

Pôdohospodárska platobná agentúra
B r a t i s l a v a

V Bratislave 29. apríla 2005

VÝROČNÁ SPRÁVA
PÔDOHOSPODÁRSKEJ PLATOBNEJ AGENTÚRY
ZA ROK 2004

Ing. Vadim Haraj
generálny riaditeľ

Bratislava – apríl 2005

1. Identifikácia organizácie

Názov organizácie: Pôdohospodárska platobná agentúra
Sídlo organizácie: Dobrovičova 12, 815 26 Bratislava 1
Rezort: Ministerstvo pôdohospodárstva SR
Kontakt na organizáciu: tel. č. 02 59266-111, fax. 02 5296 5033,
e-mail: zmilkova@apa.sk; <http://www.apa.sk/>
Forma hospodárenia: rozpočtová organizácia
Generálny riaditeľ: Ing. Vadim Haraj

Členovia vedenia organizácie:

Vedúci služobného úradu: Ing. Štefan Szeles
Riaditeľ odboru vonkajších vzťahov: Ing. Juraj Šesták
Riaditeľka odboru bezpečnosti: RNDr. Mária Kráľová, CSc.
Riaditeľka odboru vnútorného auditu: Ing. Iveta Turčanová
Riaditeľ sekcie kontroly: Ing. Daniel Rataj, CSc.
Riaditeľ projektových podpôr: Ing. Ján Baršváry
Riaditeľ sekcie priamych podpôr: Ing. Tibor Guniš
Riaditeľ platobnej sekcie: Ing. Vladimír Pospíšil
Riaditeľ sekcie organizácie trhu: Ing. Štefan Szolnoky

Pôdohospodárska platobná agentúra (ďalej „platobná agentúra“ alebo „PPA“) bola zriadená zákonom č. 473/2003 Z. z. o Pôdohospodárskej platobnej agentúre, o podpore podnikania v pôdohospodárstve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej „zákon o PPA“) s účinnosťou od 1.12.2003. Platobná agentúra ako rozpočtová organizácia je zapojená na štátny rozpočet prostredníctvom rozpočtovej kapitoly Ministerstva pôdohospodárstva SR (ďalej „MP SR“), je orgánom štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou. Platobná agentúra na zabezpečenie výkonu niektorých činností vytvorila pracoviská platobnej agentúry - miesta prvého kontaktu v rámci územia SR, a to: 18 regionálnych pracovísk PPA (ďalej „RP“), z toho: osem RP na krajskej úrovni a desať RP na obvodnej úrovni (príloha č. 1).

Platobná agentúra plní úlohu sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom – MP SR pre Sektorový operačný program – Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka (ďalej „SOP-PaRV“), vykonáva úlohy v mene riadiaceho orgánu – MP SR v rozsahu ním delegovaných právomocí.

Hlavné činnosti PPA:

Úlohy platobnej agentúry ustanovuje cit. zákon o PPA a zákon č. 491/2001 Z. z. o organizovaní trhu s vybranými poľnohospodárskymi výrobkami, podľa ktorých platobná agentúra zabezpečuje administratívne činnosti súvisiace s finančnými prostriedkami z fondov Európskej únie a finančnými prostriedkami národnej podpory smerujúcimi do oblasti pôdohospodárstva. Zabezpečuje implementáciu podporných schém z fondu predvstupovej pomoci (SAPARD), povstupovej pomoci (EAGGF a FIG – bližšie pozri ďalej) a národnej podpory a zabezpečuje organizovanie trhu s vybranými poľnohospodárskymi výrobkami.

2. Poslanie a strednodobý výhľad

2.1. Poslanie a prínos pre užívateľov

Platobná agentúra zabezpečuje administratívne činnosti súvisiace s finančnými prostriedkami z fondov Európskej únie a s finančnými prostriedkami národnej podpory. Účelom agentúry je podporovať sektor poľnohospodárstva, potravinárstva, lesného a rybného hospodárstva a rozvoj

vidieka na území Slovenskej republiky poskytovaním finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky a z fondov EÚ, predovšetkým z Európskeho poľnohospodárskeho usmerňovacieho a záručného fondu (EAGGF) ako aj Finančného nástroja pre usmerňovanie rybného hospodárstva (FIFG) systémom priamych platieb, financovaním rozvojových programov pôdohospodárstva a vidieka v zmysle Sektorového operačného programu – poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka v rámci cieľa 1 (územie SR s výnimkou Bratislavského kraja) a Plánu rozvoja vidieka pre opatrenia v rámci cieľa 2 (Bratislavský kraj) ako aj stabilizácia trhu s vybranými poľnohospodárskymi výrobkami a potravinami na území Slovenskej republiky s pravidlami financovania Spoločnej poľnohospodárskej politiky Európskej únie ako aj formou národnej podpory.

2.2. Najdôležitejšie úlohy PPA

Platobná agentúra zabezpečuje najmä:

- a) prijímanie žiadostí o finančný príspevok v rámci Sektorového operačného programu „poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka“ (financovanie z usmerňovacej sekcie EAGGF a z FIFG),
- b) pokračovanie implementácie programu predvstupovej pomoci SAPARD v spolupráci s príslušným orgánom Európskej únie, na ktorých financovaní sa podieľa štát (na základe uzatvorenej Viacročnej finančnej dohody medzi EK v mene EÚ a SR a Ročných finančných dohôd),
- c) prijímanie žiadostí o finančný príspevok v rámci Plánu rozvoja vidieka (financovanie zo záručnej sekcie EAGGF a z FIFG),
- d) prijímanie žiadostí v rámci priamych podpôr pre schválené schémy pomoci,
- e) organizovanie trhu pre vybrané poľnohospodárske komodity,
- f) administrovanie národných podpôr,
- g) realizáciu (financovanie) horeuvedených podpôr.

Na účely posudzovania žiadostí o poskytnutie podpory z fondov Európskej únie a na kontrolu ich použitia vedie platobná agentúra integrovaný administratívny a kontrolný systém (IACS). IACS je súhrn činností, ktorými sa zabezpečuje centralizácia údajov o žiadateľoch o podporu, o forme poskytnutej podpory a kontrole jej použitia. Platobná agentúra na plnenie svojho účelu je oprávnená vyžadovať od príslušných orgánov štátnej správy a od žiadateľov údaje potrebné na účely integrovaného administratívneho a kontrolného systému.

Platobná agentúra vykonáva predbežnú, priebežnú a následnú finančnú kontrolu a vnútorný audit. Následnú finančnú kontrolu môžu vykonávať aj kontrolné orgány MP SR, MF SR, a správy finančnej kontroly.

2.3. Strednodobý výhľad PPA

2.3.1. Činnosti, ktoré by mala PPA v budúcnosti vykonávať

Platobná agentúra bude v rokoch 2005 a 2006 prijímať, vyhodnocovať a kontrahovať žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v rámci Sektorového operačného programu Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka 2004-2006 a v rámci Plánu rozvoja vidieka SR 2004-2006. Financovanie týchto schválených projektov bude prebiehať do konca roku 2008.

Do konca roku 2006 bude prebiehať financovanie projektov nakontrahovaných v rámci predvstupového programu SAPARD.

V oblasti priamych platieb bude PPA prijímať a kontrolovať žiadosti o priame platby na plochu, žiadosti o vyrovnávací príspevok na znevýhodnené oblasti a oblasti s environmentálnymi obmedzeniami, žiadosti o podporu na dojčiace kravy a žiadosti o podporu na chov jariet, bahníc a kôz v zmysle Usmernenia ministra pôdohospodárstva Slovenskej republiky na úseku štátnej správy o podpore v poľnohospodárstve poskytovanej formou jednotnej platby na plochu poľnohospodárskej pôdy a doplnkových vyrovnávacích platieb.

V rámci organizovania trhu vybraných poľnohospodárskych výrobkov bude platobná agentúra v najbližších rokoch realizovať opatrenia, ktoré by mali viesť k úspešnej organizácii trhu tak, aby nebola na území SR nerovnováha na trhu s agrokomoditami rastlinného a živočíšneho pôvodu v intenciách nariadení EK.

PPA bude pripravovať a spolupracovať na vypracovaní národných legislatívnych predpisov, ktoré slúžia pre zabezpečenie bezporuchového prijímania a distribúciu finančných prostriedkov z Európskej únie a štátneho rozpočtu a pre reguláciu trhu poľnohospodárskych produktov.

2.3.2. Plánované použitie finančných zdrojov

PPA zabezpečuje efektívne a transparentné administrovanie finančných schém realizovaných z fondov EÚ a národných zdrojov. Za tým účelom zabezpečuje účinné fungovanie informačných systémov, finančnej kontroly a administratívnych štruktúr.

Strategickým zámerom rezortu pôdohospodárstva je budovanie medzinárodne konkurencieschopného, na spotrebiteľa orientovaného agro-potravinárskeho sektoru a vytváranie environmentálne udržateľného vidieckeho rázu prostredníctvom uplatňovania nástrojov a opatrení spoločnej poľnohospodárskej politiky EÚ (jednotne regulovaný trh, finančná solidarita, priame platby, intervencie, vývozné náhrady) prostredníctvom PPA. Uvedené ciele sú vyjadrené aj vo finančnom pláne PPA, ktorý formou rozpočtu uvádzame v nasledujúcej tabuľke:

Finančný plán na roky 2005 - 2007

v tis. Sk

Prijmy PPA

Ukazovateľ \ Rok	Zdroj	Rozpočet		
		2005	2006	2007
Refundácia výdavkov	EÚ	11 361 920	13 268 882	15 305 145
25 % z výberu za produkciu cukru do ŠR	Iný	74 000	74 000	74 000
Spolu		11 435 920	13 342 882	15 379 145

Výdavky PPA

Ukazovateľ \ Rok	Zdroj	Rozpočet		
		2005	2006	2007
Trhovo orientované výdavky	112 EÚ	1 141 463	2 260 615	2 350 566
Domáce podpory	111 ŠR	400 000	225 889	241 765
Priame platby spolu		7 027 200	5 705 207	5 202 755
Priame platby	1131 EÚ	3 428 800	3 904 000	4 544 000
Národné vyrovnávacie platby	1132 ŠR	1 790 922	76 417	9 755
Príspevok z PRV	1133 EÚ	1 064 800	867 000	0
Príspevok z PRV spolufinancovanie	1134 ŠR	267 478	217 790	0

Ukazovateľ \ Rok	Zdroj		Rozpočet		
			2005	2006	2007
5 % navýšenie priamych platieb zo ŠR	1135	ŠR	475 200	640 000	649 000
Rozvoj vidieka spolu			5 329 111	6 147 136	7 796 720
PRV	1141	EÚ	3 761 928	4 394 979	5 709 161
PRV	1141	EÚ	497 272	518 021	522 241
PRV spolufinancovanie	1142	ŠR	764 099	878 428	1 204 723
PRV spolufinancovanie	1142	ŠR	305 812	355 708	360 595
SOP spolu			2 035 087	1 845 856	3 046 350
SOP	1171	EÚ	288 410	240 577	349 981
SOP	1171	EÚ	1 166 380	1 068 643	1 808 550
SOP spolufinancovanie	1172	ŠR	73 254	65 349	95 507
SOP spolufinancovanie	1172	ŠR	488 662	449 791	762 818
FIFG	1181	EÚ	12 867	15 047	20 646
FIFG spolufinancovanie	1182	ŠR	5 514	6 449	8 848
Výdavky na správu PPA	111	ŠR	466 303	465 856	466 961
z toho bežné výdavky			398 330	425 856	431 961
kapitálové výdavky			68 160	40 000	35 000
Výdavky spolu			16 399 351	16 650 559	19 105 117

Poznámka:

EK = ekonomická klasifikácia

Zdroj = rozpočet EÚ, resp. štátny rozpočet

Plánované použitie kapitálových výdavkov na správu PPA je určené na nákup výpočtovej techniky, obnovu a dofinancovanie informačného systému a na inováciu automobilového parku.

2.3.3. Personálne plány do budúcnosti

V rámci personálneho dobudovávania Pôdohospodárskej platobnej agentúry, s cieľom plniť úlohy na vysokej odbornej úrovni a v stanovených termínoch, obsadzovať podľa stanovenej systemizácie na jednotlivé roky systemizované miesta organizačných útvarov kvalifikovanými zamestnancami a posilňovať najmä rozhodujúce a najviac vyťažené pracoviská agentúry, v roku 2007 dosiahnuť v priemernom evidenčnom prepočítanom počte 625 zamestnancov.

3. Charakteristika kontraktu organizácie s ústredným orgánom

PPA nemá uzatvorený kontrakt s nadriadeným orgánom - MP SR.

4. Činnosti/produkty PPA a ich náklady

Zoznam hlavných činností

Hlavné činnosti platobnej agentúry, v zmysle jej poslania, sú vykonávané prostredníctvom odborných organizačných útvarov – sekcie projektových podpôr, sekcie priamych platieb,

sekcie organizácie trhu, sekcie realizáciu platieb zabezpečuje platobná sekcia. Ostatné činnosti majú charakter pomocný, obslužný a slúžia na zabezpečenie prevádzky PPA ako rozpočtovej organizácie (organizačné útvary vedúceho služobného úradu, špecializované odbory v priamej riadiacej pôsobnosti generálneho riaditeľa), resp. majú špeciálne zameranie (odbor vnútorného auditu, odbor organizácie riadenia a bezpečnosti), ich činnosti sú bližšie popísané v časti 6.2. výročnej správy.

Vzhľadom na svoju krátku existenciu (od 1.12.2003) a na stanovené priority pre rok 2004 (získanie akreditácie pre svoje pôsobenie, zabezpečenie platieb prijímateľom), PPA nevykonávala podrobnejšie sledovanie nákladov na jednotlivé činnosti. Zoznam hlavných činností, v členení na činnosti stále, krátkodobé a dlhodobé, podľa uvedených sekcií je nasledovný:

Kategorizácia činností	Sekcia projektových podpôr
Stále činnosti : 694 čm	• príprava, spracovanie a aktualizácia metodiky pre žiadateľov a interných manuálov sekcie v rámci programu SAPARD, SOP a PRV, • registrácia, spracovanie, výber a kontrahovanie žiadostí v rámci programu SAPARD, SOP a PRV, • tvorba limitov čerpania finančných prostriedkov v rámci programu SAPARD, SOP a PRV, • elektronické spracovávanie projektov prostredníctvom softvéru ITMS pre SOP, • tvorba mesačných prehľadov o projektoch v rámci programu SOP, PRV a SAPARD, monitorovanie implementácie opatrení a programov, • autorizácia platieb v rámci programov SAPARD, SOP a PRV vypracovanie pravidelných hlásení a správ, finančných výstupov a výkazov.
Krátkodobé činnosti: 70 čm	• aktualizácia podporného programu pre finančnú analýzu v rámci programu SAPARD, SOP a PRV, • príprava základnej špecifikácie a spolupráca na tvorbe systému Plus+ (pre PRV) vrátane testovacej verzie. • príprava inicializačných dát za SOP pri tvorbe monitorovacieho systému ITMS • vypracovanie podkladov a správ o implementácii programov SOP, PRV a SAPARD (podklady pre RO, MV, PPA, MP SR a ostatné oprávnené inštitúcie).

