

Príloha č. 5

Závazná osnova podnikateľského plánu pre projekty nad 50 000 EUR

B. Projekt (podrobné informácie o projekte uveďte v prílohe)

1. NÁZOV PROJEKTU

2. PRIRADENIE PROJEKTU K PROGRAMOVEJ ŠTRUKTÚRE

názov operačného programu	
názov priority	
názov opatrenia	
názov podopatrenia	
názov schémy štátnej pomoci	

3. INFORMÁCIE O ŽIADATEĽOVI

Právnická osoba (PO) - Obchodné meno				
Fyzická osoba (FO)		Meno	Priezvisko	titul
Sídlo PO/Adresa trvalého bydliska FO:	PSČ	Obec (mesto)		Ulica, číslo domu
Právna forma ¹				
IČO ²		DIČ ³		IČ DPH ⁴

¹ Živnostník, samostatne hospodáriaci roľník, slobodné povolanie, podnikanie na základe iného ako živnostenského oprávnenia, verejná obchodná spoločnosť, komanditná spoločnosť, spoločnosť s ručením obmedzeným, akciová spoločnosť, družstvo, európske hospodárske záujmové združenie, neinvestičný fond, záujmové združenie právnických osôb (podľa paragrafu 20 písm. f O.Z.), nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby (podľa zákona 13/2002), nadácia, vysoká škola, občianske združenie, pozemkové spoločenstvo, odborové organizácie, iné právnické osoby verejného práva (komory, fondy, ...), vyšší územný celok, obec, orgán štátnej správy...

² Uvedie fyzická osoba (FO) a právnická osoba (PO)

³ Uvedie právnická osoba (PO)

⁴ Uvedie fyzická osoba (FO) a právnická osoba (PO)

4. MIESTO REALIZÁCIE PROJEKTU ⁵			
Región ⁶			
Vyšší územný celok			
Okres			
Obec			
Ulica			
PSČ			
Katastrálne územie			
Je v obci evidované rómske osídlenie?	Koncenciácia	Separovaná osada	Segregovaná osada
	☐ Áno ☐ Nie	☐ Áno ☐ Nie	☐ Áno ☐ Nie

5. CIELE A AKTIVITY PROJEKTU ⁷
CIELE PROJEKTU
AKTIVITY NA DOSIAHNUTIE CIEĽOV PROJEKTU

⁵ V prípade realizácie projektu vo viacerých regiónoch uvedie žiadateľ všetky regióny, ktorých sa projekt týka a rozčlení v projekte oprávnené náklady podľa jednotlivých regiónov, kde náklady vznikajú.

⁶ V rámci **SOP P-RV** - Západné Slovensko (územie Trnavského, Nitrianskeho a Trenčianskeho kraja), Stredné Slovensko (územie Žilinského a Banskobystrického kraja), Východné Slovensko (územie Košického a Prešovského kraja);

V rámci **PRV SR** sú podporované:

- oblasti cieľa 2 Bratislavského kraja: okresy Malacky, Pezinok, Senec a mestské časti Bratislavy – Záhorská Bystrica, Vajnory, Čunovo, Rusovce, Jarovce.
- nezaraďené oblasti: mestské časti Bratislavy - Staré Mesto, Ružinov, Vrakuňa, Podunajské Biskupice, Nové Mesto, Rača, Karlova Ves, Dúbravka, Lamač, Devín, Devínska Nová Ves, Petržalka.

⁷ Uveďte ciele projektu, ktorými budete podporovať silné stránky, odstraňovať slabé, využívať príležitosti a eliminovať ohrozenia.

SPLNENIE VŠEOBECNÝCH A ŠPECIFICKÝCH KRITÉRIÍ SPÔSOBILOSTI**6. ČASOVÝ PREDPOKLAD REALIZÁCIE PROJEKTU**

Predpokladaný začiatok realizácie projektu (dd.mm.rrrr)	
Predpokladaná dĺžka realizácie projektu (počet mesiacov)	
Predpokladané ukončenie projektu (dd.mm.rrrr)	

7. HARMONOGRAM PREDPOKLADANEJ REALIZÁCIE PROJEKTU

NÁZOV AKTIVITY	Predpokladaný termín realizácie ⁸																																			
	2004												2005												2006											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

⁸ Označte krížikom príslušný/é mesiac/e odhadovanej realizácie aktivity.

