

VÝBER 2012/1/2

ODBOR LESNÍCKYCH PODPÔR

1. Kontaktné údaje, ktoré sa budú zobrazovať v pracovnej ponuke:

Meno a priezvisko kontaktnej osoby: Mgr. Matej Gaži

Telefón: 0918 612 609

E-mail: matej.gazi@apa.sk

Názov a adresa SÚ: Pôdohospodárska platobná agentúra, Dobrovičova 12,
815 26 Bratislava

2. Názov pozície: štátny radca

3. Náplň práce, právomoci a zodpovednosti:

Druh štátnej služby: stála štátna služba

Obsadzovaná funkcia: štátny radca

Odbor štátnej služby: 1.03 Medzinárodná spolupráca, finančné prostriedky ES

Miesto mimoriadnej významnosti: nie

Organizačný útvar: Odbor lesníckych podpôr
Sekcie priamych podpôr

Počet štátnozamestnaneckých miest: 2

Hlavné úlohy:

Koordinovanie celoštátneho alebo medzištátneho systému s najširšími vonkajšími a vnútornými väzbami na ďalšie systémy rôznych odborov a smerov s dôsledkami na rozhodnutia s celoštátnym alebo medzinárodným dosahom na úrovni iného orgánu štátnej správy s celoštátnou pôsobnosťou.

"Koordinácia procesov súvisiacich s administráciou určených lesníckych opatrení OS 2 PRV"

- Koncepčná činnosť v oblasti príslušnej legislatívy EÚ a domácej legislatívy
- Spolupráca s externými inštitúciami pri zabezpečovaní potrebných údajov
- Pripravuje podklady pre vnútorný kontrolný systém
- Pripravuje spracovávanie dokumentov súvisiacich s odvolaním sa žiadateľa k uvedenej výške platby.

4. Pozícia vhodná pre absolventa (kandidáta bez praxe): nie

5. Miesto výkonu práce (kraj, okres, mesto): Bratislava

6. Informácie o výberovom konaní:

Vyžaduje sa preverka v zmysle zákona č. 215/2004 Z. z.: nie

Lehota na podanie žiadosti: 10 dní

7. Požiadavky na zamestnanca:

Požadované vzdelanie uchádzača: vysokoškolské

Stupeň a odporúčaný odbor vzdelania: VŠ II. stupeň, poľnohospodárske, resp. lesnícke

VÝBER 2012/1/2

ODBOR LESNÍCKYCH PODPÔR

Jazykové znalosti: nevyžaduje sa
Počítačové znalosti: používateľ MS Windows
Microsoft Word - pokročilý
Microsoft Excel – pokročilý
Microsoft Outlook - pokročilý
Internet (e-mail, www) – pokročilý

Vodičský preukaz: nie

8. Doplnujúce požiadavky na zamestnanca:

Vyžaduje sa prax v odbore a ovládanie predpisov usmerňujúcich uvedené oblasti činností Zákon o lesoch 326/2005, Nariadenie vlády SR 499/2008, zákon o štátnej službe č.400/2009, zákon 543/2002 o ochrane prírody a krajiny, Nariadenie komisie (ES) č. 1122/2009, Nariadenie komisie (ES) 65/2011, Nariadenie Rady (ES) 795/2004

9. Informácie pre uchádzača

Dátum podania spolu s požadovanými dokladmi na adresu služobného úradu :

Výber sa vyhlasuje dňa 31.01.2012, posledným možným termínom pre podanie prihlášok je 09.02.2012 - rozhodujúcim je dátum podania na poštovej pečiatke, dátum podania žiadosti v podateľni PPA, resp. dátum zaslania e-mailom kontaktnej osobe, s označením na obálke a v žiadosti: Výber č. 2012/1/2/1.

Zoznam požadovaných dokladov, ktoré musí uchádzač priložiť k žiadosti o zaradenie do Výberu:

- písomná žiadosť o zaradenie do výberu,
- kópia vysvedčenia alebo diplomu,
- výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace – **originál**,
- profesijný štruktúrovaný životopis,
- čestné vyhlásenie o pravdivosti všetkých údajov uvádzaných v žiadosti, diplome a v životopise,
- čestné vyhlásenie o trvalom pobyte na území SR,
- čestné vyhlásenie o štátnom občianstve členskej krajiny EÚ (ak ide o štátnozamestnanecké miesto, o ktoré sa môže uchádzať len občan SR, čestné vyhlásenie o štátnom občianstve SR,
- čestné vyhlásenie o zdravotnej spôsobilosti na vykonávanie štátnej služby,
- písomný súhlas o tom, že materiály, ktoré uchádzač poskytne v súvislosti so žiadosťou o zaradenie do výberového konania bude služobný úrad spracovávať podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

Pozn.: uchádzač je povinný doložiť všetky požadované doklady, aj keď zasiela žiadosť o zaradenie do výberu elektronicky!!!

Prosím Vás, aby ste písomný súhlas a všetky čestné vyhlásenia vytlačili na jednu stranu hárku papiera – sumárne – šetríte naše lesy a neplytvajte papierom. Ďakujem