Pôdohospodárska platobná agentúra
Sekcia organizácie trhu

Dobrovičova 12
815 26 Bratislava
Tel.: 02/59 266 111

Príloha č. 3 k MP pre žiadateľov o predbežné uznanie skupín výrobcov a financovanie akčných plánov

Neúplný zoznam akceptovateľných výdavkov spojených s financovaním AP

AKCEPTOVATEĽNÉ VÝDAVKY

1. Výdavky na administráciu SV

- výdavky, ktoré vznikli s prípravnými prácami pri zakladaní a registrácií SV – vytvorenie dokumentov o založení SV, vypracovanie stanov v súlade s požiadavkami príslušných nariadení ES, pozmeňovanie dokumentov, výdavky na právne úkony pri založení právneho subjektu, zápis do OR, členské schôdzky, nákup kancelárskych potrieb;
- výdavky na vytvorenie jednotného loga, značky;
- výdavky na administratívnych pracovníkov (mzdy, platy, školenia, poplatky do sociálnych a zdravotných poisťovní, výdavky na technické služby);
- výdavky na služobné cesty, ktoré majú priamu súvislosť s potrebami skupiny výrobcov;
- nákup a odpisy kancelárskych zariadení;
- nákup počítačovej techniky - pre SV aj individuálnych členov;
- výdavky na korešpondenciu, ďalekopisné poplatky (vrátane poplatkov za fax), telekomunikačné poplatky (vrátane internetu a mobilu), zapojenie internetu (pre SV aj individuálnych členov);
- výdavky spojené s centralizáciou účtovníctva a predaja;
- výdavky na vytvorenie analýz a štúdií na vypracovanie AP (napr. koncepty uvádzania tovaru na trh, marketingová stratégia) a pod.

2. Výdavky spojené s prevádzkou (činnosťou) SV

- výdavky za zabezpečenie skladovania a prenájom skladovacích priestorov a priestorov slúžiacich na pozberovú úpravu výrobkov;
- výdavky na administratívne budovy – nájomné za prenajaté kancelárie SV, zaplatené ročné úroky z pôžičiek na nákup administratívnych zariadení
- výdavky na poistenie – poistenie prepravy administratívnych pracovníkov, administratívnej budovy, vybavenia administratívnej budovy;
- výdavky vzniknuté za účelom zvýšenia kvality spojené s dodržiavaním noriem kvality až do predaja, (zabezpečovanie zvýšenej kontroly pracovníkov, preškolenie, neinvestičné náklady na pomôcky pre zabezpečenie kvality, zriadenie laboratória, vybavenie špeciálnej miestnosti, software);
- výdavky spojené s pestovateľskými aktivitami, nájom technicko-technologického zariadenia, bežného, resp. ktoré je neškodné pre životné prostredie (výdavky na naftu);
- výdavky na naftu, benzín, alternatívne pohonné látky na prepravu personálu;
- výdavky na spotrebu energií (voda, elektrina, plyn) pre zabezpečenie činnosti SV;
- výdavky na propagáciu, prieskum trhu a zisťovanie marketingových informácií;
- výdavky za úkony spojené so zabezpečením administrácie nahlasovania evidencie osiatych plôch.