C. Ukazovatele úspešnosti realizácie projektu

8. OČAKÁVANÉ HODNOTY MERATEĽNÝCH UKAZOVATEĽOV – PODOPATRENIE DIVERZIFIKÁCIA POĽNOHOSP. ČINNOSTÍ											
MERATEĽNÝ UKAZOVATEĽ				HODNOTA PRED REALIZÁCIOU PROJEKTU ¹			OČAKÁVANÉ HODNOTY ²				
Typ	Názov	Merná jednotka	Periodicita monitorov.	2003	2004	2005	2004	2005	2006	2007	2008
Výsledok	Celkové tržby ³	tis. Sk	☐ ročne								
	Podiel tržieb z nepoľnohospodárskych činností na celkových tržbách ⁴	%	☐ ročne								
	Počet novovytvorených lôžok vo vidieckych ubytovacích zariadeniach ⁵	Počet	☐ ročne								
	Počet zmodernizovaných lôžok vo vidieckych ubytovacích zariadeniach ⁶	Počet	☐ ročne								
	Celkové príjmy ⁷	tis. Sk	☐ ročne								
Dopad	Priemerný počet zamestnancov ⁸	Počet	☐ ročne								
	Počet vytvorených pracovných miest stálych ⁹	Počet	☐ ročne								
	Počet vytvorených prac. miest sezónnych ¹⁰	Počet	☐ ročne								
	Produktivita práce z pridanej hodnoty ¹¹	tis. Sk	☐ ročne								
	Ročné využitie lôžkovej kapacity ¹²	%	☐ ročne								
	Počet udržaných pracovných miest ¹³	Počet	☐ ročne								
Výstup	Fyzické výstupy: Uved'te plánované fyzické výstupy, ktoré očakávate v príslušnom roku po realizácii investícií (Např. rekonštrukcia 1 objektu, nákup 2 strojov na výrobu tradičných výrobkov, vyznačenie 30 km cyklotrás, 1 vozidlo na prevoz plti ...)		2004								
			2005								
			2006								
			2007								
			2008								

DIVERZIFIKÁCIA POĽNOHOSPODÁRSKÝCH ČINNOSTÍ - vysvetlivky k tabuľke

- 1 – údaje vyplňte iba za jeden rok - posledné schválené účtovné obdobie pre podaním projektu
- 2 – údaje o očakávaných hodnotách vyplňte aj za rok po ukončení projektu (napr. ak sa projekt ukončí v júni 2005, vyplňte očakávané hodnoty aj za rok 2006, pozn. ukončený projekt = projekt po vyplatení poslednej platby)
- 3 – riadok č. 1+5+19+30 z Výkazu ziskov a strát
- 4 – urobte kvalifikovaný odhad podielu v %
- 5, 6 – vyplňte len v prípade, ak v rámci Vášho projektu modernizujete alebo vytvárate nové lôžka vo vidieckom ubytovacom zariadení
- 7 – pre subjekty účtujúce v podvojnóm účtovníctve celkové príjmy = Výnosy z Výkazu ziskov a strát r. (1+4+19+21+23+25+27+30+32+36+38+40+42+44+46+48+50+57)
pre subjekty účtujúce v jednoduchom účtovníctve celkové príjmy = Príjmy z Výkazu o príjmoch a výdavkoch r.4
- 8 – počet fyzických osôb, riadok 2 zo Štatistického výkazu Prod 3-04 modul 5, alebo z vnútro podnikovej evidencie, bližšie vysvetlenie tohto ukazovateľa je uvedené v príručke pre žiadateľa
- 9, 10 – bližšie vysvetlenie je uvedené v príručke pre žiadateľa
- 11 – vyplní len subjekt účtujúci v podvojnóm účtovníctve, vypočíta sa ako pridaná hodnota/priemerný počet zamestnancov (r. 11 z Výkazu ziskov a strát/ r.2 zo štatistického výkazu Prod 3-04 modul 5. V prípade, že nie je výkaz, údaj brať z vnútro podnikovej evidencie.
- 12 – vyplňte iba v prípade, ak prevádzkujete ubytovacie zariadenie
- 13 – hodnota ukazovateľa pred realizáciou projektu = počet pracovných miest pred začatím rekonštrukcie, modernizácie resp. počas prevádzkovania objektu očakávané hodnoty ukazovateľa = plánovaný počet udržiavaných pracovných miest vychádzajúc z počtu pracovných miest pred realizáciou projektu

