



**ŽIADOSŤ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK  
Z PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013,  
OPATRENIA 3.2 PODPORA ČINNOSTÍ V OBLASTI  
VIDIECKEHO CESTOVNÉHO RUCHU – ČASŤ A**



| <b>A. ŽIADATEĽ</b>  |  |                              |                          |
|---|--|------------------------------|--------------------------|
| <b>1. Informácie o žiadateľovi</b>                                    |  |                              |                          |
| Obchodné meno <sup>1</sup>  |  |                              |                          |
| Sídlo právnickej osoby/<br>Adresa trvalého bydliska<br>fyzickej osoby | Obec (mesto)   |                              |                          |
|   | Ulica/číslo domu   |                              |                          |
|   | PSČ  |                              |                          |
| Tel. č.:  |  | Fax č.:                      |                          |
| e-mail:   |  |                              |                          |
| Právnická osoba   | <input type="checkbox"/>   | Fyzická osoba                | <input type="checkbox"/> |
| IČO   |  | DIČ                          | IČ-DPH                   |
| Platca DPH  | <input type="checkbox"/> áno   | <input type="checkbox"/> nie | Rodné číslo <sup>2</sup> |
| Forma účtovníctva   | <input type="checkbox"/> jednoduché <input type="checkbox"/> podvojný      |                              |                          |
| Právna forma <sup>3</sup>   |  |                              |                          |
| Adresa na doručovanie písomností                                      | Obec (mesto)   |                              |                          |
|   | Ulica/číslo domu   |                              |                          |
|   | PSČ  |                              |                          |
| Kontaktná osoba pre projekt   | Meno a priezvisko  |                              |                          |
|   | Tel. č.  | Fax č.:                      |                          |
|   | Mobil  | e-mail:                      |                          |
| <b>2. Výška žiadaného finančného príspevku<sup>4</sup></b>            |  |                              |                          |
| Por. č.   | Názov zdroja financovania oprávnených výdavkov                             | % z oprávnených výdavkov     | Rozpočet v SKK           |
| 1.  | Požadovaná výška finančného príspevku z verejných zdrojov                  |                              |                          |
| 2.  | Výška financovania z vlastných zdrojov                                     |                              |                          |
| 3.  | Oprávnené výdavky na projekt spolu (3 = 1+ 2)                              | 100                          |                          |
| 4.  | Ostatné výdavky na projekt nezahrnuté v bode 3 (t. j. neoprávnené výdavky) | X                            |                          |
| 5.  | Celkový objem výdavkov (5 = 3 + 4)   | X                            |                          |
| Cieľ Konvergence <sup>5</sup>   | <input type="checkbox"/>   | Ostatné oblasti <sup>6</sup> | <input type="checkbox"/> |
| <b>Spôsob financovania</b>  | Refundácia <input type="checkbox"/>  |                              |                          |

| <b>B. PROJEKT</b>   |   |              |                    |                            |
|---|---|--------------|--------------------|----------------------------|
| <b>1. Názov projektu</b>  |   |              |                    |                            |
|   |   |              |                    |                            |
| <b>2. Priradenie projektu k programovej štruktúre</b>   |   |              |                    |                            |
| Názov programu  | Program rozvoja vidieka SR 2007 – 2013                              |              |                    |                            |
| Číslo osi   | 3   |              |                    |                            |
| Názov opatrenia   | 3.2 Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A |              |                    |                            |
| Názov schémy pomoci   | Podpora činnosti v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A     |              |                    |                            |
| <b>3. Časový predpoklad realizácie projektu</b>   |   |              |                    |                            |
| Predpokladaný začiatok realizácie projektu (mm.rrrr)  |   |              |                    |                            |
| Predpokladané ukončenie realizácie projektu (mm.rrrr)   |   |              |                    |                            |
| <b>4. Miesto realizácie projektu<sup>7</sup></b>  |   |              |                    |                            |
| VÚC (kraj)  | Okres   | Obec (ulica) | Katastrálne územie | Číslo parcely <sup>8</sup> |
|   |   |              |                    |                            |
|   |   |              |                    |                            |
|   |   |              |                    |                            |
|   |   |              |                    |                            |
|   |   |              |                    |                            |
|   |   |              |                    |                            |
|   |   |              |                    |                            |
| <b>5. Ciele projektu<sup>9</sup></b>  |   |              |                    |                            |
|   |   |              |                    |                            |
| <b>6. Predmet projektu<sup>10</sup></b>   |   |              |                    |                            |
|   |   |              |                    |                            |
| <b>7. Splnenie kritérií spôsobilosti<sup>11</sup></b>   |   |              |                    |                            |
|   |   |              |                    |                            |
| <b>8, 10a) List vlastníctva:</b>  |   |              |                    |                            |
| Investícia  | Katastrálne územie  | LV č.        | Parcela č.         | Súpisné číslo              |
|   |   |              |                    |                            |
|   |   |              |                    |                            |
|   |   |              |                    |                            |
|   |   |              |                    |                            |
| <b>8, 10b) Nájomná zmluva</b> na obdobie 6 rokov po predložení projektu, kde prenajímateľ má na predmetnú nehnuteľnosť listy vlastníctva, resp. iný právny vzťah: |   |              |                    |                            |
| <b>Prenajímateľ:</b> <sup>12</sup>  |   |              |                    |                            |
| Investícia  | Katastrálne územie  | LV č.        | Parcela č.         | Súpisné číslo              |