- | | |
|---|---|
| Dlhodobé činnosti:
25 čm | <ul style="list-style-type: none"> • plánovanie a metodika sekcie pre ďalšie programovacie obdobie 2007-2013, • príprava dlhodobej metodologickej činnosti sekcie pre ďalšie programovacie obdobie 2007-2013. |
|---|---|

Kategorizácia činností

Sekcia priamych podpôr

- | | |
|--|---|
| Stále činnosti :
1 620 čm | <ul style="list-style-type: none"> • administrovanie systému, spracovanie a autorizácia platieb v systéme priamych platieb a príspevkov pre znevýhodnené oblasti, • administrovanie systému, spracovanie a autorizácia domácich podpôr, • metodická činnosť v oblasti prípravy metodík, prípravy a aktualizácie manuálov na základe zmien v legislatíve SR a EÚ a aktualizácie Integrovaného administratívneho a kontrolného systému v systéme priamych platieb a príspevkov pre znevýhodnené oblasti, • metodické riadenie regionálnych pracovísk PPA. |
| Krátkodobé činnosti:
210 čm | <ul style="list-style-type: none"> • výkon administratívnych kontrol, • spracovávanie nezrovnalostí zistených počas administratívnych kontrol, • autorizácia platieb, • spracovávanie dokumentov súvisiacich so schvaľovaním platieb, • administratívna kontrola žiadostí v systéme domácich podpôr, • tvorba metodiky podporných programov. |
| Dlhodobé činnosti:
42 čm | <ul style="list-style-type: none"> • spracovávanie a autorizácia žiadostí v systéme priamych platieb a príspevkov pre znevýhodnené oblasti, • spracovávanie žiadostí v systéme domácich podpôr, • metodická činnosť. |

Kategorizácia**Platobná sekcia****činností****Stále činnosti:****213 čm**

- realizácia finančných prostriedkov (platieb) zo zdrojov ŠR a EÚ na jednotlivé schémy podpory – priame platby, trhovovo orientované výdavky a opatrenia PRV na účty konečným prijímateľom pomoci na základe autorizácie platieb z príslušných odborných útvarov,
- realizácia prostriedkov v systéme štátnej pokladnice pre KPP programov SAPARD a SOP PRV,
- aktualizácia interných manuálov sekcie, jednotlivých odborov a oddelení v súlade s relevantnou legislatívou, v nadväznosti na organizačné zmeny a SW úpravy v informačných systémoch,
- tvorba a aktualizácia finančných plánov v systéme Štátnej pokladnice, vypracovávanie žiadostí o vstup do záväzku a o realizáciu platieb, výkon predbežnej a priebežnej kontroly,
- zasielanie pravidelných hlásení o realizovaných výdavkoch EK, MF SR, MP SR a Štátnej pokladnici,
- kontrola a spracovávanie účtovných dokladov z príslušných odborných útvarov,
- výkon činností spojených s účtovaním účtovných prípadov v súlade s platnou legislatívou SR a EÚ a vytváraním podkladov pre vypracovanie výkazov,
- spracovanie účtovnej závierky podľa požiadaviek MP SR, MF SR a EÚ a štatistických prehľadov o čerpaní finančných prostriedkov,
- zabezpečovanie informovanosti kooperujúcich útvarov o zrealizovaných platbách,
- výkon koncepcnej a koordinačnej činnosti na úseku rozpočtovania a financovania, prípravy návrhov rozpočtu a záverečného účtu a finančného zúčtovania PPA.

Krátkodobé**činnosti:****33 čm**

- testovanie a zavedenie informačného systému PLUS+ do rutínnej prevádzky.

- Dlhodobé činnosti:**
40 čm
- aktualizácia metodiky a príslušných manuálov sekcie v nadväznosti na zmeny legislatívneho a organizačného charakteru a SW úpravy v informačných systémoch, ktorých užívateľmi sú pracovníci sekcie,
 - ďalšie zdokonaľovanie a SW úpravy informačného systému PLUS+.

Kategorizácia činností

Sekcia organizácie trhu

Stále činnosti:
42 čm

- administrovanie systému mliečnych kvót a cukru, resp. administrovanie ostatných opatrení spojených s reguláciou trhu - intervenčný nákup obilia, mlieka, masla, odvody z produkcie cukru, výrobné náhrady za priemyselné spracovanie cukru, registrácie organizácií výrobcov, spracovateľov, výrobné podpory pre vybrané druhy ovocia, zeleniny, mliečnych výrobkov, podpory na reštrukturalizáciu vinohradov, podpory spracovateľským podnikom na sušené krmivo,
- registrácia, spracovanie žiadostí o schvaľovanie výrobcov, vydávanie licencií, vyberanie zábezpek, vyplácanie vývozných náhrad ..,
- metodická činnosť v oblasti prípravy metodík, prípravy a aktualizácie manuálov na základe zmien v legislatíve SR a EÚ a aktualizácie,
- tvorba pravidelných hlásení vyplývajúcich s nariadení EÚ.

Krátkodobé činnosti:
21 čm

- výkon administratívnych kontrol,
- spracovávanie nezrovnalostí zistených počas administratívnych kontrol,
- spracovávanie dokumentov súvisiacich so schvaľovaním žiadostí, vydávaním licencií, vyberaním zábezpek, vyplácaním vývozných náhrad a pod.
- administratívna kontrola žiadostí,
- tvorba metodiky podporných programov, atď.

Dlhodobé

- metodická činnosť,

- činnosti:**
- aktualizácia metodík a príslušných manuálov sekcie v nadväznosti na zmeny legislatívneho a organizačného charakteru, úpravy informačného systému AGIS.
- 39 čm**

Kategorizácia

Sekcia kontroly

činností

- Stále činnosti:**
- kontrola žiadostí o priame podpory (na pôdu),
 - kontrola kvality a vnútorný kontrolný systém dodržiavania schválených písomných pracovných postupov a procedúr (manuály, vnútorné smernice, metodické pokyny),
 - konzultačné aktivity, vypracovanie manuálov,
 - kontrola žiadostí v oblasti organizácie trhu,
 - kontrola žiadostí v oblasti projektových podpôr,
 - kontrola externých inštitúcií za delegované činnosti a koordinácia EI.
- 1 366 čm**
- Krátkodobé činnosti:**
- podklady a analýzy, stanoviská a správy pre NF MF, MP SR, audítora, NKÚ a Brusel,
- 24 čm**
- Dlhodobé činnosti:**
- plánovanie činností SK (ročný plán kontrol strategický plán kontrol),
 - ostatná metodická činnosť.
- 24 čm**

Medzi hlavnými činnosťami sú zaradené aj činnosti metodické, koncepčné, koordinačné, kontrolné a pod. – svojím charakterom síce pomocné, nepredstavujúce priamy dopad na konečného užívateľa – beneficienta, bolo ich však nevyhnutné vykonať pre ďalšie správne fungovanie organizačného útvaru. Značná časť týchto činností, ktorá má charakter prípravný, sa bude v budúcom období vykonávať v podstatne obmedzenejšej miere.

Podiel uvádzaných hlavných činností za celú PPA vo výške odpracovaných 4 463 človekomesiacov (čm) predstavuje 78,6 % z celkového disponibilného pracovného času zamestnancov platobnej agentúry.

5. Rozpočet organizácie

5.1 Celkový rozpočet PPA

Ministerstvo pôdohospodárstva SR stanovilo Pôdohospodárskej platobnej agentúre záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2004 – úhrn príjmov v celkovej výške 6.760.750,0 tis. Sk, úhrn výdavkov v celkovej výške 15.433.690,0 tis. Sk.

Príjmy

Celkové príjmy PPA boli rozpočtované vo výške 6.760.750,0 tis. Sk, dosiahnutá skutočnosť 1.627.701,0 tis. Sk, t.j. plnenie na 24,1 %.

Príjmy, ktoré mala PPA rozpočtované v roku 2004 predstavujú refundácie z rozpočtu Európskych spoločenstiev. Vzhľadom na posunutý termín vyplácania priamych platieb do decembra, tieto výdavky budú refundované v roku 2005.

Z rozpočtovaných príjmov 798.000,0 tis. Sk bola na refundáciu trhov orientovaných výdavkov skutočne prijatá čiastka vo výške 57.216,3 tis. Sk, t.j. plnenie na 7,17 %.

Záloha na opatrenia Plánu rozvoja vidieka (PRV) bola prijatá vo výške 1.563.356,9 tis. Sk.

Výdavky

Schválený rozpočet výdavkov PPA vo výške 15.433.690,0 tis. Sk bol rozpočtovými opatreniami MP SR znížený na 15,069.109,0 tis. Sk. Dosiahnutá skutočnosť bola 11.181.635,0 tis. Sk, čo je plnenie na 74,2 %.

Nízke čerpanie výdavkov bolo na reguláciu trhu s poľnohospodárskymi a potravinárskymi výrobkami, keď z rozpočtovanej čiastky 798.000,0 tis. Sk bolo vyčerpané 93.505,9 tis. Sk, čo je plnenie na 11,7 %. Opatrenia financované z rozpočtu EÚ v oblasti regulácie trhu mohla PPA začať realizovať až po získaní akreditácie, prakticky v 2. polroku. Procesy boli naštartované vydávaním licencií a administrovaním zábezpek. Vzhľadom na postupy a časovú náročnosť procesov prvé platby sa realizovali až koncom roka.

Predpokladané čerpanie výdavkov rozpočtu sa nedosiahlo pri opatreniach PRV, keď oproti rozpočtovanej čiastke 4,710.057,0 tis. Sk boli výdavky 2.630.578,7 tis. Sk, t. j. plnenie na 55,8 %.

Na dofinancovanie opatrení PRV v roku 2005 bola prevedená suma 408.160,0 tis. Sk.

Na opatrenia SOP v roku 2004 bola v rozpočte PPA určená čiastka 1.150.040,0 tis. Sk. V skutočnosti na tento účel neboli žiadne výdavky. Hlavným cieľom Sektorového operačného programu Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka (SOP – PaRV) a Plánu rozvoja vidieka (PRV) bolo pripraviť metodické pokyny pre žiadateľov, vnútorné manuály sekcie a zabezpečiť informovanosť potenciálnych žiadateľov tak, aby sa ihneď po ukončení kontraktovania programu SAPARD mohlo začať s implementáciou týchto programov. Implementácia programov začala dňom 15. 6. 2004. Žiadosti sa začali prijímať 2. 11. 2004, platby sa začnú realizovať v roku 2005.

V roku 2004 vyhlásila PPA dve kolá prijímania žiadostí na SOP-PaRV, v rámci ktorých bolo prijatých 1 056 projektov, z ktorých bolo do konca roka uzatvorených 838 zmlúv v celkovej výške verejných výdavkov 4,8 mld. Sk, čo predstavuje 49% z celkových disponibilných zdrojov na obdobie rokov 2004, 2005 a 2006. Na dofinancovanie opatrení SOP v roku 2005 bola prevedená suma 204.290,0 tis. Sk.

Celkový prehľad príjmov a výdavkov rozpočtu PPA za rok 2004 je uvedený v nasledujúcej tabuľke:

Prehľad príjmov a výdavkov rozpočtu PPA

v tis. Sk

Príjmy/Výdavky	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	
			abs.	% k upr. rozp.
Príjmy				
130 Domáce dane na tovary a služby	0	0	0	0,0
210 Príjmy z podnikania a z vlastníctva majetku	0	0	0	0,0

Príjmy/Výdavky	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	
			abs.	% k upr. rozp.
220 Administratívne a iné poplatky a platby	0	0	819	0,0
230 Kapitálové príjmy	0	0	0	0,0
240 Úroky z domácich úverov, pôžičiek a vkladov	0	0	548	0,0
290 Iné nedaňové príjmy	0	0	5 755	0,0
310 Tuzemské bežné granty a transfery	0	0	6	0,0
320 Tuzemské kapitálové granty a transfery	0	0	0	0,0
330 Zahraničné granty	0	0	0	0,0
340 Zahraničné transfery	6 760 750	6 760 750	1 620 573	24,0
410 Z domácich úverov a pôžičiek - istín	0	0	0	0,0
420 Zo zahraničných úverov a pôžičiek - istín	0	0	0	0,0
Úhrn príjmov	6 760 750	6 760 750	1 627 701	24,1
Výdavky				
600 Bežné výdavky	130 090	280 126	277 356	99,0
640 Bežné transfery	12 957 800	12 957 589	10 064 458	77,7
650 Splácanie úrokov a ostatné platby súvisiace s úvermi	0	0	0	0,0
660 Prostriedky z rozpočtu Európskych spoločenstiev	0	0	0	0,0
710 Obstarávanie kapitálových aktív	8 000	79 000	66 934	84,7
720 Kapitálové transfery	2 337 800	1 752 894	42 323	2,4
730 Prostriedky z rozpočtu Európskych spoločenstiev	0	0	0	0,0
910 Prevod bežných výdavkov	0	0	409 128	0,0
920 Prevod kapitálových výdavkov	0	0	321 832	0,0
Úhrn výdavkov	15 433 690	15 069 109	11 181 635	74,2

Plnenie rozpočtových programov štátneho rozpočtu je uvádzané v prílohe č. 4.

Do 30.4.2004 zabezpečovala PPA poskytovanie finančných prostriedkov na reguláciu trhu s vybranými poľnohospodárskymi a potravinárskymi výrobkami podľa opatrení schválených Ministerstvom pôdohospodárstva SR. Od 1.5.2004 bolo financovanie zabezpečované podľa podmienok Spoločnej poľnohospodárskej politiky EÚ a Výnosu Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej republiky č. 806/2004-100 z 13. apríla 2004.

Ministerstvo pôdohospodárstva SR podľa opatrenia č. 54/2004-330 zo dňa 10.2.2004 poukázalo PPA na účet dofinancovania čiastku 351.100.000,- Sk z prostriedkov, na ktoré bola Ministerstvom financií SR udelená výnimka z časového použitia rozpočtových prostriedkov z roku 2003, č. 27649/2003-54 zo dňa 22.12.2003.

Rozhodnutím ministra pôdohospodárstva č. 2007/04-330 zo dňa 16.8.2004 bol stanovený účel použitia zostatku prostriedkov zrušenej Intervenčnej poľnohospodárskej agentúry SR vo výške 73.948.786,36 Sk.

Na základe rozhodnutia Ministerstva pôdohospodárstva SR č. 12525/04-330 zo dňa 8.12.2004 bola na účet dofinancovania prevedená suma 10.727.000,- Sk.

V nasledujúcej tabuľke sú príjmy a výdavky uvedených finančných prostriedkov podľa účelu použitia, v tis. Sk.

Príjmy:

Rozhodnutie:	Suma
Č.j.: 54/2004-330/10.2.2004	351 100
Č.j.: 2007/04-330/16.8.2004	73 949

Č.j.: 12525/04-330/8.12.2004	10 727
Spolu	435 776

Výdavky:

<i>Účel - opatrenia do 30. 4. 2004</i>	<i>Suma</i>
Náhrady pri vývoze mliečnych výrobkov	166 634
Úhrada časti nákladov pri spracovaní kravského mlieka	106 912
Úhrada časti nákladov pri spracovaní surovej ovčej vlny	3 664
Úhrada časti nákladov pri sušení slepačích vajec	5 000
Náhrady pri vývoze mrazeného hrášku	1 000
Náhrady pri vývoze mrazenej kukurice	1 037
Náhrady pri vývoze sladu	40 610
Úhrada časti nákladov pri spracovaní ošipaných	31 945
Výdavky na propagáciu spotreby a odbytu výrobkov	2 246
Úhrada časti nákladov na skladovanie obilnín vo verejných skladoch	71 264
Náhrady pri vývoze paradajkového pretlaku	491
Úhrada časti nákladov v dôsledku klasického moru ošipaných	4 974
Spolu	435 776

5.2 Rozpočet na správu PPA

Rozpočet PPA na správu je časťou celkového rozpočtu PPA, v rámci neho boli celkové výdavky na rok 2004 stanovené vo výške 138.090 tis. Sk, z toho bežné výdavky boli 130.090 tis. Sk a kapitálové výdavky vo výške 8.000 tis. Sk. Na účet dofinancovania boli prevedené nevyčerpané rozpočtové prostriedky z roku 2003 vo výške 4.320 tis. Sk. Limity boli v priebehu roka výrazne upravované rozpočtovými opatreniami, nakoľko pri zostavení návrhu rozpočtu na rok 2004 sa vychádzalo z pôvodných ukazovateľov Agentúry SAPARD.

V plánovacom procese išlo v priebehu roka o zvýšenie limitu miezd, platov a tomu zodpovedajúcich príspevkov do poisťných fondov o 68.936 tis. Sk, tovarov a služieb o 80.600 tis. Sk a zvýšenie limitu kapitálových výdavkov na 79.000 tis. Sk.

Pôdohospodárskej platobnej agentúre nebol stanovený limit príjmu na správu.

Čerpanie rozpočtu bolo v súlade s potrebami PPA vo výške 95,9 %. Položkovitý rozpočet PPA na správu, jeho úpravy a prehľad čerpania je uvedený v nasledujúcej tabuľke.

