**Náležitosti projektu**

1. Názov projektu.
2. Charakteristika žiadateľa spolu so stručným opisom podpôr, ktoré prípadne žiadateľ doposiaľ čerpal z verejných zdrojov.
3. Zámer a cieľ projektu – celkový zámer príjemcu pomoci s uvedením počtu pracovných miest, ktoré plánuje vytvoriť. Projekt musí obsahovať termín začatia a ukončenia jeho realizácie (napr.: zberové práce úrody a iné sezónne práce) ako aj druh práce jednotlivých zamestnancov, na ktorých žiada podporu. Žiadateľ v projekte uvedie spôsob, akým mieni novovytvorené pracovné miesta udržať po ukončení financovania projektu, minimálne po dobu ½ podporovaného obdobia.
4. Mzdové náklady – a) hrubá mzda pred zdanením, alebo

b) povinné odvody, ako sú odvody do Sociálnej poisťovne a do zdravotnej poisťovne.