|  |  |                                 |                        |  |
|--|--|---------------------------------|------------------------|--|
|  |  |                                 |                        |  |
|  |  |                                 |                        |  |
|  |  |                                 |                        |  |
|  |  |                                 |                        |  |
| <b>8. Obstarávanie</b>   |  |                                 |                        |  |
| <b>Predmet obstarania</b>  | <b>Obstarávanie uviesť A, B, C.1 alebo C.2)<sup>13</sup></b> | <b>Odôvodnenie<sup>14</sup></b> |                        |  |
|  |  |                                 |                        |  |
|  |  |                                 |                        |  |
|  |  |                                 |                        |  |
|  |  |                                 |                        |  |
| <b>9. Ak vám bola poskytnutá pomoc investičného charakteru zo zdrojov EÚ alebo národných zdrojov uveďte:</b> |  |                                 |                        |  |
| <b>Kto poskytol pomoc</b>  | <b>Názov pomoci<sup>15</sup></b>                             | <b>Rok</b>                      | <b>Suma v tis. SKK</b> |  |
|  |  |                                 |                        |  |
|  |  |                                 |                        |  |
|  |  |                                 |                        |  |
| <b>Ďalšie informácie o poskytnutej pomoci<sup>16</sup>:</b>  |  |                                 |                        |  |
|  |  |                                 |                        |  |

|   |
|---|
| <b>C. PODNIKATEĽSKÝ PLÁN</b>  |
| <b>1. Doterajšie skúsenosti žiadateľa v podnikaní<sup>17</sup></b>          |
|   |
| <b>2. Podnikateľský plán v nadväznosti na predmet projektu<sup>18</sup></b> |
|   |
| <b>3. Technické riešenie projektu<sup>19</sup></b>                          |
|   |

| D. MONITOROVACIE UKAZOVATELE   |                            |
|--|----------------------------|
| <b>POČET TURISTICKÝCH NÁVŠTEVNÍKOV</b>   |                            |
| Uved'te počet turistických návštevníkov pred realizáciou projektu a plánovaný počet návštevníkov po realizácii projektu. V prípade, že ide o nízkokapacitné ubytovacie zariadenia uved'te celkový počet prenocovaní za rok, v prípade doplnkových relaxačných zariadení (napr. sauna, bazén) uved'te počet návštevníkov za rok pred podaním Žiadosti o poskytnutí NFP: |                            |
| Pred podaním ŽoNFP:  | Počet prenocovaní za rok:  |
|  | Počet návštevníkov za rok: |
| Plán po realizácii projektu:<br>(Očakávaný výsledok )  | Počet prenocovaní za rok:  |
|  | Počet návštevníkov za rok: |
| <b>PLÁNOVANÝ POČET VYTVORENÝCH HRUBÝCH PRACOVNÝCH MIEST</b>  |                            |
| Uved'te plánovaný počet vytvorených pracovných miest (hrubých) Vo Vašom podniku na konci realizácie projektu.<br><b>(hrubé pracovné miesto = vytvorené nie len vplyvom projektu, ale celkový počet vytvorených nových pracovných miest v podniku).</b>   | <b>POČET</b>               |