9. OČAKÁVANÝ DOPAD PROJEKTU PO JEHO UKONČENÍ:			
	Merná jednotka	hodnota	Poznámka
Trvalo udržateľný rozvoj			
Počet vytvorených pracovných miest ⁹ v dôsledku realizácie projektu	Počet		☐ nesleduje sa
Počet pracovných miest, ktoré by bez realizácie projektu by boli zrušené	Počet		☐ nesleduje sa
Počet zamestnancov, ktorý sa zúčastňujú na ďalšom vzdelávaní v dôsledku realizácie projektu	Počet		☐ nesleduje sa
Počet vytvorených, alebo udržaných pracovných miest v high-tech sektore ¹⁰	Počet		☐ nesleduje sa
Zmena produktivity práce z pridanej hodnoty ¹¹	%		☐ nesleduje sa
Zmena spotreby energie v dôsledku realizácie projektu	%		☐ nesleduje sa
Zmena podielu obnoviteľných zdrojov energie na celkovej energetickej dodávke v dôsledku realizácie projektu v %	%		☐ nesleduje sa
Zmena nákladov na zneškodňovanie odpadu v dôsledku realizácie projektu v %	%		☐ nesleduje sa
Zmena množstva produkcie emisií v dôsledku realizácie projektu	%		☐ nesleduje sa
Rovnosť príležitostí			
Počet vytvorených pracovných miest pre znevýhodnené skupiny ¹²	Počet		☐ nesleduje sa
Pomer priemerných zárobkov mužov a žien podporovaného subjektu v %	%		☐ nesleduje sa
Počet udržaných, alebo vytvorených pracovných miest, ktoré sú obsadené ženami	Počet		☐ nesleduje sa
Počet znevýhodnených osôb využívajúcich služby programov	Počet		☐ nesleduje sa
Pomer mužov a žien ako účastníkov programov	Pomer		☐ nesleduje sa
Informačná spoločnosť			
Zmena podielu nákladov za prenos dát na celkových telekomunikačných nákladoch	%		☐ nesleduje sa
Počet užívateľov používajúcich PC a internet v dôsledku realizácie projektu	Počet		☐ nesleduje sa

⁹ Čistá zamestnanosť = počet novovytvorených pracovných miest – počet zrušených pracovných miest

¹⁰ Výroba kancelárskych strojov, počítačov, rozhlasových a televíznych prijímačov, komunikačného zariadenia, lekársakých presných a optických prístrojov, hodín, chemikálií, strojov a zariadení inde nezaraďených, elektrických strojov a zariadení inde nezaraďených, dopravných zariadení, poštové a telekomunikačné služby, počítačové a súvisiace aktivity, výskum a vývoj

¹¹ Udáva, ako sa zmení produktivita práce z pridanej hodnoty v dôsledku realizácie projektu. Tento ukazovateľ sa nesleduje pri žiadateľoch, ktorí vedú jednoduché účtovníctvo. Produktivita práce z pridanej hodnoty = Pridaná hodnota / počet zamestnancov. Pridaná hodnota je uvedená v riadku č.11 vo výkaze ziskov a strát. Počet zamestnancov sa udáva ku koncu účtovného obdobia.

¹² občan mladší ako 25 rokov veku, ktorý skončil sústavnú prípravu na povolanie v dennej forme štúdia pred menej ako dvomi rokmi a nezískal svoje prvé pravidelne platené zamestnanie (ďalej len „absolvent školy“), občan starší ako 50 rokov veku, občan vedený v evidencii uchádzačov o zamestnanie najmenej 12 mesiacov z posledných 16 mesiacov od zaradenia do evidencie uchádzačov o zamestnanie (ďalej len „dlhodobo nezamestnaný občan“), občan, ktorý nevykonával zárobkovú činnosť ani sa nepripravoval na povolanie v rámci sústavnej prípravy na povolanie alebo v systéme ďalšieho vzdelávania z dôvodu, že nemohol zosúladiť pracovné povinnosti s plnením rodičovských povinností, osamelý občan starajúci sa o dieťa do desať rokov veku, občan, ktorý stratil schopnosť vykonávať svoje doterajšie zamestnanie a nie je občan so zdravotným postihnutím, občan, ktorý sa sťahuje alebo sa sťahoval v rámci územia členských štátov Európskej únie alebo občan, ktorý má pobyt na území členského štátu Európskej únie za účelom výkonu zamestnania a občan so zdravotným postihnutím.

D. Náklady projektu

10. OPRÁVNENÉ NÁKLADY PROJEKTU								
Oprávnené náklady								
Názov investičného celku (ucelenej časti) ¹²			v Sk				spolu rok	Korekcia oprávnených nákl.
			200. ¹³					
			1. štvrťrok	2. štvrťrok	3. štvrťrok	4. štvrťrok		
Etapa č. ¹⁴								

¹² zoznam oprávnených nákladov je uvedený v príslušnom programovom doplnku, alebo schéme štátnej pomoci. Oprávnené náklady sú ďalej špecifikované v Nariadení Európskej komisie č. 2003/1145/ES a v schémach štátnej pomoci.

¹³ uveďte príslušný rok realizácie projektu.

¹⁴ rozpíšte realizáciu projektu s predpokladanými činnosťami, realizovanými v jednotlivých etapách (v rámci jedného roka uveďte najviac dve etapy).