Rozpočet PPA na správu

v tis.Sk

Položka	Popis položky	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% čerpania
610	Mzdy	76 649	130 650	128 903	98,7
620	Poistenie	26 788	41 723	41 691	99,9
631	Cestovné náhrady	3 000	3 807	3 714	97,6
632	Energie, voda a komunikácie	5 500	22 148	22 145	100,0
633	Materiál	4 000	15 523	15 434	99,4

634	Dopravné	2 000	4 587	4 571	99,7
635	Rutinná a štandardná údržba	3 800	4 696	4 683	99,7
636	Nájomné za prenájom	1 720	1 052	1 051	99,9
637	Služby	6 633	55 440	54 768	98,8
640	Bežné transfery	0	500	396	79,2
600	BEŽNÉ VÝDAVKY	130 090	280 126	277 356	99,0
711	Nákup pozemkov a nehmotných aktív	2 200	41 178	35 437	86,1
712	Nákup budov, priestorov a objektov	0	93	93	100,0
713	Nákup strojov, prístrojov a zariadení	5 800	13 305	10 981	82,5
714	Nákup dopravných prostriedkov	0	24 424	20 423	83,6
700	KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY	8 000	79 000	66 934	84,7
	SPOLU	138 090	359 126	344 290	95,9

V kategórii 610 (mzdy, platy a služobné príjmy) bol v priebehu roka limit výdavkov upravený o 68 936 tis. Sk a to z dôvodu, že 36 regionálnych odborov MP SR bolo podriadených do pôsobnosti PPA dňom 1.2.2004 a tým výrazne vzrástol počet zamestnancov. Čerpanie miezd bolo vo výške 128.903 tis. Sk, mzdy neboli vyčerpané vo výške 1.747 tis. Sk, odvody do poisťovních fondov boli vyčerpané vo výške 41.691 tis. Sk.

Z položky cestovné náhrady boli na ZPC poskytnuté finančné prostriedky vo výške 1.830 tis. Sk. V roku 2004 boli zrealizované ZPC pracovníkov PPA, ktoré boli zamerané hlavne na problematiku súvisiacu so vstupom Slovenska do EÚ. Išlo predovšetkým o účasť SR ako členského štátu v Riadiacich výboroch pre jednotlivé komodity, získavanie skúseností z fungovania partnerských agentúr v starých členských krajinách ako aj rôznych seminárov TAIEX, aktivity OLAF, či míting Panta Rhei, ktoré sa konajú pravidelne v určitých dohodnutých časových intervaloch. Skúsenosti a poznatky z týchto ciest sú bohaté a nesporne prispievajú ku skvalitneniu činnosti PPA. Na TPC boli poskytnuté finančné prostriedky vo výške 1 949 tis. Sk.

Z položky energie, voda a komunikácie boli vyčerpané finančné prostriedky vo výške 22.145 tis. Sk. Výrazne stúplo čerpanie na položke energie a na položke poštovné a telekomunikačné služby. Podriadenosťou 36 regionálnych odborov MP SR do pôsobnosti PPA vzrástli náklady na energie, taktiež montážou nových telefónnych aparátov a zavádzaním ISDN liniek.

V položke 633 materiál bola úprava rozpočtu až o 11.523 tis. Sk, z toho kancelárske potreby a materiál bol nakúpený vo výške 6.268 tis. Sk. Vysoké čerpanie bolo spôsobené väčšou potrebou kancelárskych potrieb a ostatného materiálu ako v roku 2003, vysoká spotreba súvisí so zriadením PPA, nárastom počtu zamestnancov a väčšieho množstva projektov ako bol predpoklad. V podpoložke výpočtová technika bolo čerpanie vo výške 1.171 tis. Sk z dôvodu starnutia výpočtovej techniky s dopadom na náklady na pozáručný servis. Podpoložka nehmotný majetok bola čerpaná vo výške 3.827 tis. Sk na zakúpenie licencií Windows 2003, ISAS a upgrade licencií na Q-Soft, MS Office a XP.

Vyššie čerpanie v dopravných nákladoch, bolo spôsobené najmä vyššou spotrebou pohonných hmôt a vyššími úhradami za servis a opravy osobných automobilov než bol predpoklad.

V položke (635) rutinná a štandardná údržba bolo čerpanie vo výške 4.683 tis. Sk, z toho z rozpočtovej podpoložky výpočtová technika sa realizovala úhrada paušálnych poplatkov na základe servisnej zmluvy na zabezpečenie servisnej podpory IS PLUS⁺. Z rozpočtovej podpoložky rutinnej a štandardnej údržby prevádzky strojov, prístrojov a zariadení sa realizovala úhrada za rozšírenie stávajúceho prístupového systému s rozlíšením povolenia vstupu návštevníkov a zamestnancov vo všetkých priestoroch PPA.

V položke 637 služby bola úprava rozpočtu najvyššia až o 48.807 tis. Sk, z toho podpoložka všeobecné služby bola čerpaná vo výške 33.673 tis. Sk predovšetkým na rozšírenie služby pripojenia koncových bodov komunikačných a informačných technológií, na metodickú pomoc pri tvorbe základných dokumentov (manuály a pod.) a pri ich následnom vyhodnotení formou

auditu. Z rozpočtovej podpoložky špeciálne služby bolo zabezpečené vyhotovenie tlačových podkladov pre žiadosti o priame platby pre 36 regionálnych pracovísk, príprava a tvorba databázy LPIS podľa interface IACS.

Z položky 640 bežné transfery boli vyčerpané finančné prostriedky vo výške 396 tis. Sk. Uvedené rozpočtové prostriedky boli použité na odchodné pre 5 zamestnancov a odstupné pre 2 zamestnancov.

Kapitálové výdavky (700) boli čerpané vo výške 66.934 tis. Sk. Medzi objemovo najvýznamnejšie nákupy, ktoré boli zrealizované z kapitálových výdavkov v roku 2004 patrí nákup 39 ks osobných motorových vozidiel vo výške 20.423 tis. Sk, nákup licencií od Oracle Slovensko spol. s r.o. vo výške 11.782 tis. -Sk, obstaranie softvéru od Axon Pro spol. s r.o. vo výške 16.794 tis. Sk.

Príjmy na účte PPA k 31.12.2004 boli spolu vo výške 1.608 tis. Sk a to najmä za ubytovacie služby, za prenájom ubytovne a príjmy poisťného plnenia zo zmluvného a zákonného poistenia.

6. Personálne otázky

6.1. Počet zamestnancov

Evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách k 31.12.2004 celkom bol 536 zamestnancov, z toho 257 žien. Na ústredí v Bratislave bol stav 242 zamestnancov, na RP 294 zamestnancov.

V prvých mesiacoch vzniknutej Pôdohospodárskej platobnej agentúry bolo z Agentúry SAPARD – 125 zamestnancov, Intervenčnej poľnohospodárskej agentúry – 40 zamestnancov, MP SR – 307 zamestnancov, MF SR – 8 zamestnancov a MPSVaR SR – 1 zamestnanec. Vzhľadom k značnému nárastu stavu zamestnancov v priebehu bežného roka, dosiahol ukazovateľ priemerný stav zamestnancov prepočítaný hodnotu iba 473,3.

Na ústredí v Bratislave bolo 145 zamestnancov v stálej štátnej službe, 16 v prípravnej štátnej službe, 46 v dočasnej štátnej službe § 154, 8 v dočasnej štátnej službe § 25 písm. c) a 27 zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme. Na RP bolo 99 zamestnancov v stálej štátnej službe, 168 v dočasnej štátnej službe § 154, 2 v dočasnej štátnej službe § 25 c) a 25 pri výkone práce vo verejnom záujme.

Počet systemizovaných štátnozamestnaneckých miest 531, z toho 8 miest mimoriadnej významnosti, na rok 2004 bol k 31.12. obsadený 484 zamestnancami a počet pracovných miest pre zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme 65 bol obsadený 52 zamestnancami. Z uvedeného vyplýva, že ostalo neobsadených 47 štátnozamestnaneckých miest a 13 pracovných miest pri výkone práce vo verejnom záujme, čiže spolu 60 miest.

Obsadzovanie štátnozamestnaneckých miest sa realizovalo výberovými konaniami. V roku 2004 sa uskutočnilo celkom 109 výberových konaní na 174 štátnozamestnaneckých miest. Z celkového počtu 664 prihlásených uchádzačov sa na výberových konaniach zúčastnilo 368, pričom písomnú časť úspešne absolvovalo 219 a z nich ústnu časť 150 uchádzačov.

6.2. Organizačná štruktúra

Podrobnosti o organizačnej štruktúre, postupoch činností a zodpovedností zamestnancov určuje Organizačný poriadok PPA, ktorý schvaľuje minister pôdohospodárstva Slovenskej republiky. PPA sa vnútorne člení na organizačné útvary, ktorými sú sekcia, odbor, samostatné oddelenie, oddelenie a referát. V priebehu roka 2004 bol zriadený samostatný organizačný útvar - útvar

vedúceho služobného úradu, ktorý vykonáva špecifické prierezové činnosti, na čele ktorého je vedúci služobného úradu PPA. Organizačná štruktúra je v prílohe č. 2 vrátane uvedenia skutočného počtu zamestnancov jednotlivých organizačných útvarov k 31.12.2004.

ORGANIZAČNÉ ZMENY V PRIEBEHU ROKA 2004

Organizačný poriadok novozriadenej PPA bol vydaný s účinnosťou od 1.1.2004, služobným predpisom (SP) č. 1/2004 zo dňa 22.12.2003. PPA sa organizačne členila na organizačné útvary v priamej riadiacej pôsobnosti generálneho riaditeľa, a to: štyri špecializované odbory – odbor vonkajších vzťahov, odbor organizácie riadenia a bezpečnosti, osobný úrad a odbor vnútorného auditu a päť odborných sekcií – sekcia vnútornej správy, sekcia kontroly, sekcia projektových podpôr, sekcia priamych podpôr a organizácie trhu a platobná sekcia. Vnútrojnými organizačnými jednotkami na regionálnom základe boli regionálne pracoviská PPA v 8 krajských mestách a 28 kontaktných miest.

S účinnosťou od 4.8.2004 bol vydaný dodatok č. 1 k Organizačnému poriadku PPA, na základe rozhodnutia ministra pôdohospodárstva SR č. 1891/2004-100, zo dňa 29.6.2004. Predmetným dodatkom sa uskutočnili najmä tieto organizačné zmeny: došlo k rozdeleniu funkcie generálneho riaditeľa ako štatutárneho orgánu PPA a vedúceho služobného úradu, zrušila sa sekcia vnútornej správy a zriadil sa útvar vedúceho služobného úradu, do ktorého sa začlenili odbory patriace do zrušenej sekcie vnútornej správy (odbor prevádzky, právny odbor, odbor IT) a osobný úrad, ktorý sa vyčlenil z priamej riadiacej pôsobnosti GR, rozčlenila sa sekcia priamych podpôr a organizácie trhu na dve sekcie: sekciu priamych podpôr a sekciu organizácie trhu.

Rozhodnutím ministra pôdohospodárstva SR bolo k 1.11.2004 zriadených 18 regionálnych pracovísk PPA, z toho osem RP na krajskej úrovni v Bratislave, Trnave, Nitre, Žiline, Trenčíne, Zvolene, Košiciach, Prešove a desať RP na úrovni obvodov v Dunajskej Strede, Komárne, Nových Zámkoch, Leviciach, Lučenci, Rimavskej Sobote, Dolnom Kubíne, Poprade, Trebišove a Michalovciach. Zrušilo sa 18 kontaktných miest v Senici, Galante, Topoľčanoch, Čadci, Martine, Prievidzi, Považskej Bystrici, Žiari nad Hronom, Banskej Bystrici, Veľkom Krtíši, Rožňave, Liptovskom Mikuláši, Spišskej Novej Vsi, Starej Ľubovni, Svidníku, Bardejove, Vranove nad Topľou, Humennom. Organizačne sa upravilo riadenie RP PPA, na čele ktorých stojí vedúci oddelenia administratívneho vedenia RP, ktorý je v riadiacej pôsobnosti vedúceho služobného úradu; zamestnanci RP sú zaradení do príslušných odborov /oddelení ústredia PPA a doplnila sa, resp. upravila pôsobnosť kontrolórov, vyhodnocovateľov a registrátorov RP PPA.

ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA PPA NA ZÁKLADE ORGANIZAČNÝCH ZMIEN

Organizačné útvary v priamej riadiacej pôsobnosti generálneho riaditeľa: tri špecializované odbory na úrovni sekcie – odbor vonkajších vzťahov, odbor organizácie riadenia a bezpečnosti, odbor vnútorného auditu,

organizačné útvary v rámci útvaru vedúceho služobného útvaru: štyri špecializované odbory na úrovni sekcie – odbor prevádzkový, právny odbor, odbor IT, osobný úrad,

šesť sekcií: sekcia kontroly, sekcia projektových podpôr, sekcia priamych podpôr, platobná sekcia, sekcia organizácie trhu,

18 regionálnych pracovísk PPA – 8 na krajskej úrovni, 10 na úrovni obvodov.

I. ORGANIZAČNÉ ÚTVARY V PRIAMEJ RIADIACEJ PÔSOBNOSTI GR

ÚTVAR VONKAJŠÍCH VZŤAHOV zabezpečuje masmediálnu politiku PPA, styk verejnosti s PPA, transfer úloh vyplývajúcich z rokovania Rezortnej koordinačnej skupiny, vyhľadávanie

a analyzovanie právnych predpisov EÚ a jej členských štátov, vybavovanie žiadostí o informácie podľa zákona o slobodnom prístupe k informáciám.

ODBOR ORGANIZÁCIE RIADENIA A BEZPEČNOSTI zabezpečuje politiku bezpečnosti informačných technológií, vypracováva návrhy základných organizačno-riadiacich aktov (ORA) PPA.

ODBOR VNÚTORNÉHO AUDITU má osobitné postavenie v organizačnej štruktúre PPA, vykonáva činnosti auditu v rámci PPA podľa zásad medzinárodných audítorských štandardov v zmysle všeobecne záväzných legislatívnych noriem ES a SR a vnútorných ORA, preveruje podozrenia a podvody, overuje činnosť jednotlivých organizačných útvarov PPA.

II. ÚTVAR VEDÚCEHO SLUŽOBNÉHO ÚRADU sa člení na odbor prevádzky, právny odbor, odbor IT, osobný úrad; zabezpečuje plnenie úloh, ktoré PPA vyplývajú zo štátnozamestnaneckých vzťahov podľa zákona o štátnej službe, ako aj uplatňovanie právnych vzťahov zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, komplexne zabezpečuje personálnu a mzdovú agendu PPA a agendu týkajúcu sa sociálnej problematiky zamestnancov, vykonáva a zodpovedá za funkcie komplexnej hospodárskej správy, účtovníctva a rozpočtu PPA, zabezpečuje a realizuje verejné obstarávanie podľa zákona o verejnom obstarávaní, zabezpečuje vytváranie hmotných a prevádzkových podmienok pre zabezpečovanie úloh PPA, plní úlohy na úseku hospodárskej mobilizácie a civilnej ochrany a úlohy súvisiace s utajovanými skutočnosťami, poskytuje právne služby, zabezpečuje vybavenie PPA potrebným hardvérom a softvérom vrátane servisnej činnosti, činnosť a funkciu elektronického spracovania informácií, ich ochranu a uchovávanie.

III. SEKcie

SEKcia KONTROLY zabezpečuje kontrolu efektívneho využívania prostriedkov EAGGF, FIFG, programu SAPARD a štátneho rozpočtu v rámci PPA, zabezpečuje výkon technickej služby/kontroly pre sekcie: projektových podpôr, priamych podpôr a organizácie trhu, v súlade s relevantnými normami EÚ a SR, zabezpečuje výkon kontroly externých inštitúcií za delegované kontrolné funkcie PPA, zabezpečuje monitorovací proces v rámci sekcie kontroly, plní oznamovaciu povinnosť v prípadoch predpísaných zákonom, vykonáva vnútornú kontrolu a vybavovanie sťažností a petícií doručených PPA, úlohy na úseku následnej finančnej kontroly. Na RP PPA vykonávajú kontrolu na mieste zamestnanci RP pracovne zaradení do príslušného odboru sekcie - kontrolóri s celoslovenskou pôsobnosťou.

SEKcia PROJEKTOVÝCH PODPÔR zabezpečuje proces prevzatia a kontroly žiadosti o poskytnutie finančnej pomoci z programu SAPARD, SOP a projektovo orientovaných opatrení PRV až po podpísanie zmluvy o poskytnutí finančnej pomoci, prípadne zamietnutie žiadosti, vrátane overenia údajov uvedených v žiadosti, zabezpečuje proces kontroly prijatých dokumentov k žiadosti o platbu až po autorizáciu platby, zabezpečuje procesy monitorovania. Na RP PPA preberajú, kontrolujú a vyhodnocujú žiadosti o platbu zamestnanci RP pracovne zaradení do príslušného odboru sekcie - registrátori a vyhodnocovatelia s celoslovenskou pôsobnosťou.