| <b>E. POVINNÉ PRÍLOHY PROJEKTU</b>                     |  |                                 |
|--|--|---------------------------------|
| <b>Por. č.</b>   | <b>Prílohy, ktoré je žiadateľ povinný predložiť ku dňu podania ŽoNFP na regionálne pracovisko PPA</b>  | <b>Áno/Nie/ Nie je potrebné</b> |
| 1.   | Žiadosť o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007-2013, opatrenie 3.2 Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A.  |                                 |
| 2.   | Finančný plán na obdobie návratnosti projektu avšak minimálne na 5 rokov v tlačenej a v elektronickej forme (pozri ŽoNFP, časť G).   |                                 |
| 3.   | Tabuľková časť projektu vo formáte Excel v tlačenej a v elektronickej forme (pozri ŽoNFP, časť G)  |                                 |
| 4.   | Doklad o oprávnení podnikateľ vrátane činnosti, ktorá je predmetom realizácie projektu – predložiť jednu z možností: <ul style="list-style-type: none"> <li>– výpis z obchodného registra – príslušný okresný súd v sídle krajského súdu (fotokópia);</li> <li>– osvedčenie, že žiadateľ vykonáva činnosť ako samostatne hospodáriaci roľník - obecný, mestský úrad (originál alebo úradne osvedčená fotokópia);</li> <li>– výpis zo živnostenského registra – príslušný obvodný úrad, odbor živnostenský a ochrany spotrebiteľa (fotokópia).</li> </ul> |                                 |
| 5.   | Riadna účtovná závierka žiadateľa za posledné účtovné obdobie a účtovná závierka (fotokópia) – ak má žiadateľ podnikateľskú históriu: <ul style="list-style-type: none"> <li>– súvaha, výkaz ziskov a strát, poznámky – pre subjekty účtujúce v sústave podvojného účtovníctva;</li> <li>– výkaz o príjmoch a výdavkoch, výkaz o majetku a záväzkoch pre subjekty účtujúce v sústave jednoduchého účtovníctva.</li> </ul>  |                                 |
| 6.   | Daňové priznanie žiadateľa k dani z príjmov potvrdené daňovým úradom za posledný kalendárny rok (fotokópia) – ak má žiadateľ podnikateľskú históriu.   |                                 |
| 7.   | Potvrdenie príslušného daňového úradu, že žiadateľ nie je platcom DPH, nie staršie ako 3 mesiace (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) – v prípade, ak žiadateľ nie je platcom DPH a uplatňuje si DPH ako oprávnený výdavok.   |                                 |
| 8.   | Splátkový kalendár potvrdený veriteľom v prípade, ak má žiadateľ záväzky voči štátu po lehote splatnosti (definované v Príručke pre žiadateľa o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, ďalej len „Príručka“).  |                                 |
| 9.   | Doklad preukazujúci vlastnícky a/alebo nájomný vzťah žiadateľa k pozemku a/alebo k budove, kde sa bude realizovať investícia, s výnimkou špecifických prípadov: <ul style="list-style-type: none"> <li>– platný list vlastníctva (fotokópia);</li> <li>– nájomná zmluva/správcovská zmluva alebo iná/ zmluva uzavretá na obdobie najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (originál alebo úradne overená fotokópia).</li> </ul>  |                                 |
| 10.  | Zmluva o vedení bankového účtu žiadateľa alebo potvrdenie banky o vedení bankového účtu žiadateľa vrátane uvedenia čísla bankového účtu (fotokópia).   |                                 |
| <b>Stavebné investície</b>                             |  |                                 |
| 11.  | Projektová dokumentácia s rozpočtom v prípade stavebných investícií (originál alebo úradne osvedčená fotokópia).   |                                 |
| 12.  | Oznámenie stavebného úradu, že nemá námietky voči predloženému stavebnému ohláseniu v zmysle § 57, Zákon č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov, spolu s overeným jednoduchým situačným náčrtom u stavieb, zariadení a technológií, ktoré nevyžadujú stavebné povolenie, vrátane rozpočtu na zakúpenie a inštaláciu technológie v prípade kúpy technológie (úradne osvedčená fotokópia).  |                                 |
| 13.  | Právoplatné stavebné povolenie v zmysle § 66, Zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov v prípade investícií, pri ktorých sa vyžaduje stavebné povolenie (úradne osvedčená fotokópia), resp. kópia žiadosti o vydanie stavebného povolenia vrátane príloh v zmysle vyhlášky MŽP SR č. 453/2000 § 8, pričom právoplatné rozhodnutie o stavebnom povolení predloží na vyzvanie PPA najneskôr pri podpise zmluvy.  |                                 |
| <b>Obstarávanie tovarov, stavebných prác a služieb</b> |  |                                 |