E. ZDROJE FINANCOVANIA

11. PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH NÁKLADOV PROJEKTU (V SK)				
	Rok	Oprávené náklady projektu ¹⁵	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
		A	B	C
1.	2004			
2.	2005			
3.	2006			
4.	2007			
5.	2008			
6.	Spolu			
7	%	100 %		

¹⁵ Polia A1, A2, A3, A4, A5, A6 v tejto tabuľke sa musia rovnať poliam A1, B1 C1, D1, E1, F1 v tabuľke č.1 v časti D

12. JEDNOTKOVÁ CENA A POČET JEDNOTIEK OPRAVNENÝCH NÁKLADOV PROJEKTU		
Oprávnené náklady:	Jednotková cena	Počet jednotiek

F. Ostatné

13. ČESTNÉ PREHLÁSENIE ŽIADATEĽA

Ja, dolu podpísaný žiadateľ 15 (štatutárny zástupca¹⁶), narodený v čestne prehlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o nenávratný finančný príspevok sú pravdivé,
- údaje v žiadosti sú zhodné s údajmi uvedenými v prílohe projektu,
- zabezpečím vlastné zdroje na spolufinancovanie projektu,
- bez poskytnutia nenávratného finančného príspevku zo Sektorového operačného programu Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka / Plánu rozvoja vidieka Slovenskej republiky by nebolo možné projekt realizovať,
- projekt bude realizovaný v zmysle žiadosti,
- mám vyrovnané záväzky po lehote splatnosti voči štátu (vrátane štátnych fondov a Fondu národného majetku)),
- nadobudnutú techniku a technológie, skonštruované, rekonštruované alebo zmodernizované zariadenia prostredníctvom pomoci poskytnutej v rámci schémy neprevediem na inú osobu v priebehu piatich rokov po podpise zmluvy s PPA (pre projekty v rámci SOP P-RV) resp. po realizácii projektu (pre projekty v rámci PRV SR),
- počas 5 rokov odo dňa podpisu zmluvy s PPA ¹³ / dňa schválenia platby platobnou jednotkou ¹⁴ nepodstúpim podstatnú zmenu, ktorá by ovplyvnila povahu projektu alebo podmienky implementácie,
- na uvedený projekt nežiadam o inú pomoc z EÚ, alebo národných zdrojov,
- že nie som v konkurze, v likvidácii, resp. nebol voči mne vyhlásený návrh na vyhlásenie konkurzu,
- že som ekonomicky nezávislý podnikateľ odľ § 10, odsek 1, písmeno c, Zákona č. 231/1999 Z.z. o štátnej pomoci,
- že v prípade realizácie projektov investičnej povahy majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený a majetok, ktorý bude nadobudnutý a/alebo bude zhodnotený z prostriedkov nenávratného finančného príspevku nie je a ani nebude zaťažený záložným právom v prospech tretej osoby.
- neporušujem rozpočtovú disciplínu a nezadržiam neoprávnene prostriedky štátneho rozpočtu v zmysle zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- nemám, ani som nemal v priebehu uplynulých 3 mesiacov majetkové ani personálne prepojenie s výhercom výberového konania na dodávku tovarov, prác a služieb, kúpy pozemkov, nehnuteľností a použitej technológie,

V prípade, že predkladaný projekt bude vybraný, tak:

- súhlasím s pravidelným monitorovaním projektu (skúmanie súladu realizácie projektu s predloženou žiadosťou, nariadeniami EK a legislatívou SR),
- budem archivovať všetky účtovné dokumenty súvisiace s realizáciou projektu po dobu 10 rokov od ukončenia projektu,
- dávam súhlas na výkon kontroly príslušným kontrolným orgánom SR a EK,

Som si vedomý možných trestných následkov a sankcií, ktoré vyplývajú z uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov (za poskytnutie nepravdivej informácie môže PPA podľa § 20 ods. 1 písm. b) zákona č. 473/2003 Z.z. v znení neskorších predpisov uložiť pokutu do výšky 5 mil. Sk). Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Meno a priezvisko, titul žiadateľa (štatutárneho zástupcu):

Podpis žiadateľa (štatutárneho zástupcu):

Miesto podpisu:

Dátum podpisu:

¹³ V prípade projektov v rámci SOP P-RV.

¹⁴ V prípade projektov v rámci PRV SR.

G. 14. Dodatočné informácie o projekte

DIVERZIFIKÁCIA POĽNOHOSPODÁRSKÝCH ČINNOSTÍ

1. ZAMERANIE PROJEKTU			
Na akú hlavnú oblasť je Váš projekt zameraný? Vyberte len jednu z nasledovných možností:			
Agroturistika	☐	Remeslá	☐
Výroba a predaj miestnych špecialít	☐	Ostatné aktivity	☐

2. VEK ŽIADATEĽA	
Vek žiadateľa (FO, štatutárny zástupca PO) je v čase podania žiadosti do 40 r.	☐ áno ☐ nie

15. STRUČNÝ POPIS PODNIKATELSKEJ ČINNOSTI

- Doterajšie skúsenosti žiadateľa v podnikaní
- Predmet a zameranie činnosti (stručný popis výrobkov a služieb, pozícia na trhu)
- Podnikové ciele (krátkodobé, dlhodobé)
- Hmotný majetok v dlhodobom, prenájme podniku
- Budovy, stroje a zariadenia (podľa odpisových skupín v tis. Sk)