SEKcia PRIAMYCH PODPÔR realizuje opatrenia spojené s poskytovaním priamych platieb zo záručnej sekcie EAGGF ako aj z prostriedkov ŠR, zabezpečuje spracovávanie manuálov, metodík, potrebných metodických pokynov, ich noviel, zmien a doplnkov pre poskytovanie priamych platieb z prostriedkov záručnej sekcie EAGGF a ŠR v rezorte pôdohospodárstva.

PLATOBNÁ SEKCIA je zodpovedná za procesy výkonu a zúčtovania platieb zo štátneho rozpočtu, z fondov EAGGF a FIFG, podieľa sa na príprave návrhu rozpočtu PPA a jeho aktualizácii, zabezpečuje zasielanie pravidelných hlásení o platbách EK, MF SR, MP SR a štátnej pokladnici, vydáva rozhodnutia o vzájomnom započítavaní pohľadávok a záväzkov, spolupracuje s bankovými inštitúciami, SPF, MP SR a inými inštitúciami pri vytváraní knihy dlžníkov, disponuje prístupovými právami do modulov Man-EX a do rozpočtového informačného systému, spolupracuje s právnym odborom PPA a inými inštitúciami pri vymáhaní pohľadávok.

SEKCIA ORGANIZÁCIE TRHU realizuje opatrenia spojené s organizovaním trhu, realizuje systém obchodných mechanizmov, uhrádza vývozné náhrady vrátane spracovaných poľnohospodárskych výrobkov, vyberá odvody z produkcie cukru a vymáha zadržané odvody z produkcie cukru, spracováva trhové informácie za SR, spolupracuje s príslušnými orgánmi colnej správy pre zabezpečenie kontroly a informovanosti dovozu a vývozu poľnohospodárskych a potravinárskych výrobkov mimo územia Spoločenstva vrátane kontroly receptúr, spolupracuje s externými inštitúciami, na ktoré boli delegované činnosti.

IV. REGIONÁLNE PRACOVISKÁ PPA - MIESTA PRVÉHO KONTAKTU

Osobitné začlenenie v organizačnej štruktúre PPA a postavenie má 18 RP PPA s pôsobnosťou v hraniciach územia príslušného kraja a príslušného obvodu:

RP PPA NA KRAJSKEJ ÚROVNI (8): zabezpečujú administráciu projektových podpôr financovaných z programu SAPARD, Sektorového operačného programu „Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka 2004-2006“ a Plánu rozvoja vidieka 2004-2006, administráciu priamych podpôr, znevýhodnených oblastí a domácich podpôr.

RP PPA NA ÚROVNI OBVODOV (10): zabezpečujú administráciu priamych podpôr, znevýhodnených oblastí a domácich podpôr.

KONTROLÓRI NA ÚROVNI RP PPA (s celoslovenskou pôsobnosťou) vykonávajú kontrolu na mieste (ďalej len „KNM“), najmä predbežné KNM v súlade s príslušnou legislatívou EÚ a SR, zabezpečujú, aby správy z vykonaných KNM boli zavedené do systému IACS pre potreby príslušných sekcií PPA a odoslané na ústredie PPA, predkladajú návrhy na dopracovanie manuálov a kritérií rizikovej analýzy podľa výsledkov kontrol, plnia oznamovaciu povinnosť v prípadoch predpísaných zákonom.

REGISTRÁTORI NA RP PPA (s celoslovenskou pôsobnosťou) na krajskej úrovni v rámci programu SAPARD, Sektorového operačného programu a Plánu rozvoja vidieka SR preberajú žiadosti o platbu spolu s jej prílohami, formálne kontrolujú ich kompletnosť a odstupujú na OAP.

VYHODNOCOVATELIA NA RP PPA (s celoslovenskou pôsobnosťou) na krajskej úrovni v rámci programu SAPARD, Sektorového operačného programu a Plánu rozvoja vidieka SR posudzujú predkladané žiadosti pre program SAPARD, Sektorový operačný program a Plán rozvoja vidieka SR podľa metodických pokynov a tiež z pohľadu splňania náležitosti podľa legislatívy ES (smernice, nariadenia) a všeobecne záväzných predpisov SR, na regionálnej úrovni rozhodujú po vykonaní predpísaných kontrol s konečnou platnosťou o kompletnosti žiadosti a o splnení kritérií programových dokumentov zo strany žiadateľa.

6.3. Aktivity na rozvoj ľudských zdrojov

Prioritami v oblasti vzdelávania v PPA v roku 2004 bolo stanovenie; „Stratégie vzdelávania zamestnancov PPA“ a zabezpečenie vzdelávania zamestnancov v dočasnej štátnej službe.

„Stratégia vzdelávania zamestnancov PPA“ je východiskovým materiálom pre smerovanie vzdelávania v PPA, definuje ciele, obsah, formy a metódy vzdelávania, cieľové skupiny a cieľový stav vo vzdelávaní pri rešpektovaní záväzných predpisov, priority a organizáciu vzdelávania v PPA. Za súčasť riadenia vzdelávania a osobného rozvoja zamestnancov považujeme i vypracovanie písomných pokynov zamestnancom v nadväznosti na ustanovenia § 48 zákona o štátnej službe.

Prijatím zákona o PPA vznikla v oblasti riadenia ľudských zdrojov a teda i vzdelávania zamestnancov legislatívne výrazná zmena. Z Agentúry SAPARD a Intervenčnej poľnohospodárskej agentúry vznikla Pôdohospodárska platobná agentúra a z hľadiska pracovnoprávných vzťahov nastala zmena k štátnozamestnaneckým vzťahom podľa zákona č. 312/201 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov / ďalej len zákon o štátnej službe/. V súlade s úlohami PPA, ktoré sú ustanovené zákonom o PPA prešlo vyše 300 zamestnancov z MP SR v dočasnej štátnej službe do PPA.

Z týchto skutočností vyplynuli pre PPA nové - a predovšetkým z hľadiska termínov stanovených v zákone o štátnej službe akútne - úlohy v oblasti vzdelávania zamestnancov v dočasnej štátnej službe podľa príslušných ustanovení zákona o štátnej službe.

Oddelenie osobného rozvoja a vzdelávania zabezpečilo pre 223 zamestnancov v dočasnej štátnej službe 1- týždňové vzdelávanie predpísané služobným predpisom Úradu pre štátnu službu a pripravilo ich tak na vykonanie skúšok v roku 2005 v odboroch štátnej služby 1.03, 1.07, 1.01, 2.02, 1.05 a 2.10.

Odbornú prípravu čakaťov pod dohľadom školiteľov s následným vykonaním kvalifikačnej skúšky absolvovalo 59 zamestnancov v prípravnej štátnej službe.

Špecifické vzdelávanie vyplývajúce z aktuálnych potrieb zamestnancov vzhľadom na plnenie úloh absolvovalo v 109 vzdelávacích podujatiach vyše 1000 účastníkov.

Nosnými boli vzdelávacie aktivity zamerané najmä na:

- schopnosť exaktnými metódami posúdiť finančnú situáciu podnikateľských subjektov uchádzajúcich sa o finančné prostriedky z rozpočtu EÚ a SR a perspektívu predkladaných podnikateľských zámerov
- metodiku kontroly
- účtovné a platobné postupy vrátane medzinárodných účtovných štandardov
- novú a novelizovanú legislatívu
- legislatívu EÚ
- riadenie ľudských zdrojov
- získavanie zručností pri používaní modernej techniky v kontrolárskej praxi
- predpisy súvisiace s prevádzkou rozpočtovej organizácie

Priame náklady na vzdelávanie boli vynaložené vo výške 1.285 mil. Sk, nepriame súvisiace so vzdelávaním činili 797 tis. Sk.

V nasledujúcom období bude kvalifikačný rozvoj zamestnancov zameraný predovšetkým na zdokonaľovanie a štandardizáciu pracovných postupov v oblasti spracovania projektov, žiadostí o poskytnutie finančných prostriedkov a v oblasti kontroly, na operatívne potreby prevádzkového charakteru rozpočtovej organizácie a subsidiárne v oblasti používania výpočtovej techniky a cudzích jazykov.

Osobitnou časťou vzdelávania ostáva vzdelávanie vyplývajúce zo zákona o štátnej službe, najmä pri príprave čakaťov na vykonanie kvalifikačnej skúšky pri prechode do stálej štátnej služby.

6.4. Štruktúra zamestnancov PPA

Veková štruktúra

Veková kategória	Muži	Ženy	Spolu	v %
do 25 rokov	14	16	30	5,6
od 26 rokov do 30 rokov	41	43	84	15,7
od 31 rokov do 35 rokov	21	23	44	8,2
od 36 rokov do 40 rokov	14	32	46	8,6
od 41 rokov do 45 rokov	23	41	64	11,9
od 46 rokov do 50 rokov	36	48	84	15,7
od 51 rokov do 55 rokov	61	44	105	19,6
od 56 rokov do 60 rokov	60	10	70	13,1
nad 61 rokov	9	0	9	1,7
Celkový počet	279	257	536	100,0

Priemerný vek zamestnancov bol 43,6 roka.

Vzdelanostná štruktúra

Vzdelanie	Osoby	%
vysokoškolské vzdelanie	448	83,6
úplné stredoškolské vzdelanie	81	15,1
iné vzdelanie	7	1,3
Spolu	536	100,0

6.5. Plány do budúcnosti

Nadväzne na počty zamestnancov uvedené v časti 6.1 sa predpokladá nárast zamestnancov v roku 2006 na 614 a v roku 2007 na 625 v priemernom evidenčnom prepočítanom stave. Zvyšovanie počtu zamestnancov bude zamerané na kvalitatívne posilnenie agentúry, pri vytváraní podmienok pre ich stabilizáciu, s cieľom vykonávať štátnu službu na princípoch etiky, vysokej profesionality a na permanentné rozvíjanie ich schopností s perspektívou pre niektorých jednotlivcov uplatniť sa v orgánoch Európskej únie.

6.6. Sociálna politika

PPA ako nová organizácia začína budovať aj systém starostlivosti o zamestnancov. Zamestnancov v kolektívnom vyjednávaní zastupuje odborová organizácia a kolektívna zmluva

je základným východiskom pre rozvíjanie starostlivosti o zamestnancov. Dôraz sa kladie okrem obligatórnych výdavkov na regeneráciu pracovnej sily a na zdravotnú prevenciu. Zamestnanci môžu získať finančný príspevok na absolvovanie preventívnej zdravotnej prehliadky s odporúčaným zameraním na zisťovanie civilizačných kardiovaskulárnych a onkologických ochorení, ktoré nie sú bežne pokryté zdravotným poistením. V sociálnom fonde je v súlade s príslušnými predpismi pamätané aj na prípadné hraničné situácie v živote zamestnancov, kedy je možné pomôcť preklenúť krízovú situáciu zamestnanca finančnou podporou. Predpokladáme, že aj tieto opatrenia prispievajú k stabilizácii schopných a perspektívnych zamestnancov v PPA.

6.7. Priemerné platy

Priemerná hodnota platu za rok 2004 na jedného zamestnanca dosiahla hodnotu 22 696,- Sk, čo predstavuje cca 1,5 násobok priemernej mzdy v národnom hospodárstve. Táto úroveň bola dosiahnutá najmä zásluhou stimulačných ohodnotení zamestnancov, priamo realizujúcich činnosti, spojené s čerpaním finančných prostriedkov z eurofondov. V tomto údaji nie sú zohľadnené práce vykonávané nad rámec bežného pracovného času.

7. Ciele a prehľad ich plnenia

7.1. Program SAPARD – predvstupový fond

Hlavným cieľom v programe SAPARD v roku 2004 bolo ukončiť kontraktovanie všetkých prijatých projektov do 12. 5. 2004, ktorý bol po dohode s Európskou komisiou stanovený ako konečný termín a umožniť začiatok prijímania žiadostí v rámci Sektorového operačného programu a Plánu rozvoja vidieka. Druhým dôležitým cieľom bolo zvýšiť objemy realizovaných platieb, vzhľadom na ukončenie financovania projektov spolufinancovaných z predvstupového programu SAPARD v roku 2006.

Za rok 2004 bolo v programe SAPARD prijatých 64 projektov. Prijímanie sa týkalo len tých opatrení, kde bol jediným beneficiantom Ministerstvo pôdohospodárstva a týkalo sa len opatrení č. 7 – Pozemkové úpravy, č. 8 – Vzdelávanie a č. 9- Technická pomoc.

Oba ciele sa podarilo naplniť, keďže do 12. 5. 2004 boli všetky prijaté projekty posúdené a so žiadateľmi boli uzatvorené zmluvy (alebo v prípade nesplnenia podmienok alebo nedostatku finančných prostriedkov na dané opatrenie boli projekty vyradené). Celkovo od začiatku prijímania projektov bolo uzatvorených 947 zmlúv z čoho 453 bolo uzatvorených od 1.1.2004 do stanoveného termínu ukončenia kontraktovania, t.j. v priebehu 4 mesiacov roka 2004. Taktiež došlo k výraznému čerpaniu nakontraktovaných finančných prostriedkov. Do konca roka 2004 bolo vyplatených 2,067 mld. Sk, z čoho 1, 557 mld. bola vyplatená v priebehu roka 2004.

Prehľad prijatých, schválených a vyplatených finančných prostriedkov v rámci programu SAPARD

Termín	Počet prijatých projektov (kumulatívne)	Počet schválených projektov v	Príspevok z programu SAPARD v tis. Sk(schválené projekty)	Vyplatené finančné prostriedky v tis. Sk	% schválených projektov z disponibilných verejných výdavkov
K 31. 12. 2002	111	45	256 352	29 097	13 %
K 31. 12. 2003	1242	494	2 698 772	510 257	62 %

K 31.12. 2004	1306*	947	4 621 814	2 067 624	106,4 %
----------------------	-------	-----	-----------	-----------	---------

* Z 1306 prijatých žiadostí bolo 359 žiadostí vyradených z toho 223 z dôvodu vyčerpania limitov finančných prostriedkov pre jednotlivé opatrenia programu, zvyšných 136 žiadostí bolo vyradených najmä z dôvodu nekompletnosti alebo nespôsobilosti žiadateľa uchádzať sa o podporu v rámci daného opatrenia .

7.2. Fondy financované z EAGGF

Hlavným cieľom Sektorového operačného programu Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka (SOP – PaRV) a Plánu rozvoja vidieka (PRV) bolo pripraviť metodické pokyny pre žiadateľov , vnútorné manuály sekcie a zabezpečiť informovanosť potenciálnych žiadateľov tak, aby sa ihneď po ukončení kontraktovania programu SAPARD mohlo začať s implementáciou týchto programov.

Stanovený cieľ za oba programy bol splnený, implementácia programov začala dňom 15. 6. 2004 - termín na začatie prijímania žiadostí na SOP

2. 11. 2004 - termín na začatie prijímania žiadostí na SOP.

7.2.1. Sektorový operačný program „Plán rozvoja poľnohospodárstva a vidieka“ (SOP-PaRV). Disponibilný limit verejný výdavkov na roky 2004,2005 a 2006 predstavuje 9 720 202 tis. Sk (kurz 1EUR =38 Sk).

V roku 2004 vyhlásila PPA dve kolá prijímania žiadostí na **SOP-PaRV**, v rámci ktorých bolo prijatých 1 056 projektov, z ktorých bolo do konca roka uzatvorených 838 zmlúv v celkovej výške verejných výdavkov 4,8 mld. Sk, čo predstavuje 49% z celkových disponibilných zdrojov na obdobie rokov 2004,2005 a 2006.

Do konca roka nebola realizovaná žiadna platba.

