

NÁVRH ZMLUVY O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB č.

PODĽA §269 ODS. 2 ZÁKONA Č. 513/1991 ZB V ZNENÍ NESKORŠÍCH ÚPRAV

Kontrola investičných položiek vrátane fyzikálnych meraní pri kontrole opatrení PRV 2014-2020
zameraných na stavebnú činnosť- vzdelávanie pracovníkov pre implementáciu PRV SR 2014 – 2020

uzatvorená medzi

.....

a

Pôdohospodárska platobná agentúra

1. spoločnosť:

.....

.....

v mene spoločnosti koná:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IČO:

IČ DPH:

Obchodný register

odd. Sro, vložka č.

/ďalej len „dodávateľ“/

2. spoločnosť Odberateľ:

Pôdohospodárska platobná agentúra

Hraničná 12, 815 26 Bratislava

IČO: 30794323, DIČ: SK2021781630

Zastúpený: Ing. Juraj Kožuch, PhD.

Bankové spojenie: Štátna Pokladnica:

Číslo účtu: SK32 81080 0000 007000116152

/ďalej len „odberateľ“/

Uzatvorili túto

Zmluvu na Kontrolu investičných položiek vrátane fyzikálnych meraní pri kontrole opatrení PRV
2014-2020 zameraných na stavebnú činnosť

/ďalej len „zmluva“/

Čl. I.

Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa poskytovať pre odberateľa komplexné služby v oblasti požadovaného zadania školenia.

Dvojdňové školenie bude prebiehať v dvoch častiach – teoretickej časti a praktickej časti / workshope, diskusii. Školenie bude zamerané na kontroly projektov vybraných opatrení PRV 2014-2020 zameraných na stavebnú činnosť, zvýšenie kompetencií a odborných vedomostí zamestnancov. Školenie bude prebiehať formou In- House, v školiacej miestnosti odoberateľa, v Bratislave.

Dodávateľ pre odberateľa zabezpečí funkčnú a technickú špecifikáciu predmetu zákazky nasledovne:

Počet zamestnancov, ktorých je potrebné preškoliť: maximálne 55

Čas školenia: 2 dňové školenie

Dĺžka trvania jedného školiaceho dňa: 8 hod čistého školenia.

Miesto konania: zasadacia miestnosť odoberateľa, Bratislava. Školenie formou In- House.

Technické požiadavky k školeniam: t. j. bežné vybavenie zasadacej miestnosti odoberateľa – dataprojektor, notebook, flipchart, drobné občerstvenie - zabezpečuje odoberateľ.

V rámci školenia bude vytvorený priestor na diskusiu s prednášajúcimi/ prednášajúcim a prípady z praxe k predmetu školenia. Školenie vytvorí súlad teórie a praxe. Školiteľ a dodávateľ bude s odoberateľom školenia vopred konzultovať priebeh školenia so zreteľom na témy v predmete tejto zmluvy, priebeh a trvanie kontroly šité na mieru odoberateľa školenia.

Odoberateľ poskytne dodávateľovi, pri prvom stretnutí k príprave školenia, praktické pohľady kontrolórov, chyby pri auditných zisteniach, problémy z praxe zamestnancov. Odoberateľ aj dodávateľ školenia sa tak zaväzujú aktívne podieľať na tvorbe programu školenia a poskytnúť podklady k tvorbe programu školenia.

Predmet zákazky, zadanie školenia:

- Overovanie primeranosti nákladov vo vzťahu k investičným položkám.
- Overovanie skutočne dodaných tovarov, služieb a prác, nedostatky v meraní investičných položiek pri kontrole projektových opatrení zameraných na stavebnú a lesnícku činnosť.
- Fyzikálne merania pri kontrole stavebnej činnosti
- Dokumentáciu skutočného vyhotovenia stavby,
- Projektovú dokumentáciu skutočného vyhotovenia stavby– povinný obsah (technická správa, výkresová časť, ...),
- Rozpočet stavby – tvorba, použitie cenníkov, tvorba cien, nadhodnotenie – vysoká cena položky a pod.,
- Stručnú analýzu ocenenia stavby,
- Účastníci stavebného konania – Investor, dodávateľ /subdodávateľ/ – stavebný dozor, stavbyvedúci,
- Stavebný dozor vs. stavbyvedúci,