16. SWOT ANALÝZA PODNIKU (SILNÉ, SLABÉ STRÁNKY PODNIKU; PRÍLEŽITOSTI A OHROZENIA PODNIKU)

SWOT analýza podniku¹⁶ - vyplniť tabuľku

Silné stránky	Slabé stránky
Príležitosti	Ohrozenia

17. KAPITÁLOVÁ ŠTRUKTÚRA PODNIKU

Spoločníci/akcionári žiadateľa:

Obchodné meno, resp. meno a priezvisko	IČO, resp. RČ	sídlo, resp. adresa	podiel v %

Majetkové podiely žiadateľa v iných obchodných spoločnostiach:

Obchodné meno	IČO	sídlo	podiel v %

¹⁶ Analýza silných a slabých stránok, príležitostí a ohrození: cieľovej skupiny (región / sektor) alebo podniku (ak je sám cieľovou skupinou)

Majetkové podiely jednotlivých spoločníkov/akcionárov v iných obchodných spoločnostiach nad 50%:

Obchodné meno	IČO	sídlo	podiel v %

Účasť štatutárnych zástupcov žiadateľa v orgánoch iných obchodných spoločností:

Obchodné meno	IČO	sídlo	podiel v %

Ďalšie podnikateľské činnosti jednotlivých spoločníkov/akcionárov ako fyzických osôb v prípadoch, kedy títo podnikajú na základe živnostenského alebo iného oprávnenia:

.....
.....
.....

18. OSOBY PODIEĽAJÚCE SA NA VYPRACOVANÍ PROJEKTU, ZODPOVEDNÁ OSOBA ZA VYPRACOVANIE PROJEKTU

Meno a priezvisko, podnik, zodpovednosť za vypracovanie časti podnikateľského plánu týkajúcej sa napr. finančného plánu, účtovných výkazov, projektovej dokumentácie, atď.

1.....
.....
2.....
.....
3.....
.....

19. PERSONÁLNY PLÁN

- súčasná organizačná štruktúra a pripravované organizačné zmeny
- počet zamestnancov podniku ku dňu podania žiadosti
- vzťah medzi vlastníkami a manažmentom
- praktické skúsenosti a vzdelanie v poradí: manažment, spoločníci, zamestnanci, externí spolupracovníci
- personálne zloženie podľa úsekov: marketing, výroba, odbyt, financie, atď.
- predpoklad tvorby nových pracovných miest, špecifikácia miesta a kedy bude, vytvorené, kvantifikácia prínosu nových pracovných miest na ekonomiku podniku
- počet a charakteristika vytvorených pracovných miest, požadované vzdelanie, prax, a pod., náklady na vytvorenie 1 pracovného miesta

Schéma č.1: Štruktúra zamestnancov podľa tried klasifikácie

Štruktúra zamestnancov	Pred vstupom do projektu	Rok 2002	Rok 2003	Rok 2004	Po realizácii projektu
1.Vedúci, riadiaci pracovníci					
2.Technickí pracovníci					
3.Manuálni pracovníci					
4.Obsluha strojov a zariadení					
5.Pomocní a nekvalifikovaní					
SPOLU					

20. VÝROBNÝ PLÁN

a) Charakteristika prírodných podmienok investície a podiel environmentálne citlivých lokalít

- výrobná oblasť, pôdne a klimatické podmienky
- začiatky hlavných prác (v závislosti od jednotlivých opatrení)

b) Špecifiká poľnohospodárskej výroby a bonita pôdy v danej lokalite (v závislosti od opatrenia)

Schéma č.1: Štruktúra pôdneho fondu

Štruktúra podľa stavu k 31.12.20.. bežného roka v ha Žiadateľ uvádza výmeru uvedenú v IACS	Celkom
Orná pôda	
Vinice	
Ovocné sady	
Chmeľnice	
Lúky	
Pasienky	
Poľnohospodárska pôda spolu	
Lesná pôda	
Rybníky a vodné plochy	
Nepoľnohospodárska pôda spolu	
CELKOVÁ VÝMERA	
Zatriedenie podľa skupín cien pôdy (SCP- priemerná cena pôdy) v Sk	
Z toho : pôda známych vlastníkov FO – vlastníci pôdy	
štátna pôda v správe SPF	
cirkevná pôda	
iní vlastníci napr. obce, PO a pod.	
nedokladovaná pôda neznámych vlastníkov v správe SPF	

Schéma č.2: Štruktúra pôdneho fondu podľa katastrálnych území.