Prehľad výziev a ich implementácia k 31. 12. 2004 - SOP

Názov výzvy/číslo výzvy	Priorita /opatrenie*	Termín zverejnenia výzvy	Termín začiatku prijímania žiadostí	Termín uzávierky (ukončenie prijímania žiadostí)	Počet prijatých žiadostí	Objem žiadaných finančných prostriedkov	Počet schválených žiadostí	Objem schválených finančných prostriedkov	Počet uzatvorených zmlúv
1131010200401	1.1	11.5.2004	15.7.2004	30.7.2004	712	3 433 142	697	3 218 489	697
1131020200401	1.2	11.5.2004	15.6.2004	30.6.2004	159	1 635 692	141	1 535 360	141
1132011200401	2.1.1	11.5.2004	15.7.2004	30.7.2004	17	57 493	0	0	0
1132021200401	2.2.1	11.5.2004	15.7.2004	30.7.2004	6	35 671	0	0	0
1132022200401	2.2.2	11.5.2004	15.7.2004	30.7.2004	1	3 749	0	0	0
1132012200401	2.1.2	11.5.2004	2.8.2004	13.8.2004	44	144 886	0	0	0
1132032200401	2.3.2	11.5.2004	2.8.2004	13.8.2004	28	235 563	0	0	0
1132022200402	2.2.2	1.10.2004	1.12.2004	14.12.2004	3	8 916	0	0	0
1132031200403	2.3.1	1.10.2004	1.12.2004	14.12.2004	59	326 885	0	0	0
1132040200404	2.4	1.10.2004	1.12.2004	14.12.2004	22	19015	0	0	0
	2.5		priebežne		5	35170	0	0	0
Celkom:					1 056	5 936 182	838	4 753 849	838

Pozn.: Údaje sú v tis. Sk

Opatrenie č. 1.1 - Investície do poľnohospodárskych podnikov

V rámci spracovania projektov za opatrenie 1.1 bolo z celkového počtu prijatých projektov (712) vyradených **14** projektov, čo nepredstavuje ani **2%** z celkového počtu prijatých projektov.

Projekty boli vyradované z 5 dôvodov, ktorými boli:

- Nekompletnosť žiadostí (7 projektov)
- Nevhodnosť žiadateľa (2 projekty)
- Nesplnenie kritérií ekonomickej životaschopnosti (1 projekt)
- Nesplnenie všeobecných a/alebo špecifických kritérií spôsobilosti (3 projekty)
- Odmietnutie podpísania Zmluvy o NFP (1 projekt)

Opatrenie č. 1.2 - Zlepšenie spracovania a predajnosti poľnohospodárskych produktov

Zo všetkých prijatých 159 projektov bolo **18** vyradených a **141** schválených vo výške verejných výdavkov 1 535 360 tis. Sk.

Projekty boli vyradované zo 4 dôvodov, ktorými boli:

- Oprávnené náklady nespĺňajú min. hranicu oprávnených nákladov (10 projektov)
- Nekompletnosť žiadostí (5 projektov)
- Projekt nepreukázal, že sa zaoberá výlučne primárnych spracovaním a predajom poľn. produktov (2)
- Žiadateľ nepreukázal ekonomickú životaschopnosť (1 projekt)

7.2.2. Plán rozvoja vidieka - projektovo orientované opatrenia (PRV)

Disponibilný limit verejný výdavkov na roky 2004,2005 a 2006 pre projektovo orientované opatrenia predstavuje 6 822 203 tis. Sk (SPP neimplementuje opatrenia č. 3 –Znevýhodnené oblasti s environmentálnymi obmedzeniami a op. č. 14 – Príplatky k priamym platbám).

V roku 2004 vyhlásila PPA na základe Rozhodnutia GR PPA č. 76/2004 1. výberové kolo na predkladanie žiadostí o poskytnutie finančnej pomoci z PRV v termíne od 2. 11. do 14. 12. 2004. Celkovo bolo prijatých na 12 opatrení/podopatrení 311 žiadostí v celkovej hodnote požadovaného príspevku z verejných zdrojov 2,845 mld. Sk. Do konca roka 2004 prebiehal proces hodnotenia na regionálnych pracoviskách a nebola uzatvorená ani jedna zmluva.

Priorita	Opatrenie*	Termín zverejnenia výzvy	Termín začiatku prijímania žiadostí	Termín uzávierky (ukončenie prijímania žiadostí)	Počet prijatých žiadostí	Objem žiadaných finančných prostriedkov	Počet schválených žiadostí	Objem schválených finančných prostriedkov	Počet uzatvorených zmlúv
1.	1	13.9.2004	2.11.2004	15.11.2004	58	406 517	0		
1.	6	13.9.2004	2.11.2004	15.11.2004	13	120 290	0		
1.	7.1	13.9.2004	2.11.2004	15.11.2004	0		0		
1.	7.2	13.9.2004	2.11.2004	15.11.2004	3	932	0		
1.	10	13.9.2004	2.11.2004	15.11.2004	1	3056	0		
2.	5	13.9.2004	2.11.2004	15.11.2004	184	2 185 033	0		
1.	2	13.9.2004	1.12.2004	14.12.2004	3	906	0		
1.	4.1	13.9.2004	1.12.2004	14.12.2004	8	21 066	0		
1.	9	13.9.2004	1.12.2004	14.12.2004	0	0	0		
1.	11	13.9.2004	1.12.2004	14.12.2004	28	5 434	0		
1.	12	13.9.2004	1.12.2004	14.12.2004	6	80 329	0		

2.	8	13.9.2004	1.12.2004	14.12.2004	6	21 736	0		
	13				1		0		
CELKOM					311	2 845 319	0		

7.3. Priame platby, príspevky pre znevýhodnené oblasti a domáce podpory

Hlavným cieľom pre rok 2004 bolo poskytnúť žiadateľom o priame platby, príspevky pre znevýhodnené oblasti a domáce podpory - schválenú výšku podpory.

Podpora do poľnohospodárstva sa poskytovala prostredníctvom:

- Výnosu MP SR č. 152/2004-100 o podrobnostiach o poskytovaní podpory na štrukturálne zmeny poľnohospodárstva v záujme konkurencieschopnosti jeho produkcie na trhu (pred vstupom SR do EÚ) formou podpory na:
 - vybrané druhy plodín pestovaných na ornej pôde
 - chmeľ
 - tabak (odrody Burley a Virginia)
 - dojčiacie kravy
 - ovce
 - kozy
- Usmernenia ministra pôdohospodárstva Slovenskej republiky o podpore v poľnohospodárstve poskytovanej formou jednotnej platby na plochu poľnohospodárskej pôdy a formou platby pre vybrané plodiny pestované na ornej pôde formou:
 - jednotnej platby na plochu
 - podpory vybraných druhov plodín pestovaných na ornej pôde
- Plánu rozvoja vidieka 2004 – 2006 formou:
 - príspevkov na znevýhodnené oblasti
- Výnosu MP SR č. 806/2004-100 o podrobnostiach o poskytovaní podpory v oblasti poľnohospodárstva, potravinárstva a lesného hospodárstva formou podpory na:
 - zachovanie a starostlivosť o genofond zvierat
 - výskum a vývoj zachovania a starostlivosti o genofond rastlín
 - výskum a vývoj zachovania a rozširovania genetického základu pestovaných rastlín
 - využívanie závlah
 - úhradu časti úrokov z poskytnutých dlhodobých úverov
 - čiastočnú úhradu úrokov z úveru na skladiskový záložný list
 - čiastočnú úhradu úrokov z úverov na tovarový záložný list
 - úhradu časti poistného
 - úhradu škôd
 - technická podpora
 - zvýšenie spotreby mlieka a mliečnych výrobkov u detí s povinnou školskou dochádzkou
 - zveľaďovanie lesov a lesného hospodárstva
 - potravinárstvo
 - nákup plemenných zvierat
 - investície historicky a spoločensky významných zariadení

- budovanie certifikačného systému ovocných plodín a viniča hroznorodého
- stavby, rekonštrukciu a modernizáciu hydromelioračných zariadení

V roku 2004 bolo na regionálnych pracoviskách resp. kontaktných miestach PPA prijatých celkom 12.399 žiadostí o jednotnú platbu na plochu a podporu plodín na ornej pôde, z toho 10.030 na podporu plodín na ornej pôde, 3.362 žiadostí o vyrovnávací príspevok na znevýhodnené oblasti, 4.398 podľa Výnosu MP SR č. 152/2004-100 a 1.639 podľa Výnosu MP SR č. 806/2004-100.

Prehľad o celkovom objeme poskytnutých finančných prostriedkoch na jednotlivé podporné schémy v r. 2004 poskytujú nasledujúce tabuľky:

Forma priamej podpory	Vyplatené fin. prostr. v tis. Sk
Jednotná platba na plochu	3.180.185
Podpora plodín na ornej pôde	1.750.052
Príspevok pre znevýhodnené oblasti	2.862.741
Spolu:	7.792.978

Forma štátnej podpory	Vyplatené fin. prostr. v tis. Sk
Podpora na plodiny na ornej pôde	1.935.017
Podpora na chmeľ	3.249
Podpora na tabak Burley	4.981
Podpora na tabak Virginia	66.488
Podpora na kravy	114.564
Podpora na ovce	128.968
Podpora na kozy	1.490
Spolu:	2.254.757

Prehľad o domácich podporách poskytnutých podľa Výnosu MP SR č. 806/2004-100

Forma štátnej podpory	Počet žiadateľov	Vyplatené fin. prostr. v tis. Sk
Podpora na založenie a vedenie plemennej knihy alebo plemenárskej evidencie	8	12.071
Podpora na testovanie zamerané na odhad plemennej hodnoty a kontrolu úžitkovosti	382	9.980
Podpora na opeľovacu činnosť včiel	111	2.304
Podpora na čiastočnú úhradu úrokov z úveru na skladiskový záložný list	153	26.587
Podpora na úhradu časti poistného	726	61.998
Podpora na úhradu časti škôd	33	14.750
Technická podpora	64	7.961
Podpora na vyhotovovanie lesných hospodárskych plánov	111	11.000
Podpora v potravinárstve	51	40.021
Spolu:	1 639	186.672

Druh podpory	Termín začiatku prijímania žiadostí na RP/KM PPA	Termín ukončenia prijímania žiadostí (bez sankcie za omeškanie)	Termín definitívneho ukončenia prijímania žiadostí (so sankciou za omeškanie)	Počet prijatých žiadostí do 14.5.2005	Počet prijatých žiadostí po termíne bez sankcie (15.-16.5.2004)	Počet prijatých žiadostí po termíne so sankciou (17.5.-8.6.2004)	Počet prijatých žiadostí za jednotlivé druhy podpory
SAPS	3.5.2004	14.5.2004	8.6.2004	-	-	-	12.399
POP	3.5.2004	14.5.2004	8.6.2004	-	-	-	10.030
LFA	3.5.2004	14.5.2004	8.6.2004	-	-	-	3.360
Celkom	-	-	-	10.461	329	1.609	12.399

V nasledujúcej tabuľke je uvádzaná priemerná výška podpory podľa typu podpory

Typ podpory	Počet prijatých žiadostí	% prijatých žiadostí podľa právnej subjektivity žiadateľov			Priemerná výška podpory na žiadosť / typ podpory v Sk
		FO	SHR	PO	
SAPS	12.399	-	-	-	257.102,21
POP	10.030	-	-	-	175.033,08
LFA	3.360	-	-	-	898.739,10
Celkom	12.399	13	54	33	-

7.4. Dovozné a vývozné licencie, zábezpeky, vývozné náhrady a ostatné finančné plnenia

V ďalších tabuľkách sú uvádzané aktivity a ukazovatele z oblasti organizácie trhu s poľnohospodárskymi komoditami.

DOVOZNÉ LICENCIE

KOMODITA	POČET ŽIADOSTÍ	POČET VYDANÝCH LICENCIÍ	VYDANÉ MNOŽSTVO SPOLU
Banány	15	15	4 520,49 t
Víno	23	23	1 184,16 hl
Čerstvé ovocie a zelenina: Cesnak	1	0 (100 % krátenie)	0,00 t
Spracov. ovocie a zelenina: Konzervované huby	1	1	10 076,00 kg
Cukor	11	11	3 570,00 t
Hovädzie mäso	2	2	98 101,70 kg
Bravčové mäso	1	1	5 000,00 kg
Obilie:	4	4	301,00 t
Krmivo	1	1	30,00 t
Ryža	2	2	24,50 t
Spolu	61	60	

VÝVOZNÉ LICENCIE

KOMODITA	POČET ŽIADOSTÍ	POČET VYDANÝCH LICENCIÍ	VYDANÉ MNOŽSTVO SPOLU
Hovädzí dobytok	22	22	3 037,00 ks
Obilie:			
Otruby	33	33	9 975,00 t
Slad	35	35	34 684,00 t
Jačmeň	17	17	1 232,50 t
Múka zo pšenice	1	1	145,00 t
Raž	3	3	200,00 t
Zvyšky zo škrobu	2	2	800,00 t
Ovos	8	8	420,00 t
Triticale	14	14	1 450,00 t
Kukurica	2	2	120,00 t
Ovsené vločky	1	1	6,24 t
Kukuričný škrob	1	1	750,00 kg
Spolu	139	139	

VÝVOZNÉ LICENCIE S VOPRED STANOVENOU SADZBOU NÁHRADY

KOMODITA	POČET ŽIADOSTÍ	POČET VYDANÝCH LICENCIÍ	VYDANÉ MNOŽSTVO SPOLU
Hydina	61	61	2 830 960,00 ks
Vajička	6	6	292 800,00 ks
Obilie: Kukuričný škrob	6	6	969 895,00 kg
Cukor: Maltodextrín	3	3	97,50 t
Mlieko:			
Sušené mlieko odstredené	3	3	65 000,00 kg
Sušené mlieko plnotučné	3	3	215 000,00 kg
Syry	15	12	507 360,00 kg
Spolu	97	94	

Zábezpeky prijaté bankovým prevodom

Stav účtu zábezpek k 31.12.2004 30 941 851,18 Sk

Celková výška doteraz uvoľnených zábezpek
po skončení obchodného prípadu 11 788 164,46 Sk

Celková výška čiastočne uvoľnených zábezpek
na základe žiadosti 7 746 525,79 Sk

Celková výška uvoľnených zábezpek
(prevyšujúcej časti) 52 845 316,64 Sk

Celková výška prepadnutých zábezpek 177 195,81 Sk

Zábezpeky prijaté formou bankovej záruky

Celková výška bankových záruk k 31.12.2004 34 323 738,68 Sk

Celková výška doteraz uvoľnených zábezpek

Vývozné náhrady pre poľnohospodárske výrobky - stav k 31.12.2004

KOMODITA	KN kód	POČET ŽIADOSTÍ	ŽIADANÉ MNOŽSTVO SPOLU	POČET ZAMIET. ŽIADOSTÍ	POČET VYPLATENÝCH VN	VÝŠKA VYPLATENEJ VN v Sk
Jednodňové kurčatá (ks)	0105 11 99 9000	61	2 780 950	1	28	442 349,22
Morčacie nás. vajcia (ks)	0407 00 11 9000	4	62 800	0	0	0,00
Slepačie násad. vajcia (ks)	0407 00 19 9000	2	230 000	0	0	0,00
Biely cukor (kg)	1701 99 10 9950	33	5 550 000	0	0	0,00
Živý hovädzí dobytok (ks)	0102 90 49	1	74	1	0	0,00
Syr Akawi v t	0406 10 20 9650	18	301	0	0	0,00
Syr Kashkaval v t	0406 90 87 9979	12	252	0	1	529 245,25
Sušené mlieko do 27% obs. tuku	0402 21 19 9900	14	376	0	0	0,00
Sušené mlieko do 1,5% obs. tuku	0402 10 19 9000	3	65	0	0	0,00
Kukurličný škrob v t	1108 12 00 9200	45	869	0	0	0,00
Maltodextrín v t	1702 90 50 9100	2	38	0	0	0,00
Pšeničné otruby	2302 30 10 00	1	25	1	0	0,00
Krmná múka	2302 30 90 00	1	24	0	0	0,00
SPOLU	X	197	X	3	29,00	971 594,47

Vývozné náhrady pre spracované poľnohospodárske výrobky

Registrácia výrobcov/vývozcov

podané žiadosti	5
zaregistrované	5

Registrácia receptúr

podané žiadosti	38
zaregistrované	34
zamietnuté	1
rozpracované	3

– podané na ten istý výrobok, boli opravené na jedinú platnú žiadosť

Žiadosť o vydanie osvedčenia o VN

podané žiadosti	0
-----------------	---

Žiadosť o vývoznú náhradu

vyvezené množstvo tovaru	spolu 309 359 kg
podané žiadosti o VN	18
- doklady k žiadostiam o VN	- podané JCD, T5, receptúry
	- chýbajúce receptúra, T5,
	doklady o dovezení do krajiny určenia

Odbor RTRK v roku 2004 na kód 07004 použil celkovo finančné prostriedky vo výške 58.176.489,90 Sk. V zmysle nariadení EK Slovensko od 01.11.2004 začalo intervenčne nakupovať pšenicu, jačmeň a kukuricu v určenej kvalite. Do konca roka 2004 sa intervenčne nakúpilo

a vyplatilo celkovo 4.549,93 t obilia v celkovej hodnote 18,204 mil. Sk (bez DPH) v nasledovnom členení:

jačmeň	2 049,93 ton	8.214.492,20 Sk
kukurica	1 000,00 ton	3.995.999,10 Sk
pšenica	1 500,00 ton	5.993.998,60 Sk