|     |  |  |
|-----|--|--|
| 14. | <p>Doklady súvisiace s vykonaním verejného obstarávania v prípade, <b>ak žiadateľ je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní</b> a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– víťazná cenová ponuka (originál alebo úradne osvedčená fotokópia);</li> <li>– doklad, ktorý oprávňuje vybraného dodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu (fotokópiu), s výnimkou dodávateľov zapísaných v zozname podnikateľov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie (v tom prípade predloží doklad o zápise v zozname podnikateľov – originál alebo úradne osvedčenú fotokópiu);</li> <li>– záznam z vyhodnotenia ponúk so zdôvodnením výberu víťaznej cenovej ponuky (fotokópia);</li> <li>– čestné vyhlásenie vybraného dodávateľa, že nie je v likvidácii, neprebíha voči nemu konkurzné konanie (originál alebo úradne osvedčená fotokópia);</li> <li>– zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom (fotokópia);</li> <li>– preukaz o odbornej spôsobilosti odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie (fotokópia) s výnimkou prípadov, keď žiadateľ nie je povinný realizovať verejné obstarávanie prostredníctvom odborne spôsobilej osoby (§ 102);</li> <li>– potvrdenie odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie s úradne osvedčeným podpisom o tom, že verejné obstarávanie zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnenie stavebných prác a/alebo poskytnutie služieb, ktoré sú predmetom projektu bolo vykonané v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. s uvedením metódy verejného obstarávania a citovaním §, podľa ktorého žiadateľovi vyplynula povinnosť obstarávať (originál alebo úradne osvedčená fotokópia) s výnimkou prípadov, keď žiadateľ nie je povinný realizovať verejné obstarávanie prostredníctvom odborne spôsobilej osoby (§ 102).</li> </ul>   |  |
| 15. | <p>Doklady súvisiace s obstarávaním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb v prípade, <b>že žiadateľ nie je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní</b> a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.</p> <p><b>V prípade, ak predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov je rovnaká alebo vyššia ako 10 000 EUR:</b></p> <p><b>tri kompletné cenové ponuky od rôznych dodávateľov</b> – pozri Príručku, kapitolu 3. Príjem a administrácia ŽoNFP, bod 3.2 Usmernenie postupu žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb (originály alebo úradne osvedčené fotokópie), z ktorých musí každá obsahovať:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– cenovú ponuku potvrdenú dodávateľom vrátane rozpočtu členeného podľa položiek;</li> <li>– doklad, ktorý oprávňuje dodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce a/alebo poskytovať službu, (fotokópia);</li> <li>– čestné vyhlásenie dodávateľa, že nie je v likvidácii a neprebíha voči nemu konkurzné konanie;</li> <li>– záznam z vyhodnotenia ponúk so zdôvodnením výberu víťaznej cenovej ponuky;</li> <li>– zmluvu (prípadne zmluvu o budúcej zmluve) o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorenú s dodávateľom vrátane ceny dodávky, (fotokópia).</li> </ul> <p><b>V prípade, ak je predpokladaná hodnota oprávnených výdavkov nižšia ako 10 000 EUR:</b></p> <p><b>kompletná cenová ponuka vybraného dodávateľa</b> – pozri Príručku, kapitolu 3. Príjem a administrácia ŽoNFP, bod 3.2 Usmernenie postupu žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb (originál alebo úradne osvedčená fotokópia), ktorá musí obsahovať:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– cenovú ponuku potvrdenú vybraným dodávateľom;</li> <li>– doklad, ktorý oprávňuje dodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce a/alebo poskytovať službu (fotokópia);</li> <li>– čestné vyhlásenie vybraného dodávateľa, že nie je v likvidácii a neprebíha voči nemu konkurzné konanie;</li> <li>– zmluva (prípadne zmluva o budúcej zmluve) o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorenú s dodávateľom vrátane ceny dodávky (fotokópia).</li> </ul> |  |
| 16. | <p>Doklady súvisiace s obstaraním zákaziek na dodanie tovarov a/alebo uskutočnením stavebných prác a/alebo poskytnutím služieb v prípade, <b>že žiadateľ nie je povinný postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní</b> a o zmene</p>   |  |