Štruktúra pôdneho fondu podľa katastrálnych území k 31.12.20.. bežného roka v ha Žiadateľ uvádza výmeru uvedenú v IACS				
Katastrálne územie	Užívaná od roku	Výmera užíwanej pôdy	Zatriedenie pôdy	
			skupina	cena pôdy

c) Štruktúra výroby a ekonomickej efektívnosti podniku

- 1) výrobná stratégia
 - úroveň kvality výroby (ako prispieva k úspechu podniku, know – how)
- 2) výrobné metódy
 - výrobná kapacita a jej využitie
 - popis výrobného postupu, potencionálne výrobné riziká, kontrola akosti
- 3) technické riešenie projektu
 - potreba technických inovácií, predpokladaná pridaná hodnota
 - návrh štruktúry výroby a výrobných faktorov v rastlinnej a živočíšnej výrobe
 - osevné postupy, štruktúra plodín
 - požiadavky na strojné vybavenie (umiestnenie vo výrobe – rozsah, časová náročnosť, náklady)
- 4) štruktúra výroby a ekonomickej efektívnosti projektu
 - ekonomický zámer projektu

d) Materiálové zabezpečenie výroby

- 1) hlavné nakupované časti a ich dodávatelia (dodávateľské zmluvy),
- 2) kapacita skladov
- 3) preprava

21. MARKETINGOVÝ PLÁN

a) Popis produktov

- popis obmedziť na najdôležitejšie výrobky na hlavných nositeľov tržieb
- cieľová(é) skupina(y) zákazníkov – analýza z pohľadu odberateľov, regiónu, budúceho vývoja
- hodnotenie kvality sortimentu

b) Analýza územia – východiskový stav daného územia a bežná marketingová situácia

c) SWOT analýza projektu

(Silné stránky, slabé stránky, príležitosti, ohrozenia)

d) Hlavní dodávatelia a odberatelia súčasných a potenciálnych výrobkov a služieb.

Spôsob zabezpečenia odbytu (Popis ako premeniť výhody a prednosti v peniaze, image spoločnosti)

- cenová stratégia (spôsob stanovenia ceny, minimálna cena)
- cenová kalkulácia
- organizácia odbytu
- počet predajných miest
- dopravné kapacity a vybudovaná distribučná sieť
- priemerný mesačný obrat
- odbytové náklady
- zmluvné zabezpečenie odbytu (kooperačné vzťahy – odberné množstvá)

e) Odhad podielu na trhu a očakávaného vývoja na trhu (vymedziť trhovú podiel, určiť objem predaja a porovnať s objemom predaja konkurencie, kvantitatívne údaje, čerpať z oficiálnych štatistických prehľadov)

- vyhodnotenie všetkých faktorov, ktoré majú vplyv na dopyt a ponuku a na stratégiu predaja, odstránenie obchodných prekážok
- popis celkového trhu a jeho segmentov, odbytové cesty, informácie o štruktúre výrobcov a odberateľov, nové trhy
- objem trhu v peňažných jednotkách a percentuálne
- odhad objemu predaja (počet všetkých zákazníkov v čiastkovom segmente x, ročné tempo rastu trhu x priemerný počet nákupov na jedného zákazníka ročne
- plánovanie tržieb v členení: vlastné výrobky, služby, tovar (v tis. Sk), ciele v oblasti predaja, trhového podielu a zisku

f) Konkurencia – popis a charakteristika konkurenčnej ponuky v okolí, konkurenčné výhody a nevýhody predkladaného podnikateľského zámeru oproti konkurencii (šírka sortimentu, kvalita, cena, dodacie podmienky)

g) Spôsob reklamy a propagácie produktov súvisiacich s projektom

22. VPLYVY NA ŽIVOTNÉ PROSTREDIE

- a) Akékoľvek (negatívne aj pozitívne) vplyvy na životné prostredie (mimo chránených oblastí)
1. Odpadové vody
 2. Tuhý komunálny odpad
 3. Pôda
 4. Ovzdušie
 5. Hluk
- b) Spôsob riešenia týchto negatívnych vplyvov:
1. Odpadové vody
 2. Tuhý komunálny odpad
 3. Pôda
 4. Ovzdušie
 5. Hluk

Pre projekty, ktoré podliehajú hodnoteniu vplyvov na životné prostredie podľa zákona NR SR Č. 391/2000 a č.127/1994 Z.z. je potrebné zostaviť projekt v zmysle tohto zákona.

23. FINANČNÝ PLÁN

Každý žiadateľ predkladá:

1. Analýza finančnej situácie

2. Krátkodobý finančný plán

- Ročný plán predaja podniku pre nasledovný kalendárny rok (tabuľka č. 1)
- Plán investície spolufinancovanej z programu SOP P-RV (tabuľka č. 2)

3. Dlhodobý finančný plán (v závislosti od doby návratnosti investície, avšak min. na 5 rokov)

- Plán peňažných tokov projektu pre podvojnú účtovníctvo (tabuľka č. 3/a)
- Plán peňažných tokov projektu pre jednoduchú účtovníctvo (tabuľka č. 3/b)
- Prehľad o pohľadávkach a záväzkoch za posledné dva max. štyri účtovné roky (tabuľka č. 4)

3.1. Pre účtovné jednotky účtujúce v sústave podvojného účtovníctva:

- Plán ziskov a strát (tabuľka č. 5)
- Plánovaná bilancia (tabuľka č. 6)