Intervenčný nákup obilnín v r. 2004

intervenčný nákup v r. 2004			z toho vyplatené v r. 2004	
druh	množstvo (t)	hodnota tovaru (Sk)	množstvo (t)	hodnota tovaru (Sk)
jačmeň	9 049,930	36 210 920,00	2 049,930	8 214 492,20
kukurica	6 599,980	26 169 231,00	1 000,000	3 995 999,10
pšenica	3 000,000	11 927 089,10	1 500,000	5 993 998,60
spolu	18 649,910	74 307 240,10	4 549,930	18 204 489,90

Výrobná podpora na spracovanie rajčiakov v r. 2004

výrobná podpora v r. 2004			z toho vyplatené v r. 2004	
druh	množstvo (t)	výška podpory (Sk)	množstvo (t)	hodnota tovaru (Sk)
rajčiaky	29 214,829	30 299 896,20	12 950,000	13 430 976,00

Podpora spracovateľským podnikom na sušené krmivo v r. 2004

podpora spracovateľským podnikom v r. 2004			z toho vyplatené v r. 2004	
druh	množstvo (t)	výška podpory (Sk)	množstvo (t)	hodnota tovaru (Sk)
sušené krmivo	884,000	1 466 357,70	884,000	1 466 357,70

Výrobné náhrady za cukor spracovaný v chemickom priemysle v r. 2004

výrobné náhrady v r. 2004			z toho vyplatené v r. 2004	
druh	množstvo (t)	výška náhrady (Sk)	množstvo (t)	hodnota tovaru (Sk)
Cukor	8 251,159	140 899 347,10	8 251,159	140 899 347,10

Výdaje rastlinného odboru za r. 2004 - spolu

výdaje v r. 2004			z toho vyplatené v r. 2004	
druh		výška náhrady (Sk)		hodnota tovaru (Sk)
rastlinný odbor	spolu	246 972 841,10		174 001 170,70

Odbor regulácie trhu so živočíšnymi komoditami za prvé štyri mesiace roku 2004 uskutočnil verejnú obchodnú súťaž na vývoz mliekarenských výrobkov, ktorý bol uhradený dotáciami

mliekarenským podnikom. Taktiež bola vyhlásená aj verejná obchodná súťaž na spracovanie surového kravského mlieka. Za spracovanie surového mlieka (128 333 258 litrov) bolo dotácia 153 999 910,-Sk a export (2640 t) bol dotovaný vo výške 84 289 450,-Sk. Do 1. 5. 2004 bola na spracovanie sušeného mlieka (665 t) vyhradená dotácia 12 015 100,-Sk,. Tu musí PPA ešte uhradiť mliekarenským podnikom zostatkové platby, vo výške cca. 122 mil. Sk. Za prvé štyri mesiace roku 2004 sa vyplatil poľnohospodárom na spracovanie bravčového mäsa a na náhrady za mor ošípaných obnos vo výške 5 956 612,-Sk a za vývoz sladú (33 310 t) suma 39 972 000,-Sk.

8. Hodnotenie a analýza vývoja organizácie v roku 2004

8.1. Organizačné záležitosti

Pôdohospodárska platobná agentúra (ďalej aj „PPA“) bola zriadená zákonom č. 473/2003 Z. z. o Pôdohospodárskej platobnej agentúre, o podpore podnikania v pôdohospodárstve a o zmene a doplnení niektorých zákonov s účinnosťou od 1. decembra 2003. Dňom 1. decembra 2003 sa Agentúra SAPARD zlúčila s PPA. S účinnosťou od 1.1.2004 sa PPA stala právnym nástupcom zrušenej Intervenčnej poľnohospodárskej agentúry SR. Do novozriadenej Pôdohospodárskej platobnej agentúry bola začlenená sekcia pôdohospodárskej platobnej agentúry MP SR k 15.1.2004 a regionálne odbory Ministerstva Pôdohospodárstva SR (v 36 sídlach) k 1.2.2004. PPA sa organizačne člení na útvary zabezpečujúce implementáciu podporných schém z fondu predvstupovej pomoci, povstupovej pomoci a národnej podpory.

Organizačný poriadok PPA bol schválený ministrom pôdohospodárstva SR PPA s účinnosťou od 1.1.2004. PPA od svojho zriadenia v priebehu roka 2004 zabezpečovala činnosti súvisiace najmä s dobudovaním novozriadenej organizácie a jej riadnym fungovaním: normotvornú činnosť, personálne dobudovanie organizačných útvarov PPA, materiálno-technické zabezpečenie vrátane informačných technológií a bezpečnosti IT, plnenie akreditačných kritérií v súlade s nariadeniami EÚ.

Do udelenia akreditácie PPA sa uskutočnil predakreditačný audit, realizovali sa pilotné testy v súvislosti s administráciou licencií, intervenciami a zábezpekami pre oblasť rastlinných a živočíšnych komodít, uznávanie organizácií výrobcov, testovanie účtovného systému PPA, predakreditačná kontrola inštitúcií s delegovanými právomocami.

Ministerstvo pôdohospodárstva SR ako kompetentný orgán pre Pôdohospodársku platobnú agentúru v Slovenskej republike, na základe článku 1 nariadenia Komisie (ES) č. 1663/95 zo dňa 7. júla 1995, na základe § 3 ods. 3 písm. g) zákona č. 473/2003 Z. z. o Pôdohospodárskej platobnej agentúre, o podpore podnikania v pôdohospodárstve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, na základe Predakreditačnej správy zo dňa 14. júna 2004, predloženej spoločnosťou Deloitte & Touche spol. s r.o. dňa 15. júna 2004 udelilo PPA dočasnú akreditáciu podmienenú splnením akčného plánu.

Na základe správy zo dňa 12. novembra 2004, ktorú predložila spoločnosť Deloitte & Touche spol. s r.o. ministerstvo pôdohospodárstva SR dňa 16. novembra 2004 udelilo akreditáciu PPA, na základe ktorej môže PPA konať ako jediná pôdohospodárska platobná agentúra v Slovenskej republike. Akreditácia je udelená na poskytovanie podpôr v rámci záručnej sekcie EAGGF, usmerňovacej sekcie EAGGF, FIFG a národných podpôr. Ministerstvo pôdohospodárstva SR má právo odňať akreditáciu okamžite po zistení, že akékoľvek z kritérií pre poskytnutie akreditácie nebolo dodržané.

8.2. Delegovanie právomocí

Na základe zmluvy o delegovaní právomocí zo dňa 16.1.2004, uzavretej medzi MP SR (riadiacim orgánom) a PPA (sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom), MP SR delegovalo na PPA tieto právomoci:

- a) zabezpečenie prijímania a schvaľovania žiadostí o poskytnutie finančného príspevku (projektov) od KPP, zabezpečenie prijímania a spracovania žiadostí o platbu od KPP,
- b) uzatváranie zmlúv s KPP, vrátane stanovenia sankcií v prípade nesplnenia týchto podmienok a pokiaľ je to potrebné, vydanie súhlasu so začatím práce,
- c) zavedenie systému zhromažďovania spoľahlivých finančných a štatistických informácií o vykonávaní pomoci pre potreby monitorovania a hodnotenia v spolupráci s RO,
- d) odovzdávanie týchto údajov RO a EK,
- e) overovanie reálnosti, oprávnenosti, správnosti, aktuálnosti a neprekrývania sa nárokováných výdavkov na každej úrovni implementačného systému,
- f) overovanie spolufinancovania projektov zo zdrojov KPP a z ostatných národných zdrojov,
- g) zabezpečenie toho, aby všetky subjekty zúčastňujúce sa na riadení a realizácii štrukturálnych fondov viedli samostatný účtovný systém alebo vhodné kódové označenie účtov v rámci svojho účtovníctva,
- h) vypracovanie a predloženie správy o zistenej nezrovnalosti PO a RO v prípade jej zistenia na základe predbežnej kontroly,
- i) zabezpečenie správnosti operácií financovaných zo štrukturálnych fondov, najmä realizáciu vnútorných kontrol v súlade s princípom riadneho finančného riadenia,
- j) predkladanie vnútorných postupov vrátane ich akýchkoľvek zmien RO,
- k) formálnu kontrolu žiadostí KPP,
- l) kontrolu fyzickej realizácie vybraných projektov (kontrolu na mieste),
- m) overovanie súladu žiadostí KPP o platbu so schémou štátnej pomoci, v prípade že projekt je súčasťou schémy štátnej pomoci,
- n) navrhovanie realokácie prostriedkov medzi opatreniami v rámci SOP – PaRV a ich predkladanie RO,
- o) uchovávanie a dodržiavanie vnútorných postupov, vrátane audit trailu, na každej úrovni riadenia,
- p) uchovávanie všetkých podkladov vzťahujúcich sa na výdavky a kontrolu pomoci ES minimálne po dobu 5 rokov od zaplatenia záverečnej platby EK,
- q) predbežné overovanie reálnosti, oprávnenosti, správnosti, aktuálnosti a neprekrývania sa nárokováných výdavkov KPP,
- r) overovanie, či nárokováné výdavky KPP zodpovedajú finančným tabuľkám v zmluve s KPP,
- s) predkladanie správ o výsledku vnútorného auditu SORO a správ o výsledku externého auditu SORO RO,
- t) predkladanie požadovaných informácií a dokumentácie PO v súlade so schválenou Konceptiou finančného riadenia štrukturálnych fondov.

PPA na základe zmlúv o delegovaní činnosti zo dňa 27.2.2004, v súlade s príslušnými nariadeniami EÚ, delegovala časť svojich činností na inštitúcie s delegovanými právomocami:

1. Štátna veterinárna a potravinová správa, 2. Výskumný ústav vinohradnícky a vinársky, 3. Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky, ktoré pre PPA vykonávajú kontrolu u žiadateľa o podporu, vrátane uchovávanie kópií všetkých dokumentov z vykonanej kontroly, 4. Výskumný ústav pôdoznanectva a ochrany pôdy, ktorý pre PPA vykonáva interpretáciu satelitných obrazových záznamov a digitálnych ortofotomáp s posúdenými výmerami a druhmi plodín v príslušných technických kódmi na úrovni parciel, skupín plodín a žiadostí a i. 5. Colné

riadiateľstvo SR, ktoré pre PPA vykonáva činnosti v oblasti systému vývozných licencií, vývozných náhrad, spracovaných poľnohospodárskych výrobkov (NON ANNEX I).

8.3. Normotvorná činnosť

V rámci normotvornej činnosti PPA, boli prednostne vydané základné interné organizačno-riadiace akty PPA (Organizačný poriadok PPA, Pracovný poriadok PPA, Podpisový poriadok PPA, Smernica na tvorbu organizačno-riadiacich aktov, používanie loga a logotypu a formálnu úpravu registratúrnych záznamov v podmienkach PPA) a nadväzne na ne sa priebežne vydávali ďalšie interné organizačno-riadiace akty PPA, a to formou rozhodnutí GR/VSÚ a príkazných listov GR a služobnými predpismi, ktoré upravujú jednotlivé procesy, činnosti, pracovné postupy, vzájomné vzťahy organizačných útvarov PPA pri zabezpečovaní procesov a výkonov, koordináciu, rozsah oprávnení predstavených, práva a povinnosti a zodpovednosť zamestnancov (napr. Registratúrny poriadok a registratúrny plán, Smernica o vyhotovení, evidovaní, používaní a likvidovaní úradných pečiatok v podmienkach PPA, Smernica o postupe a rozsahu slobodného prístupu k informáciám v podmienkach PPA, Smernica obeh účtovných dokladov PPA – prevádzka PPA, Smernica o poskytovaní cestovných náhrad v podmienkach PPA, Smernica o postupe pri obstarávaní tovarov, služieb a prác v PPA, manuály a iné). V roku 2004 bolo vydaných celkom: 120 rozhodnutí GR, 2 rozhodnutia VSÚ, 27 služobných predpisov GR/VSÚ, 21 príkazných listov GR. Zoznam ORA je uvedený v prílohe č. 3.

8.4. Kontrolná činnosť

Na činnosť a dosahované výsledky kontrolnej činnosti má priamy vplyv legislatíva ES a SR, ktorou sú stanovené základné kvantitatívne kritéria a úlohy pre výkon kontrol v oblasti projektových podpôr, priamych podpôr, organizácie trhu. Kontrolná činnosť bola vykonávaná sekciou kontroly (SK), kde priamo na jej činnosť pôsobili usmernenia riadiaceho orgánu, ktorými boli stanovené ďalšie úlohy v oblasti národných podpôr.

Tieto zdroje určovali rozsah aktivít SK potrebných pre etapu prípravy jednotlivých druhov kontrol, najmä fyzických kontrol (kontrol na mieste), predplatobných, platobných kontrol a následných kontrol. SK zabezpečovala tiež prešetrovanie a vybavovanie sťažností.

V oblasti výkonu kontroly boli dosiahnuté tieto výsledky:

a) projektové podpory		1 040 kontrol
b) priame podpory		4 306 kontrol
c) organizácia trhu	(100%)	153 kontrol
d) delegované činnosti EI	(100%)	5 kontrol
e) sťažnosti	(100%)	107 kontrol

SPOLU

5 611 kontrol

Pri hodnotení činnosti a výsledkov SK v roku 2004 je potrebné upozorniť najmä na tieto špecifiká:

- sezónne vplyvy a vplyvy vegetačného cyklu, kampane a pod. v oblasti priamych podpôr,
- kumulácia žiadostí z programu SAPARD a ich nárazové postúpenie na kontrolu a vznik nesúladu medzi kapacitou SK na výkon kontroly a počtom postúpených žiadostí na kontrolu zo strany OAP,
- nepravidelnosť a postupný rozbeh aktivít v oblasti organizácie trhu, ktoré začali až v priebehu novembra 2004,

- delimitácia zamestnancov MP (regionálnych pracovísk) do RP a KM PPA a potreba ich odbornej prípravy so zameraním sa na kontrolu.

8.5. Projektové podpory

V oblasti projektových podpôr PPA po úspešnom ukončení uzatvárania zmlúv v rámci predvstupového programu SAPARD, v ktorom PPA nakontrahovala 106 % disponibilných verejných výdavkov vo výške 4,6 mld. Sk venovala zvýšenú pozornosť realizácii platieb, čím sa podarilo do konca roka 2004 vyplatiť viac ako 2 mld. Sk konečným prijímateľom. Uvedená výška predstavuje 45% z nakontrahovaného objemu a vytvára reálny predpoklad ukončenia financovania a uzatvorenia programu SAPARD v zmysle Viacročnej finančnej dohody a Ročných finančných dohôd do konca roka 2006.

Skorou implementáciou programov SOP-PaRV a PRV si PPA vytvorila dobré predpoklady pre úspešné zvládnutie procesu prijímania projektov, uzatvárania zmlúv a vyplácania finančných prostriedkov. Celá činnosť je orientovaná na konečného prijímateľa pomoci, ktorému sa aj prostredníctvom projektovo orientovaných podpôr umožňuje reštrukturalizácia, príp. diverzifikácia činností jeho podniku, zvýšenie výkonnosti a konkurencieschopnosti poľnohospodárskej výroby, čo vplýva na posilnenie multifunkčného poľnohospodárstva a v neposlednom rade aj na trvalo-udržateľný a vyrovnaný rozvoj vidieka.

Prostredníctvom projektovo orientovaných podpôr sú verejné zdroje alokované medzi samostatne hospodáriacich roľníkov, poľnohospodárske/roľnícke družstvá, spoločnosti s ručením obmedzeným, akciové spoločnosti ale i medzi obce do 5 000 obyvateľov, či verejné inštitúcie a v prípade pozemkových úprav konečným užívateľom sú obvodné pozemkové úrady a nepriamymi užívateľmi sú všetci vlastníci pôdy na Slovensku.

Na výsledky práce v tejto oblasti PPA v uplynulom roku mali rozhodujúci vplyv:

- Ministerstvo pôdohospodárstva SR, ktoré v rámci programu SAPARD a SOP vystupuje ako riadiaci orgán a vzájomná spolupráca je upravená v rámci Splnomocnenia o delegovaní právomocí, v rámci čoho PPA vystupuje v SOP-PaRV ako sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom,
- Národný Fond pri MF SR, ktorý v rámci programu SAPARD plní úlohu kompetentného orgánu v zmysle Viacročnej finančnej dohody,
- Najvyšší kontrolný úrad SR ako certifikačný orgán v SAPARD-e,
- Ministerstvo financií SR ako platobný orgán pre SOP PaRV,
- Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR, ktoré v rámci SOP vystupuje ako riadiaci orgán pre CSF (Rámec podpory spoločenstva).

