú povinnosť.

Ďalej prehlasujem, že originály dokumentácie tejto platby, definované na priloženom zozname, sú v držbe tohto subjektu, náležite opečiatkované, podpísané a prístupné na konzultovanie pre účely kontroly.

Som si vedomý skutočnosti, že v prípade nesplnenia podmienok zmluvy alebo v prípade nesprávne nárokováných finančných prostriedkov v tejto žiadosti je možné že príspevok nebude vyplatený, bude upravený alebo vyžiadané vrátenie neoprávnene vyplatených finančných prostriedkov.

Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:

Pozícia:

Pečiatka a podpis:

Dátum:

11 Zoznam príloh

Zúčtovacie doklady:

- faktúry alebo obdobné doklady rovnocennej dôkaznej hodnoty
- výpis z bankového účtu

Poradové číslo	Názov prílohy

Vyplňuje: Ministerstvo (alebo PPA)

SORO/RO:.....

Dátum prijatia	
Zodpovedný zamestnanec	Podpis:
Dátum schválenia	
Zodpovedný zamestnanec	Podpis:
Dátum postúpenia na PJ	

Pečiatka
organizácie

Kód žiadosti podľa
ITMS

--

Vyplňuje: Ministerstvo (alebo PPA)

Platobná jednotka:.....

Dátum prijatia	
Zodpovedný zamestnanec	Podpis:
Dátum schválenia	
Zodpovedný zamestnanec	Podpis:
Dátum zaslania súh. žiad. na PO	

Pečiatka
organizácie