3.2. Pre účtovné jednotky účtujúce v sústave jednoduchého účtovníctva:

- Plán príjmov a výdavkov (tabuľka č. 7)
- Plán majetku a záväzkov (tabuľka č. 8)
- Doplnujúce údaje k plánu príjmov a výdavkov (tabuľka č. 9)
- Doplnujúce údaje k plánovanému výkazu o majetku a záväzkoch (tabuľka č. 10)

4. Návratnosť investície

- Návratnosť investície – výpočet (tabuľka č. 11)

Finančný plán - tabuľky

Tabuľky uvedené v časti Finančný plán (bod 23) tvoria kapitolu IV. Metodiky pre tvorbu projektov v rámci Sektorového operačného programu Poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka. Žiadateľ je povinný ich predložiť v tlačenej a elektronickej forme. Úprava jednotlivých položiek je možná iba v rozsahu povolenom v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a zákona č. 595/2003 Z.z. o daniach z príjmov.

Príloha č. 5.1

Tabuľka prepočtu 30%-ného podielu ročných tržieb/príjmov z poľnohospodárskej a/alebo lesníckej prvovýroby na celkových tržbách / *príjmoch tvorí osobitnú prílohu vo formáte Excel.*

Vysvetlivky k vyplneniu záväznej osnovy

Časť B. Projekt, Miesto realizácie projektu - tabuľka č. 4

1. segregované rómske osady – ide o samostatný urbanistický celok, ktorý je fyzicky oddelený od obce a fakticky tvorí samostatný útvar. Často je od obce vzdialený aj niekoľko kilometrov. Typickým príkladom je rómska osada v obci Letanovce (okres Spišská Nová Ves) alebo v obci Rakúsy (okres Kežmarok). V niektorých prípadoch tieto osady nie sú napojené ani na dostupné inžinierske siete. Osada v obci Ortuťová (okres Bardejov) nie je napojená ani na elektrickú energiu;

2. separované osady – ide o sídelné útvary, ktoré sú fyzicky oddelené od obce, ale reálne sa nachádzajú v jej blízkosti. Oddeľujúcim prvkom je väčšinou prírodný útvar (najčastejšie potok alebo pole), cesta alebo železničná trať. Typickým príkladom je rómska osada v obci Svinia (okres Prešov), oddelená potokom, rómska osada v obci Kurov (okres Bardejov), oddelená nevelkým poľom, alebo osada v Huncovciach (okres Kežmarok), ktorá sa nachádza za železničnou traťou;

3. koncentrácia - samostatné sídelné útvary v rámci obcí – najčastejšie predstavujú samostatné ulice alebo štvrte, ktoré sú urbanisticky integrálnou súčasťou obce ale sociokultúrne tvoria samostatnú entitu. Typickým príkladom môže byť osada v obci Hermanovce (okres Prešov), ktorá je lokalizovaná v dolnej časti obce na samostatnom ostrove medzi dvoma potokmi, či obec Ľubica (okres Kežmarok), Kurima (okres Bardejov) alebo Spišský Hrhov (okres Levoča), kde sú Rómovia koncentrovaní na samostatnej ulici;

Časť C. Ukazovatele úspešnosti realizácie projektu

Žiadateľ vyplní hodnoty za všetky preddefinované merné ukazovatele v tabuľke č. 8. V niektorých prípadoch u výsledkových a dopadových ukazovateľov vyplní hodnoty len za niektoré ukazovatele (podľa zamerania projektu), čo je bližšie uvedené vo vysvetlivkách. Pri odhade očakávaných hodnôt je vhodné, aby žiadateľ vychádzal z reálnych hodnôt dosiahnutých v predchádzajúcich obdobiach a aby boli tieto odhady aj reálne dosiahnuteľné.

Ukazovateľ Priemerný počet zamestnancov

Podrobná metodika výpočtu je uvedená v štatistickom výkaze Práca 2 – 04, „štvrtročný výkaz o práci“ v časti (module „zamestnanci a mzdy“ v organizáciách s 20 a viac zamestnancami a v štatistickom výkaze p 13 – 04 „štvrtročný podnikový výkaz malej organizácie“ v časti (module) „základné ukazovatele o práci“.