Pri svojej činnosti PPA uzatvára zmluvy, v ktorých sú definované záväzky týkajúce sa tzv. verejných výdavkoch alebo verejných zdrojov. Tieto výdavky sú z rozpočtov EÚ a zo štátneho rozpočtu SR. Výška jednotlivých spolufinancovaní závisí od programu a od konkrétnych opatrení.

8.6. Priame a domáce podpory

Pozitívnym bodom je, že v roku 2004 dokázala PPA administrovať a poskytnúť tak priame podpory ako aj domáce podpory pre žiadateľov o tieto platby. K uvedeným podporným schémam PPA pripravila a vytvorila všetky nevyhnutné podmienky, ktoré predstavujú predovšetkým vytvorenie a sfunkčnenie Integrovaného administratívneho a kontrolného systému (IACS), príprava formulárov, príručiek pre žiadateľov ako aj celého systému

administrovania a v konečnom dôsledku schválenia finančných prostriedkov pre žiadateľov v systéme priamych podpôr.

Úspešnému priebehu týchto činností nasvedčuje i skutočnosť, že PPA do konca roku 2004 vyplatila 85% žiadateľov na priame platby, čo predstavuje 95% finančných prostriedkov určených pre tento účel.

Po prijatí žiadostí a ich prepísaní do systému IACS platobná agentúra vykonala administratívne kontroly a kontroly na mieste, resp. pomocou diaľkového prieskumu Zeme, na základe týchto zistení autorizovala jednotlivé platby a následne po uskutočnení všetkých nevyhnutných postupov vyplácala na účty žiadateľov.

Poskytnutím štátnej podpory u podnikateľov v poľnohospodárstve a potravinárstve sa podarilo zmierniť a čiastočne vyrovnať prirodzené hospodárske nevýhody podnikania a riziká v poľnohospodárstve a podporiť produkčné a mimoprodukčné funkcie poľnohospodárstva a potravinárstva, zameraných na zabezpečenie potravinovej bezpečnosti a konkurencie schopnosti domácej výroby. Poskytnutím podpory na vypracovanie lesných hospodárskych plánov sa vytvorili podmienky v hospodárskej úprave lesov na trvalo udržateľné obhospodarovanie lesov a dlhodobu udržateľný rozvoj lesného fondu.

PPA ako orgán zriadený a akreditovaný MP SR za účelom administrovania a kontroly oprávnenosti prideľovania prostriedkov plynúcich z fondov EÚ do pôdohospodárstva, resp. činnosťou sekcie priamych podpôr k farmárom hospodáriacim na poľnohospodárskej pôde plnila svoju jedinečnú úlohu organizácie zriadenej za týmto účelom na základe požiadaviek vyplývajúcich z legislatívy EÚ a súvisiacej národnej legislatívy, ako jedinej v SR na to oprávnenej. Svojím pôsobením tak organizácia odbremenila MP SR, nakoľko do jej pôsobnosti prešli aj regionálne pracoviská MP SR, ktoré sa stali strediskami prvého kontaktu konečných užívateľov pomoci s organizáciou.

Pri kontrole podmienok oprávnenosti nárokov na priamu podporu PPA úzko spolupracovala s Výskumným ústav pôdoznalectva a ochrany pôdy (VÚPOP), na ktorý delegovala niektoré činnosti, najmä zabezpečenie mapových podkladov pre žiadateľov a kontrolu pomocou DPZ. Výborná spolupráca s týmto ústavom v minulom roku je odobrením zmluvného vzťahu o delegovaní činností medzi PPA a VÚPOP.

PPA ďalej spolupracovala s Ústredným kontrolným a skúšobným ústavom poľnohospodárskym, ktorý zabezpečoval kontrolu dodržiavania podmienok Správnej farmárskej praxe a Štátnym plemenárskym ústavom, ktorý je zodpovedný za vytvorenie Centrálnej evidencie hospodárskych zvierat (CEHZ). CEHZ bude pripojená k IACS, ako jeden z registrov oproti ktorým budú prebiehať krížové kontroly oprávnenosti na poberanie priamej podpory na zvieratá v budúcnosti (od roku 2005).

Pri svojej činnosti PPA uzatvára zmluvy, v ktorých sú definované záväzky týkajúce sa tzv. verejných výdavkov alebo verejných zdrojov. Tieto výdavky sú z rozpočtov EÚ a zo štátneho rozpočtu SR. Spolufinancovanie závisí od typu podpory.

8.7. Organizácia trhu

Platobná agentúra implementovala v plnej miere legislatívu EÚ a stanovila pravidlá na organizovanie trhu s agrokomoditami platné v celej EÚ. Uplatnením niektorých opatrení sa naštartovalo riešenie vzniknutých prebytkov v poľnohospodárstve a potravinárstve. Sekcia zabezpečila dostupnosť legislatívnych predpisov pre širšiu verejnosť.

Taktiež pozitívne je možné hodnotiť, že PPA odo dňa získania akreditácie začala administrovať systém obchodných mechanizmov najmä dovozných a vývozných licencií v zmysle pripravených a schválených manuálov a pokynov pre podnikateľskú verejnosť.

Súčasne zabezpečila predtlač formulárov pre systém licencií a rokovania s finančnými inštitúciami (bankami) pre uplatňovanie systému bankových záruk.

Splnením akreditačným podmienok sa zabezpečila možnosť realizácie zákona o PPA v daných oblastiach a nezastupiteľnosť PPA pre podnikateľské subjekty možnosťou pružnejšieho administrovania licenčného systému priamo v podmienkach SR.

Na výsledky práce v daných oblastiach mali pozitívny vplyv najmä:

- Ministerstvo pôdohospodárstva SR tvorbou jednotlivých usmernení ministra na úseku štátnej správy,
- Colné riaditeľstvo SR, ktoré v zmysle dohody o delegovaných činnostiach a dohody o vzájomnej spolupráci zabezpečuje informovanosť a kontroly pre PPA pri dovoze a vývoze poľnohospodárskych a potravinárskych výrobkov,
- Finančné inštitúcie – bankové subjekty akceptáciou stanovených podmienok pre prijímanie bankových záruk.

Kroky, ktoré je nevyhnutné do budúcnosti prijať:

- Vytvorenie podmienok pre možnosť prijímania záruky od úverových inštitúcií – zaradenie poisťovní do zoznamu schválených ručiteľov,
- Zabezpečenie dostatku disponibilných prostriedkov pre možnosť pružnejšieho vyplácania jednotlivých foriem podpôr a refundácií.

8.8. Realizácia platieb

Platobná sekcia vyplatila všetky platby, ktoré boli v roku 2004 autorizované odbornými útvarmi na jednotlivé schémy podpory včas a v súlade s platnou legislatívou.

V druhom štvrtroku bol zabezpečený bezproblémový prechod realizácie platieb odboru záručnej sekcie EAGGF a odboru usmerňovacej sekcie EAGGF, FIGG a SAPARD zo systému Národnej banky Slovenska a UniBanky na systém Štátnej pokladnice. V prechodnom období boli zo strany PPA zrealizované platby konečným prijímateľom pomoci včas a v správnej výške. Systém Štátnej pokladnice zefektívnil výkon činnosti platieb realizáciou platieb cez on-line systém, pretože bola zrušená povinnosť predkladania platobných príkazov v papierovej podobe.

Výkon činností PPA bol v tejto oblasti realizovaný v súlade s požiadavkami zabezpečovania ochrany finančných záujmov SR a EÚ.

Uvedené skutočnosti boli deklarované rozhodnutím Európskej komisie o schválení zúčtovania na finančný rok 2004 – podľa čl. 7 Nariadenia Komisie (ES) č. 1663/1995.

Správne vykonávanie činností bolo potvrdené aj v záveroch z výsledkov certifikačnej kontroly programu SAPARD za rok 2004, ktorú vykonal Najvyšší kontrolný úrad SR ako certifikačný orgán. Účtovná závierka PPA za program SAPARD bola certifikovaná bez výhrad.

8.9. Informačné aktivity PPA

výber zo zoznamu uverejnených článkov a materiálov je uvádzaný v prílohe č. 5.

8.10. Hodnotenie zo strany ústredného orgánu MP SR.

Pôdohospodárska platobná agentúra (ďalej len PPA) bola zriadená zákonom č. 473/2003 Z.z. Ako rozpočtová organizácia je napojená na štátny rozpočet prostredníctvom rozpočtovej

kapitoly Ministerstva pôdohospodárstva SR (ďalej len MP SR), je orgánom štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou. PPA plní úlohu sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom pre Sektorový operačný program „Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka“ (ďalej len SOP PaRV). Implementáciu tohto programu zabezpečuje na základe splnomocnenia o delegovaní právomocí MP SR na PPA. MP SR ako kompetentný orgán udelilo PPA dňa 15.6.2004 dočasnú akreditáciu a 16.11.2004 akreditáciu, na základe ktorej môže PPA konať ako jediná platobná agentúra v SR.

Hlavné úlohy PPA ustanovuje zákon č. 437/2003 Z.z. a zákon č.491/2001 Z.z. o organizovaní trhu s vybranými poľnohospodárskymi výrobkami, podľa ktorých PPA zabezpečuje administratívne činnosti súvisiace s prostriedkami z fondov EÚ a finančnými prostriedkami národnej podpory smerujúcimi do oblasti pôdohospodárstva. Zabezpečuje implementáciu podporných schém z fondu predvstupovej pomoci (SAPARD), povstupovej pomoci (EAGGF a FIG), národnej podpory a zabezpečuje organizovanie trhu s vybranými poľnohospodárskymi výrobkami. Na posudzovanie žiadostí o poskytnutie podpory vedie PPA integrovaný administratívny a kontrolný systém (IACS). PPA zabezpečuje najmä prijímanie žiadostí o finančný príspevok v rámci SOP PaRV, Plánu rozvoja vidieka (ďalej len PRV), priamych podpôr, organizovanie trhu pre vybrané poľnohospodárske komodity, administrovanie národných podpôr a pokračovanie implementácie programu SAPARD.

MP SR stanovilo PPA záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2004 – úhrn príjmov vo výške 6,761 mld. Sk a úhrn výdavkov po znížení prostredníctvom rozpočtových opatrení vo výške 15,069 mld. Sk. Príjmy boli splnené na 24,1% a výdavky na 74,2%. Príjmy predstavujú refundácie z rozpočtu ES – vzhľadom na posun vyplácania priamych platieb budú refundované v roku 2005. Nízke čerpanie výdavkov bolo zapríčinené nízkym čerpaním prostriedkov na reguláciu trhu s poľnohospodárskymi a potravinárskymi výrobkami (vzhľadom na termín vstupu SR do EÚ sa nemohli využívať všetky podporné mechanizmy – napr. intervenčný nákup obilia a ďalších komodít) a ďalej na opatrenia PRV a SOP PaRV (výberové kola sa uskutočnili v II. polroku 2004, následne boli projekty vyhodnocované – predpoklad čerpania v roku 2005).

V rámci rozpočtu na správu PPA boli celkové výdavky po úpravách rozpočtovými opatreniami stanovené pre rok 2004 vo výške 359,125 mil. Sk. Čerpanie rozpočtu bolo v roku 2004 vo výške 95,9%.

V roku 2004 zrealizovala PPA dve kolá prijímania žiadostí v rámci SOP PaRV. Celkove prijala 1 056 projektov, z ktorých bolo do konca roku uzatvorených 838 zmlúv v celkovej výške požiadaviek na verejné zdroje 4,8 mld. Sk, čo predstavuje 49 % z celkových disponibilných zdrojov na obdobie rokov 2004-2006. V rámci implementácie PRV prijala PPA v rámci jedného vyhláseného kola 311 žiadostí v celkovej hodnote požiadaviek na verejné zdroje 2,845 mld. Sk. Do konca roka vzhľadom na proces hodnotenia neboli uzatvárané zmluvy. V roku 2004 PPA prijala 12 399 žiadostí o jednotnú platbu na plochu a podporu plodín na ornej pôde, 10 030 žiadostí na podporu plodín na ornej pôde, 3 362 žiadostí o vyrovnávací príspevok na znevýhodnené oblasti, 4 398 žiadostí podľa Výnosu MP SR č.152/2004-100 a 1 639 žiadostí podľa Výnosu MP SR č.806/2004-100. Celkove na jednotnú platbu na plochu, podporu plodín na ornej pôde a príspevok pre znevýhodnené oblasti bolo vyplatených 7,793 mld. Sk, na podporu na plodiny na ornej pôde, na chmeľ, tabak, kravy, ovce a kozy bolo vyplatených 2,255 mld. Sk a na domáce podpory 186,67 mil. Sk.

Úlohy kladené na PPA v roku 2004 boli i napriek vysokej náročnosti na vytváranie všetkých mechanizmov súvisiacich s realizáciou podporných programov po vstupe SR do EÚ zabezpečené. Činnosť PPA v roku 2005 bude mať pre rezort pôdohospodárstva mimoriadny

význam z pohľadu ďalšej implementácie schválených podporných programov ako EÚ tak i domácich.

9. Hlavné skupiny užívateľov výstupov organizácie

9.1. Vymenovanie okruhu verejných, súkromných inštitúcií a fyzických osôb využívajúcich výsledky práce organizácie a spôsobu využívania výsledkov

9.1. Program SAPARD

Užívatelia sú fyzické alebo právnické osoby (firmy, obce alebo združenia obcí) s oficiálne zaregistrovaným sídlom (vrátane jeho ekvivalentu) na území Slovenskej republiky, s maximálnym podielom štátu 25% (pri tých opatreniach, ktoré nevytvárajú podstatný čistý výnos, môžu užívatelia zahŕňať ústredné orgány štátnej správy, mimovládne organizácie a organizácie financované zo štátneho rozpočtu).

Skupiny konečných užívateľov pre jednotlivé opatrenia sú špecifikované v PRPaV SR nasledovne:

Pre opatrenie č. 1 (Investície do poľnohospodárskych podnikov) sú užívateľmi subjekty zaoberajúce sa chovom hospodárskych zvierat v sektore oviec, hydiny, hovädzieho dobytku a ošípaných, fyzické a právnické osoby zaoberajúce sa produkciou, pozberovým spracovaním ovocia, zeleniny, aromatických (miestnych rastlín) a liečivých rastlín a odbytové organizácie výrobcov podnikajúce v oblasti ovocia, zeleniny, aromatických (miestnych rastlín) a liečivých rastlín.

Pre opatrenie č. 2 (Zlepšenie spracovania a predajnosti poľnohospodárskych výrobkov a produktov rybného hospodárstva) sú užívateľmi fyzické i právnické osoby - subjekty potravinárskeho priemyslu – mliekársky, mäsový, hydinský priemysel, spracovatelia ovocia, zeleniny a rýb. V týchto potravinárskych odboroch sú všetky subjekty pretransformované na akciové spoločnosti a spol. s ručením obmedzeným bez účasti štátu.

Pre opatrenie č. 3 (Podpora zakladania odbytových organizácií výrobcov) budú užívateľmi odbytové organizácie výrobcov, ktorých právnou formou je družstvo alebo obchodné spoločnosti (a.s., s.r.o.), ktoré vznikli na základe Obchodného zákonníka od 1.1.2000 a predložili žiadosť a doklady podľa kapitoly 2.1 Strategickú časť PRPaV SR (ak nie je zahrnuté musí obsahovať doklad o predmete činnosti – komodita, ktorá bude odbytovaná, a špecifikáciu, či bude odbytovaná surovina na priamy predaj alebo ďalšie spracovanie).

Pre opatrenie č. 4 (Diverzifikačné činnosti vo vidieckom priestore) budú užívateľmi pre bod a) (neinfraštruktúrne investície) neštátne poľnohospodárske a lesnícke subjekty a ich združenia s ďalšími nepoľnohospodárskymi alebo nelesníckymi subjektami a pre bod b) (infraštruktúrne investície neprinášajúce podstatnejšie výnosy) obce, združenia obcí, mimovládne organizácie a združenia obcí s mimovládnymi organizáciami.