|                           |   |  |
|---------------------------|---|--|
|                           | <p>a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podpísal zmluvu s dodávateľom v čase od 1. januára 2006 do dátumu určeného v prvej Výzve, pričom výdavky sú oprávnené od 1. januára 2007, s výnimkou opatrenia 3.1 Diverzifikácia smerom k nepoľnohospodárskym činnostiam, kde výdavky sú oprávnené až od dátumu podania Žiadosti o poskytnutie NFP.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zmluva o dodávke tovarov a/alebo uskutočnení stavebných prác a/alebo poskytnutí služieb uzatvorená s dodávateľom vrátane ceny dodávky;</li> <li>- rozpočet členený podľa položiek v prípade, ak nie je súčasťou zmluvy (fotokópia);</li> <li>- doklad, ktorý oprávňuje dodávateľa dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce a/alebo poskytovať službu v čase výberu a dodávky príslušného tovaru, stavebných prác a/alebo služieb (fotokópia, v prípade výpisu z Obchodného a Živnostenského registra postačuje výpis získaný z internetu).</li> </ul> |  |
| 17.                       | V prípade, že projekt bude realizovaný v území MAS, žiadateľ predkladá potvrdenie od MAS, že aktivita na ktorú predkladá ŽoNFP nie je zahrnutá v opatreniach Integrovanej stratégie rozvoja územia.   |  |
| <b>Bodovacie kritériá</b> |   |  |
| 18.                       | V prípade, že si žiadateľ uplatňuje body za bodovacie kritérium č. 5 v rámci Bodovacích kritérií, predloží potvrdenie o trvalom pobyte od príslušnej matriky (originál alebo overená fotokópia v ktorom bude presne uvedený dátum od ktorého je žiadateľ prihlásený k trvalému pobytu s uvedením presnej adresy trvalého pobytu).   |  |



## F. ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA

Ja, dolu podpísaný žiadateľ<sup>20</sup> ....., narodený dňa .....  
v ..... čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v ŽoNFP (t. j. formulár ŽoNFP, prílohy k ŽoNFP, zoznam príloh k ŽoNFP) sú pravdivé a úplné;
- údaje uvedené vo formulári ŽoNFP sú zhodné s údajmi uvedenými v projektovej dokumentácii<sup>21</sup> a v prílohách k ŽoNFP;
- všetky úradne neosvedčené fotokópie predložené v rámci ŽoNFP súhlasia s originálmi;
- mám, resp. zabezpečím zdroje na financovanie projektu;
- projekt budem realizovať v zmysle predloženej ŽoNFP a zmluvne dohodnutých podmienok;
- na uvedený projekt som nežiadal inú pomoc z EÚ ani z národných zdrojov;
- maximálny podiel štátu na mojom majetku nepresahuje 25 %;
- nemám v čase podania ŽoNFP záväzky po lehote splatnosti (s výnimkou splátkových kalendárov potvrdených veriteľom<sup>22</sup>) voči:
  - o správcovi dane v zmysle zákona č. 511/1992 o správe daní a poplatkov a o zmenách v sústave územných finančných orgánov v znení neskorších predpisov (splnenie daňových povinností) okrem záväzkov voči obciam v zmysle zákona č. 582/2004 o miestnych daniach a miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady (netýka sa dane z nehnuteľnosti),
  - o príslušnému obecnému/mestskému úradu v súvislosti s uhradením dane z nehnuteľností,
  - o príslušným colným úradom,
  - o Sociálnej poisťovni za všetkých zamestnancov,
  - o všetkým zdravotným poisťovniam zamestnancov,
  - o bývalým štátnym fondom rezortu Ministerstva pôdohospodárstva SR,
  - o voči Slovenskému pozemkovému fondu – v prípade uzatvorených nájomných zmlúv so Slovenským pozemkovým fondom,
  - o Správe finančnej kontroly,
  - o PPA.
- nie som v likvidácii, neprebíha voči mne konkurzné konanie a na majetok, ktorý je predmetom projektu, neprebíha exekučné konanie;
- bez zbytočného odkladu písomne oznámim PPA všetky prípadné zmeny týkajúce sa ŽoNFP ako aj žiadateľa, ktoré nastanú v čase od podania ŽoNFP po uzavretie Zmluvy o poskytnutí NFP, resp. vyradenia projektu;
- dodržiavam nariadenie Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis (uverejnené v Úradnom vestníku EÚ L 379 dňa 28.12. 2006);
- som počas predchádzajúcich dvoch kalendárnych rokov a počas prebiehajúceho kalendárneho roku neprijal a ani mi nebola poskytnutá (t.j. nevznikol mi právny nárok) celková finančná pomoc z verejných zdrojov presahujúca 200 000 EUR v hrubom vyjadrení (pred odpočítaním dane alebo iných výdavkov) a
- ani táto finančná pomoc v rámci predloženého projektu mi nezvýši celkovú sumu finančnej pomoci de minimis nad povolenú hranicu 200 000 EUR.