- Zmluva o dielo, prílohy a jej dodatky,
- Odovzdanie staveniska – náležitosti,
- Povinnú dokumentáciu k stavebnej činnosti – všetky relevantné druhy dokladov,
- Stavebný denník na stavbe, ktorú uskutočňuje zhotoviteľ na základe Zmluvy o dielo,
- Záznamy v stavebnom denníku podľa stavebného zákona z hľadiska merania investičných položiek,
- Záписы do stavebného denníka o výsledku kontroly časti stavby, ktorá bude v ďalšom priebehu výstavby zakrytá,
- Skryté – zabudované stavebné položky – ich kontrola, dokazovanie,
- Kontrola častí stavby, ktoré budú v ďalšom priebehu výstavby zakryté alebo sa stanú neprístupnými,
- Citlivé stavebné položky z hľadiska oprávnenosti nákladov,
- Dokladovanie realizovaných a fakturovaných stavebných výkonov – napr. stazky, doklady zo skládok, kontrolné merania kubatúr zemných prác a pod.,
- Fotodokumentáciu z priebehu výstavby na zdokumentovanie rozsahu skutočne vykonaných prác,
- Predĺženie termínu dokončenia stavby – možnosti, postupy,
- Kontrolný deň na stavbe – záznam,
- Odovzdanie stavby,
- Ukončenie stavby – náležitosti ako napr. revízne správy a pod.,
- Kolaudáciu stavby,
- Výklad (komentár) k stavebnému zákonu,
- Stavebný zákon v praxi,
- Stavby – delenie (kategorizácia), zhotovenie, dodanie, ohlásenie,
- Stavby – poľnohospodárske, protipožiarne, nepoľnohospodárske, pozemné stavby – bytové, nebytové,
- Zmeny v realizácii stavby oproti projektovej dokumentácii,
- Praktický postup pri posudzovaní súladu realizácie stavby s projektom
- Postupy resp. spôsoby fyzickej kontroly stavu pri opatrení zalesnenie poľnohospodárskej pôdy

Čl. II.

Trvanie zmluvy

1. Dodávateľ poskytne služby v termíne od (*dátum podpisu zmluvy*) do 31.1.2019, alebo po čas potrebný na spoluprácu pri vytvorení požadovaných metodických materiálov a manuálu.

2. Táto zmluva môže zaniknúť:

a. Dohodou zmluvných strán

b. Výpoveďou (z akéhokoľvek dôvodu alebo bez udania dôvodu, okrem porušenia povinnosti druhou zmluvnou stranou v zmysle odseku 4. tohto článku zmluvy)

3. Zmluvu môžu vypovedať obe zmluvné strany a to len písomne. Výpovedná doba je dva mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca, ktorý nasleduje po mesiaci, v ktorom bola doručená výpoveď druhej zmluvnej strane, pričom platnosť zmluvy končí uplynutím tejto výpovednej doby.

4. V prípade, že jedna zmluvná strana vypovie zmluvu z dôvodu porušenia povinností druhou zmluvnou stranou, výpovedná doba stanovená v ods. 3 tohto článku zmluvy neplatí a platnosť zmluvy končí posledným kalendárnym dňom mesiaca, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

Čl. III.

Práva a povinnosti dodávateľa a odberateľa

1. Dodávateľ je povinný zabezpečiť vysoko kvalifikovaných a skúsených školiteľov/ školiteľa v oblasti stavebnej činnosti s certifikátom alebo diplomom, ktorí sa vo svojej odbornej praxi zameriavajú na fyzikálne merania v stavebnej činnosti, Stavebný zákon a jeho praktickú stránku. Školitelia/ Školiteľ musia mať bohaté skúsenosti s realizáciou fyzikálnych meraní pri kontrole stavieb. Dodávateľ je povinný vzdelanie školiteľa dokladovať.

2. Školiteľ je povinný s odoberateľom vopred konzultovať priebeh školenia so zreteľom na témy v opise predmetu zákazky, šité na mieru odoberateľa, podľa trendov eurofondových kontrol stavieb, trendov kontrol stavieb a stavebnej činnosti Slovenskej republiky (Stavebný zákon- 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku) ako špecifik riadiacej dokumentácie vybraných operačných programov.

3. Odoberateľ sa zaväzuje aktívne podieľať na tvorbe programu školenia.

4. V rámci školenia musí byť vytvorený priestor na diskusiu s prednášajúcimi / prednášajúcim, príklady z praxe, priestor na rozšírenie zručností a schopností účastníkov procesu kontroly stavieb a pri fyzikálnych meraniach stavieb a stavebnej činnosti.

5. Podklady k školeniu v elektronickej forme je dodávateľ povinný odovzdať minimálne 3 dni pred školením.

6. V prípade neuskutočnenia školenia vo vopred dohodnutom termíne, z akýchkoľvek dôvodov na strane dodávateľa, vznikne odberateľovi nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,3 % z celkovej zmluvnej ceny, ktorá sa pripočíta k odplate za poskytnuté služby, ktorej výška je určená v čl. IV, ods.1.

7. Odsek 6, čl. III. sa uplatňuje len v prípade, že dodávateľ neupovedomí odoberateľa o predmetnej skutočnosti minimálne 4 pracovné dni vopred.