Pre opatrenie č. 5 (Lesné hospodárstvo) sú užívateľmi fyzické alebo právnické osoby užívajúce lesy a plochy vo vlastníctve súkromných vlastníkov alebo ich združení, obcí alebo ich združení.

Pre opatrenie č. 6 (Poľnohospodárske výrobné postupy smerujúce k ochrane životného prostredia a krajiny) budú užívateľmi fyzické a právnické osoby a združenia osôb hospodáriacich na poľnohospodárskom pôdnom fonde (súkromne hospodáriaci roľníci, poľnohospodárske družstvá, poľnohospodárske obchodné družstvá, poľnohospodárske akciové spoločnosti, poľnohospodárske spoločnosti s ručením obmedzeným, združenia agropodnikateľov).

Pre opatrenie č. 7 (Pozemkové úpravy) je užívateľom MP SR, do kompetencie ktorého spadajú pozemkové úpravy. Vlastníci pôdy nebudú povinní za tieto služby platiť.

Pre opatrenie č. 8 (Rozvoj ľudských zdrojov) bude užívateľom MP SR, zodpovedajúce za riadenie projektu. Konečnými užívateľmi budú neštátne fyzické a právnické osoby (vrátane

zamestnancov) zúčastňujúce sa činností, ktoré by mohli získať podporu z ktoréhokoľvek opatrenia programu okrem opatrenia č. 9 a opatrenia č. 8.

Pre opatrenie č. 9 (Technická pomoc) je užívateľom riadiaci orgán – MP SR.

Z hľadiska právnej formy beneficentov, najvyšší počet predstavujú beneficianti- „spoločnosť s ručením obmedzeným“ a hneď za ním je to „akciová spoločnosť“. Len necelých 9% schválených projektov je realizovaných „samostatne hospodáriacimi roľníkmi“.

V rámci programu SAPARD existovali dve hlavné skupiny projektov, na základe, ktorých boli projekty spolufinancované. Spolufinancovanie z verejných zdrojov pri ziskových projektoch bolo do výšky max. 50% z uznateľných nákladov z čoho príspevok z ES predstavoval 75 %. Neziskové projekty mohli byť financované do výšky 100 % uznateľných nákladov z verejných zdrojov.

PROGRAM SAPARD

Opatrenie číslo:	Počet schválených projektov	Schválené projekty podľa právnej formy žiadateľov					Priemer/1 projekt
		s.r.o	a.s.	SHR	PD/RD	Iné	
1	370	96	92	46	133	3	4 269
2	204	94	94	15	0	1	7151
3	6	2	0	0	0	4	4 960
4a	38	12	3	15	7	1	5 617
4b	150	0	0	0	0	150*	4 867
5	36	16	2	7	0	11	1 700
6	10	2	1	0	7	0	5 441
7	110	Ministerstvo pôdohospodárstva SR					4 190
8	4	Ministerstvo pôdohospodárstva SR					1 244
9	19	Ministerstvo pôdohospodárstva SR					1 521
CELKOM	947	222	192	83	147	170	4 880

*ide o žiadateľov „obce“ do 5 000 obyvateľov a „mimovládne organizácie“

9.2. Sektorový operačný program Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka a Plán rozvoja vidieka Slovenskej republiky pre roky 2004 - 2006

Programové dokumenty a metodiky pre tvorbu projektov definujú konečných prijímateľov (prijemcov pomoci v prípade schém štátnej pomoci) resp. oprávnených žiadateľov nasledovne:

V rámci opatrenia SOP P-RV č. 1.1 a PRV SR č.1 Investície do poľnohospodárskych podnikov sú oprávnené žiadať fyzické a právnické osoby podnikajúce v poľnohospodárskej prvovýrobe (podmienkou je preukázanie podnikateľskej histórie v poľnohospodárskej prvovýrobe za predchádzajúce účtovné obdobie). Žiadatelia, ktorí obhospodarujú poľnohospodársku pôdu v znevýhodnených oblastiach a žiadatelia mladí farmári majú za predpokladu splnenia podmienok definície mladého farmára a platnej legislatívy nárok na zvýšené sadzby pomoci.

V rámci opatrenia SOP P-RV č. 1.2 a opatrenia PRV SR č.6 Zlepšenie spracovania a predajnosti poľnohospodárskych produktov sú oprávnené žiadať fyzické a právnické osoby podnikajúce v oblasti spracovania produktov poľnohospodárskej prvovýroby, okrem rybných produktov

(podmienkou je preukázanie podnikateľskej histórie v oblasti spracovania produktov poľnohospodárskej prvovýroby za predchádzajúce účtovné obdobie.)

V rámci podopatrenia SOP P-RV č. 2.1.1 a PRV SR č. 7.1 Investície na zlepšenie a racionalizáciu pestovania a ochrany lesa, ťažby, primárneho spracovania dreva a predaja surového dreva a iných produktov lesa (ziskové investície) sú oprávnení žiadať súkromní vlastníci lesov a/alebo ich združenia, užívatelia lesov a/alebo ich združenia, obce a/alebo ich združenia; vlastníci a/alebo užívatelia cirkevných lesov a/alebo súkromné podnikateľské subjekty (právnické a fyzické) lesníckych služieb, ktorých majetok vo vlastníctve štátu je menej ako 50% (podmienkou je preukázanie podnikateľskej histórie v predmetnej oblasti za predchádzajúce účtovné obdobie).

V rámci podopatrenia SOP P-RV č. 2.1.2 a PRV SR č. 7.2 Verejnoprospešné investície sú oprávnení žiadať súkromní vlastníci lesov a/alebo ich združenia, užívatelia lesov a/alebo ich združenia, obce a/alebo ich združenia, vlastníci a/alebo užívatelia cirkevných lesov a štátne organizácie lesného hospodárstva (podmienkou je preukázanie podnikateľskej histórie v predmetnej oblasti za predchádzajúce účtovné obdobie).

V rámci podopatrenia SOP P-RV č. 2.2.1 Spracovanie rýb a propagácia rybných výrobkov sú oprávnené žiadať fyzické a právnické osoby podnikajúce v oblasti spracovania rýb a rybných výrobkov (spracovateľská história v predmetnej oblasti sa nevyžaduje).

V rámci podopatrenia SOP P-RV č. 2.2.2 Akvakultúra sú oprávnené žiadať fyzické a právnické osoby podnikajúce v oblasti produkcie rýb, ikier, násad, plôdikov a iných vodných organizmov (podnikateľská história v predmetnej oblasti sa nevyžaduje).

V rámci podopatrenia SOP P-RV č. 2.3.1 a opatrenia PRV SR č. 9 Pozemkové úpravy je oprávnené žiadať Ministerstvo pôdohospodárstva Slovenskej republiky, odbor pozemkových úprav. Priamym konečným užívateľom sú obvodné pozemkové úrady zodpovedné za pozemkové úpravy a nepriamymi užívateľmi sú všetci vlastníci pôdy na Slovensku.

V rámci podopatrenia SOP P-RV č. 2.3.2 a opatrenia PRV SR č. 10 Diverzifikácia poľnohospodárskych činností sú oprávnené žiadať právnické a fyzické osoby podnikajúce v oblasti poľnohospodárstva a/alebo lesníctva, ktorých podiel ročných tržieb z poľnohospodárskej a/alebo lesníckej prvovýroby na celkových tržbách predstavuje minimálne 30 % (preukazuje sa za predchádzajúce účtovné obdobie) a ktoré sú definované ako malé a stredné podniky v zmysle prílohy č. 3 schémy podpory diverzifikácie poľnohospodárskych činností.

V rámci opatrenia SOP P-RV č. 2.4 a PRV SR č. 9.2 Vzdelávanie sú oprávnené žiadať verejné inštitúcie pôsobiace v oblasti výskumu, vedy, vzdelávania a poradenstva, ktoré zabezpečia vzdelávacie aktivity pre subjekty podnikajúce v poľnohospodárskej prvovýrobe a spracovaní produktov poľnohospodárskej prvovýroby, v lesníckej prvovýrobe a primárnom spracovaní lesnej produkcie.

V rámci opatrenia SOP P-RV č. 2.5 a PRV SR č. 13 Technická pomoc je oprávnené žiadať Ministerstvo pôdohospodárstva Slovenskej republiky.

V rámci opatrenia PRV SR č. 4.2 Plnenie noriem sú oprávnené osoby fyzické a právnické osoby podnikajúce v poľnohospodárskej prvovýrobe.

V rámci opatrenia PRV SR č. 5 Agroenvironment a životné podmienky zvierat sú oprávnené fyzické a právnické osoby podnikajúce v poľnohospodárskej prvovýrobe. Poberateľmi finančnej pomoci za agroenvironmentálne záväzky môžu byť fyzické a právnické osoby a združenia osôb hospodáriacich na poľnohospodárskom pôdnom fonde (súkromne hospodáriaci roľníci, poľnohospodárske družstvá, poľnohospodárske obchodné družstvá, poľnohospodárske akciové spoločnosti, poľnohospodárske spoločnosti s ručením obmedzeným, združenia agropodnikateľov) na území celej SR.

V rámci opatrenia PRV SR č. 8 Zalesňovanie poľnohospodárskej pôdy sú oprávnení žiadať vlastníci poľnohospodárskej pôdy a dlhodobí nájomcovia poľnohospodárskej pôdy (min. 20 rokov). Pre účel získania prémie za zalesňovanie je „poľnohospodár“ definovaný ako právnická alebo fyzická osoba, ktorá dva predchádzajúce roky podstatnú časť pracovnej činnosti realizovala v poľnohospodárskej výrobe a významná časť jej príjmu (min. 25%) pochádzala z poľnohospodárskej výroby.

V rámci opatrenia PRV SR č. 11 Podpora pre polosamozásobiteľské farmy v procese reštrukturalizácie sú oprávnené žiadať tzv. polosamozásobiteľské farmy. Ide o neregistrované farmy, bez identifikačného čísla žiadateľa prideleného na poľnohospodárske činnosti v predmete činnosti (SHR, Živnostenský register, Obchodný register). Žiadateľ zaregistrovaním v čase realizácie projektu nestráca nárok na paušálnu platbu, podmienkou je, že sa nesmie zaregistrovať ako právnická osoba.

V rámci opatrenia PRV SR č. 12 Odbytové organizácie výrobcov sú oprávnené žiadať odbytové organizácie výrobcov a to združenia poľnohospodárskych výrobcov - právnické osoby, ktoré vznikli na základe Obchodného zákonníka, (družstvá, alebo obchodné spoločnosti a.s., s.r.o.) boli uznané PPA od 1.5.2004 do konca programovacieho obdobia 2006.

Z hľadiska právnej formy v rámci SOP-PaRV najvyšší počet schválených projektov podľa právnej formy predstavuje skupina konečných prijímateľov pomoci, ktorí sú „spoločnosťami s ručením obmedzeným“ avšak hneď za nimi nasleduje skupina žiadateľov „samostatne hospodáriaci roľníci“, ktorá predstavujú takmer 26% podiel na doteraz schválených projektoch. V porovnaní s predstupovým programom SAPARD je už teraz zrejmé, že dochádza k posilneniu skupiny žiadateľov z radov „SHR“, čo súvisí s transformáciou spoločnosti a najmä s vývojom v poľnohospodárskom sektore.

V rámci SOP je výška spolufinancovania rôzna podľa opatrenia, ktoré sa implementuje. Najvyššie % spolufinancovania pri ziskových projektoch je možné dosiahnuť pri opatrení č. 1. 1. a to v závislosti od toho, či je projekt realizovaný mladým farmárom, alebo v znevýhodnenej oblasti alebo kombináciou oboch a v takom prípade môže spolufinancovanie z verejných výdavkov dosiahnuť až 65 % z oprávnených nákladov.

Z doteraz schválených projektov v rámci opatrenia č. 1.1. je 23 projektov realizovaných mladými farmármi a 296 v znevýhodnených oblastiach.

Opatrenie číslo:	Počet schválených projektov	Schválené projekty podľa právnej formy žiadateľov					Priemer/1 projekt tis. Sk
		s.r.o	a.s.	SHR	PD/RD	Iné	
1.1	697	216	52	220	203	6	4 619
1.2	141	69	50	2	4	16	10 886
CELKOM	838	285	102	222	207	22	5 673

9.3. Priame podpory

Medzi hlavné skupiny užívateľov patria predovšetkým samotní žiadatelia o jednotlivé formy podpory (koneční užívatelia), ktorých definuje Usmernenie ministra pôdohospodárstva a metodiky pre podmienky poskytovania priamych podpôr.

Tak pre systém jednotnej platby na plochu (SAPS) ako aj pre Podporu plodín na ornej pôde (POP) sú to fyzické osoby nepodnikatelia, živnostníci alebo súkromne hospodáriaci roľníci (SHR), s trvalým pobytom na území Slovenskej republiky ako aj právnické osoby so sídlom v Slovenskej republike hospodáriace na poľnohospodárskej pôde. Základné požiadavky na poskytnutie priamych podpôr uvedeným skupinám užívateľov sú vedenie poľnohospodársky využívannej pôdy v evidencii pôdných blokov a dielov pôdných blokov, pôda na ktorú sa požaduje podpora musí byť o výmere najmenej 1 hektár, pričom táto výmera môže

predstavovať viaceré súvislé diely pôdneho bloku jednej kultúry (orná pôda, trvalé kultúry, záhradky, trvalý trávnatý porast) o výmere najmenej 0,3 hektára, a môže byť využívaná iba jedným užívateľom. Užívatelia sú tiež povinní túto pôdu udržiavať v súlade s dobrými poľnohospodárskymi a environmentálnymi podmienkami.

Do druhej kategórie spadajú predovšetkým skupiny, resp. organizácie ktoré pracujú s výstupmi ako aj kontrolujú činnosť PPA, a to predovšetkým:

- Ministerstvo pôdohospodárstva Slovenskej republiky (napr. vypracovanie hodnotiacich správ, analytické a štatistické účely)
- Ministerstvo financií Slovenskej republiky (napr. kontrola poskytovania finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu, štatistické a účtovné výkazy)
- Výskumný ústav pôdoznalectva a ochrany pôdy (VÚPOP, Ústredný kontrolný a skúšobný ústav poľnohospodársky, Štátny plemenársky ústav)
- kontrolné orgány, orgány ES a pod.

Z hľadiska právnej formy konečných užívateľov systému priamych podpôr najväčší podiel tvoria SHR, ktorí čo do počtu predstavujú 54 % všetkých subjektov žiadajúcich o podporu. Za nimi nasledujú PO spolu s 33% a napokon ostatné FO s 13 %.

9.4. Organizácia trhu

Hlavnými skupinami užívateľov sú najmä fyzické alebo právnické osoby - samotní žiadatelia o jednotlivé formy podpory, ktorí majú v predmete činnosti poľnohospodársku prvovýrobu, resp. obchodovanie s poľnohospodárskymi a potravinárskymi výrobkami s teritoriálnou pôsobnosťou na území Slovenskej republiky resp. mimo územia Slovenskej republiky (v prípade vývozov do tretích krajín).

Výstupy PPA v oblasti organizácie trhu pre inštitúcie sú určené najmä pre:

- Európsku Komisiu v podobe pravidelných hlásení v zmysle jednotlivých nariadení,
- Ministerstvo pôdohospodárstva Slovenskej republiky (napr. vypracovanie hodnotiacich správ pre analytické a štatistické účely, prehľady ohľadom obchodných mechanizmov),
- Delegované inštitúcie – najmä CR SR, kde PPA je zaviazaná pre zabránenie zneužívania licenčného systému a zabezpečenie kontroly pri dovoze a vývoze poskytovať informácie ohľadom vydaných dovozných a vývozných licencií,
- Výskumné ústavy, kontrolné orgány, ŠVPS SR, ÚKSUP

Výstupy poskytované pre MP SR v oblasti organizácie trhu sa využívajú najmä pri tvorbe rámcových pozícií – mandátu, stanoviska pre zástupcu SR vo výbore EK v prípadoch, kedy dochádza k schvaľovaniu sadzieb vývozných náhrad pre jednotlivé komodity.

Zoznam príloh:

1. Regionálne pracoviská PPA
2. Organizačné schéma PPA
3. Základné organizačno-riadiace akty PPA a iné interné predpisy PPA vydané v roku 2004
4. Plnenie rozpočtových programov štátneho rozpočtu v PPA za rok 2004
5. Výber zo zoznamu uverejnených článkov a materiálov v tlači, na internete a besied v médiách - s celoslovenským pokrytím za rok 2004
6. Zoznam používaných skratiek