Pôdohospodárska platobná agentúra *Príloha č. 3*

Bratislava

**Sadzobník administratívnych nákladov platobnej agentúry**

1. **Náklady spojené s vyhotovením kópie a odoslaním informácie, ktoré súvisia so stiahnutím žiadosti o podporu:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ÚKON** |  |
| **Vyhotovenie kópie (tlač alebo kopírovanie):** |  |
| * 1 strana čiernobiela formát A4
 | 0,020 EUR |
| * 1 strana čiernobiela formát A4 obojstranná kópia
 | 0,041 EUR |
| * 1 strana čiernobiela formát A3
 | 0,041 EUR |
| * 1 strana čiernobiela formát A3 obojstranná kópia
 | 0,081 EUR |
| * 1 strana farebná formát A4
 | 0,065 EUR |
| * 1 strana farebná formát A4 – obojstranná kópia
 | 0,130 EUR |
| **Poštové poplatky** | podľa cenníkaSlovenskej pošty |
| **Obálky:** |  |
| formát C6 - 16 x 11,5 cm | 0,0078 EUR |
| formát C5 - 23 x 16 cm | 0,0153 EUR |
| formát C4 - 32 x 23 cm | 0,0312 EUR |

1. **Mzdové náklady** - pomerná časť mzdových nákladov zamestnanca závislá od počtu hodín spojených s administratívnymi úkonmi, resp. kontrolnou činnosťou súvisiacou so stiahnutím žiadosti o podporu.
2. **Technické náklady** – náklady spojené s prevádzkou motorového vozidla v prípade vykonávania kontroly na mieste.
3. **Spôsob úhrady nákladov uvedených v bode I a II tohto sadzobníka**
4. v hotovosti: vložením finančných prostriedkov do pokladne PPA počas úradných hodín,
5. bezhotovostne prevodom na účet, ktorého číslo bude žiadateľovi oznámené v rozhodnutí,
6. pri platobnom styku so zahraničím sa používa IBAN kód.
7. **Bezplatne sa poskytujú informácie, ktoré súvisia so stiahnutím žiadosti o podporu** :
8. ústne a telefonicky,
9. zasielané elektronickou poštou.
10. **Celková suma nákladov sa zaokrúhľuje na celé eurocenty vždy smerom nahor.**