Do **priemerného evidenčného počtu zamestnancov** sa zahŕňajú všetci stáli aj dočasní zamestnanci, ktorí sú v pracovnom, resp. služobnom pomere k organizácii (v družstevných podnikoch len osoby v pracovnom a členskom pomere, kde je pracovný vzťah súčasťou členstva) bez ohľadu na to, či sú skutočne prítomní v práci alebo nie, napr. pre chorobu, dovolenku na zotavenie, vojenské cvičenie a pod. a tiež zamestnanci, ktorí nepracovali v dôsledku prestojov, štrajku, výluky. patria sem tiež zamestnanci s kratším pracovným časom a to i vtedy, keď ich pracovný čas nie je rozvrhnutý na všetky pracovné dni a zamestnanci s kratším pracovným časom, a to i vtedy, keď ich pracovný čas nie je rozvrhnutý na všetky pracovné dni a zamestnanci, ktorí v organizácii vykonávajú prácu len príležitostne na výzvu a podľa potrieb organizácie. Žiaci a študenti pracujúci cez prázdniny na brigádach, občania, ktorí sú umiestnení na základe uzatvorenej dohody medzi úradom práce a zamestnávateľom, ktorým na mzdy prispieva úrad práce sú tiež prijímaní do pracovného pomeru a zahŕňaní do evidenčného počtu zamestnancov. Zamestnanci vykonávajúcu vedľajšiu činnosť v ďalšom pracovnom pomere k organizácii, v ktorej je v pracovnom pomere, sa zahŕňajú do evidenčného počtu zamestnancov organizácie vo fyzických osobách

iba raz. Do evidenčného počtu zamestnancov prepočítaného na plne zamestnaných sa zahŕňajú prepočtom podľa pracovného úväzku v hlavnom pracovnom pomere i vedľajšej činnosti.

Do evidenčného počtu zamestnancov **nepatria**:

- zamestnanci, ktorí vykonávajú základnú vojenskú službu alebo civilnú službu,
- osoby na materskej a ďalšej materskej dovolenke,
- zamestnanci uvoľnení, resp. dočasne pridelení na výkon práce v inej organizácii v prípade, že im organizácia stáleho zamestnávateľa za vykonanú prácu buď neposkytuje mzdu alebo náhradu mzdy, alebo sú tieto plnenia refundované,
- zamestnanci vyslaní do škôl, kurzov, zaradení do vedeckej výchovy, zamestnanci vo vyšetrovacej väzbe a pod., ktorým zamestnávateľ neposkytuje mzdu,
- zamestnanci, ktorí svojvoľne opustili prácu v organizácii bez súhlasu organizácie a bez riadneho skončenia pracovného (členského) pomeru v prípade, že ich neprítomnosť presiahla 4 týždne.
- zamestnanci, ktorým bolo poskytnuté neplatené voľno bez náhrady mzdy v rozsahu dlhšom ako 4 týždne, a to odo dňa nástupu tohto voľna.
- osoby, ktoré nie sú v pracovnom (členskom) pomere v organizácii (osoby vykonávajúce v organizácii civilnú službu, študenti vykonávajúci v organizácii prevádzkovú prax, atď.).
- osoby, s ktorými bola uzavretá dohoda o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru
- súkromní podnikatelia a ich spoločníci, ktorí nemajú uzatvorenú pracovnú zmluvu v danej organizácii (nie sú zamestnancami)

Údaje sa vyplňajú na 1 desatinné miesto.

Priemerný evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách sa vypočíta nasledovne

- a) pri väčších zmenách počtu zamestnancov z denných evidenčných počtov zamestnancov (vrátane dní pracovného pokoja) ako súčet počtu fyzických osôb vo všetkých dňoch sledovaného obdobia (vrátane dní pracovného pokoja) sa delí plným počtom kalendárnych dní príslušného obdobia. za dni pracovného pokoja (soboty, nedele, resp. iné dni nepretržitého odpočinku v týždni a sviatky) sa pri výpočte zoberie počet zamestnancov z predchádzajúceho dňa
- b) v malých organizáciách so zjednodušenou evidenciou v prípadoch, keď v priebehu jedného mesiaca nedochádza k väčšiemu pohybu zamestnancov, sa priemerný evidenčný počet zamestnancov počíta za mesiac ako priemer počtu na začiatku a na konci sledovaného mesiaca. Priemerný evidenčný počet za dlhšie obdobie sa vypočíta ako aritmetický priemer za počtu zamestnancov za jednotlivé mesiace. V prípade, že organizácia v priebehu štvrťroka (napr. v marci s priemerným počtom zamestnancov za mesiac marec 60 osôb) uvedie na výkaze za 1. štvrťrok aritmetický priemer počtu zamestnancov vypočítaný nasledovne:

$$\begin{array}{rccccccc} \text{JANUÁR} & & \text{FEBRUÁR} & & \text{MAREC} & & \text{1. ŠTVRŤROK} \\ 0 & + & 0 & + & 60 & = & 20 \\ \hline & & & & 3 & & \end{array}$$

Ukazovateľ Počet vytvorených pracovných miest

Vytvorené pracovné miesto je (podľa § 40 zák. č. 5/2004 z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov) novo vytvorené pracovné miesto na ktoré zamestnávateľ chce prijať zamestnanca.

Počet vytvorených pracovných miest stálych - stále miesto je potrebné chápať každé miesto na dobu neurčitú.

Počet vytvorených pracovných miest sezónnych - za sezónne pracovné miesto je potrebné chápať miesto s dĺžkou trvania do jedného roku.

Tabuľka prepočtu ročných tržieb – vid' prílohu 4b) v exceli