Kontaktné osoby:

Za dodávateľa, ktorá bude organizačne zabezpečovať službu je:

meno:adresa:, kontakt:
e- mail: , v prípade neprítomnosti v zastúpení:

Kontaktnou osobou odberateľa pre účely plnenia tejto zmluvy je:

meno: kontakt: e-mail:
.....

v prípade neprítomnosti v zastúpení: kontakt:
..... , e- mail:

6. Odberateľ má právo kontroly poskytnutej služby.

7. Dodávateľ/ Školiteľ po uskutočnení dvojdnového školenia, poskytne odoberateľovi materiál, odborné rady a intenzívnu súčinnosť pri tvorbe nových metodických materiálov k práci odoberateľa, k Manuálu výkonu kontrol. Dodávateľ/ Školiteľ tak vytvorí v rámci tejto zmluvy spoluprácu odoberateľom aj po uskutočnení dvojdnového školenia.

Čl. IV.

Odplata a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v zmysle tejto zmluvy prináleží dodávateľovi odplata za poskytnuté služby nasledovne:

Cena bez DPH €

DPH€

Cena spolu s DPH €

Cena je celková za celý predmet zákazky vrátane intenzívnej odbornej konzultácie, usmernení, po uskutočnení školenia v zmysle čl. III, ods. 7 tejto Zmluvy a v zmysle predloženej ponuky – Cenová ponuka (Návrh na plnenie kritérií) na základe Výzvy na predkladanie ponúk podľa § 117 Zákona o verejnom obstarávaní č. 343/2015 Z. z.

2. Faktúra za vykonané služby bude vystavená po ukončení zmluvného vzťahu, podľa článku II, ods. 1 tejto zmluvy. Odberateľ sa zaväzuje uhradiť cenu za objednané a riadne realizované poskytnuté služby prevodom v prospech účtu dodávateľa, v lehote do 30 dní odo dňa doručenia daňového dokladu /faktúry/ odberateľovi.

3. Dodávateľ je povinný k faktúre vystaviť Dodací list.

4. Faktúra musí obsahovať: miesto a termín dodania služby, rozpis fakturovanej sumy "jednotková cena" vynásobená počtom jednotiek" pre každú položku.

5. Faktúra musí spĺňať náležitosti daňového dokladu podľa § 74 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, a to najmä: označenie objednávateľa a dodávateľa, sídlo, IČO, splatnosť faktúry, odtlačok pečiatky a podpis oprávneného zástupcu dodávateľa.

6. V prípade, že nebude faktúra obsahovať náležitosti dohodnuté v tejto zmluve, odberateľ je oprávnený faktúru vrátiť bez zaplatenia. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť až odo dňa doručenia opravenej (novej faktúry) odberateľovi.

7. Faktúra sa považuje za uhradenú dňom pripísania príslušnej čiastky v prospech účtu dodávateľa.

8. Školenie Kontrola investičných položiek vrátane fyzikálnych meraní pri kontrole opatrení PRV 2014-2020 zameraných na stavebnú činnosť- vzdelávanie pracovníkov pre implementáciu PRV SR 2014 – 2020 bude financovaná z Európskeho poľnohospodárskeho fondu pre rozvoj vidieka, a to prostredníctvom opatrenia Technická pomoc Programu rozvoja vidieka SR 2014-2020.

Čl. V.

Obchodné tajomstvo, mlčanlivosť

1. Zmluvné strany sa zaväzujú nezneužiť informácie získané v súvislosti s touto zmluvou v prospech svoj alebo v prospech tretej osoby a zaväzujú sa chrániť tieto informácie pred zneužitím tretími osobami podľa pravidiel týkajúcich sa obchodného tajomstva. Dodávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach týkajúcich sa tejto zmluvy vrátane testov a poskytovaných služieb.

Čl. VII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

2. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých po jej podpísaní jedno obdrží dodávateľ a tri odberateľ.

3. Všetky zmeny a dodatky k tejto zmluve musia byť vyhotovené písomne a podpísané oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

4. Vo veciach neupravených touto zmluvou sa riadia práva a povinnosti zmluvných strán ustanoveniami Obchodného zákonníka č.5136/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a obchodnými zvyklosťami.

5. Zmluvné strany sa zaväzujú plniť svoje záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy v duchu čestnosti, úprimnosti a vzájomnej dohody.

6. Zmluvné strany prehlasujú, že súhlasia s obsahom tejto zmluvy, potvrdzujú, že bola spísaná na základe ich slobodnej vôle a nebola uzatvorená v tiesni za inak jednostranne nevýhodných podmienok. Na dôkaz tohto pripájajú svoje podpisy.

V Bratislave, dňa

za dodávateľa:

za odberateľa:

.....

Ing. Juraj Kožuch, PhD.

Generálny riaditeľ

Pôdohospodárska platobná agentúra

.....

.....

Konateľ

.....