V prípade, že predkladaný projekt bude schválený, tak:

- súhlasím s pravidelným monitorovaním projektu;
- budem archivovať všetky účtovné dokumenty súvisiace s realizáciou projektu po dobu 5 rokov od ukončenia projektu;
- dávam súhlas na výkon kontroly príslušným kontrolným orgánom SR a EK.

Žiadateľ (konečný prijímateľ) podpisom tohto čestného vyhlásenia podľa ustanovenia § 11, ods. 1, písmena a) zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (nehodiace sa prečiarknite)

- udeľuje súhlas
- neudeľuje súhlas

so sprístupnením informácií a dokladov, ktoré sú súčasťou spisu projektu.

Som si vedomý možných trestných následkov a sankcií v prípade uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov, ktoré vyplývajú z ustanovení § 225 ods. 1 zákona č. 300/2005 Z. z. (Trestného zákona). Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Meno a priezvisko, titul žiadateľa (štatutárneho zástupcu):

.....

Podpis žiadateľa (štatutárneho zástupcu):

.....

Miesto: .....

Dátum: .....

Úradné osvedčenie podpisu žiadateľa:

|   |
|---|
| <b>G. TABUĽKOVÁ ČASŤ PROJEKTU VO FORMÁTE EXCEL</b>                            |
| Tabuľka č. 14a) – 14f) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU                             |
| Tabuľka č. 15. INTENZITA POMOCI   |
| Tabuľka č. 16. ČASOVÝ HARMONOGRAM PREDKLADANIA ŽIADOSTÍ O PLATBU              |
| Tabuľka č. 17c). BODOVACIE KRITÉRIÁ   |
| Tabuľka č. 7. 30 % – PODIEL TRŽIEB Z POĽNOHOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI <sup>23</sup> |
| JEDNODUCHÉ ÚČTOVNÍCTVO <sup>24</sup>  |
| Tabuľka č. 1. KRITÉRIÁ EKONOMICKEJ ŽIVOTASCHOPNOSTI                           |
| Tabuľka č. 2. PRÍJMY VÝDAVKY, SKUTOČNOSŤ                                      |
| Tabuľka č. 3. MAJETOK, ZÁVÄZKY, SKUTOČNOSŤ                                    |
| Tabuľka č. 4. PLÁN, PRÍJMY, VÝDAVKY   |
| Tabuľka č. 5. PLÁN, MAJETOK, ZÁVÄZKY  |
| Tabuľka č. 6. NÁVRATNOSŤ INVESTÍCIE   |
| PODVOJNÉ ÚČTOVNÍCTVO <sup>25</sup>  |
| Tabuľka č. 9. VÝSLEDOVKA, SKUTOČNOSŤ  |
| Tabuľka č. 11. SÚVAHA, SKUTOČNOSŤ   |
| Tabuľka č. 12. PLÁN, VÝSLEDOVKA   |
| Tabuľka č. 13. PLÁN, SÚVAHA   |
| Tabuľka č. 14. NÁVRATNOSŤ INVESTÍCIE  |

| <b>G. ŠTATUTÁRNY ORGÁN ŽIADATEĽA<sup>26</sup></b> |           |
|---|-----------|
| Meno, priezvisko, titul                           |           |
| Miesto:   |           |
| Dátum:  |           |
| Podpis:   | Pečiatka: |
|   |           |

| <b>H. PRIJATIE PROJEKTU NA RP PPA (vypíňa PPA)</b> |  |
|--|--|
| Regionálne pracovisko PPA                          |  |
| Zodpovedný zamestnanec (Meno, priezvisko)          |  |
| Podpis   |  |
| Dátum prijatia žiadosti                            |  |

## Vysvetlivky

---

- <sup>1</sup>Obchodné meno musí byť uvedené presne v súlade s oprávnením deklarujúcim oprávnenosť žiadateľa (s výpisom z Obchodného registra a/alebo Živnostenského registra a/alebo Registra pozemkových spoločenstiev a/alebo osvedčením o vykonávaní činností ako samostatne hospodáriaci roľník a pod.).
- <sup>2</sup>Vypĺňa len fyzická osoba.
- <sup>3</sup>Živnostník, samostatne hospodáriaci roľník, iné.
- <sup>4</sup>Žiadateľ uvedie sumy na SKK na dve desatinné miesta.
- <sup>5</sup>Vyznačí žiadateľ, ktorý realizuje projekt v oblasti cieľa Konvergencie.
- <sup>6</sup>Vyznačí žiadateľ, ktorý realizuje projekt v Ostatných oblastiach.
- <sup>7</sup>V prípade realizácie projektu na viacerých miestach žiadateľ uvedie všetky miesta realizácie projektu.
- <sup>8</sup>Žiadateľ vyplní iba v prípade, ak je predmetom projektu stavebná investícia alebo ak sú predmetom projektu investície pevne spojené so zemou.
- <sup>9</sup>Žiadateľ uvedie konkrétne ciele, ktoré chce realizáciou projektu dosiahnuť. Stručne opíše, ako súvisia s cieľmi programu a opatrenia. Opis nemá byť všeobecný, má vychádzať z konkrétneho zámeru žiadateľa.
- <sup>10</sup>Žiadateľ uvedie podrobný opis činností na dosiahnutie cieľov projektu, zdôvodnenie potreby realizácie projektu. Ak uvedené rieši príloha Žiadosti o poskytnutí NFP, uviesť konkrétny odkaz na prílohu, resp. stanovisko k Žiadosti o poskytnutí NFP. Ak si žiadateľ uplatňuje body za bodovacie kritériu 3 uvedie zdôvodnenie deklarovanej výšky bodov.
- <sup>11</sup>Žiadateľ uvádza splnenie kritérií spôsobilosti pre príslušné opatrenie podľa predmetu projektu, vrátane doplnenia odkazov na prílohy Žiadosti o poskytnutí NFP, ktoré deklarujú ich splnenie. Ak sa žiadateľa kritérium netýka, uvedie dôvod.
- <sup>12</sup>V prípade, že má nehnuteľnosť prenajatú od niekoľkých vlastníkov, vypíše všetkých vlastníkov.
- <sup>13</sup>Žiadateľ uvedie kategórie A, B, C.1 alebo C.2 podľa typu realizovaného obstarania v zmysle Príručky, kapitoly 3. Prijímanie a administrácia ŽoNFP, bodu 3.2 Usmernenia postupu žiadateľov pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb.
- <sup>14</sup>K bodu A. uviesť § zákona č. 25/2006 Z. z., v zmysle ktorého bol žiadateľ povinný obstarávať a typ zadávanej zákazky, k bodu B. uviesť, či je cenová ponuka > alebo < ako stanovený limit, k bodu C.1 a C.2 uviesť dátum obstarania, realizácie výdavku a pri C.2 taktiež § zákona č. 25/2006 Z. z., v zmysle ktorého bol žiadateľ povinný obstarávať a typ zadávanej zákazky.
- <sup>15</sup>Uviesť o aký typ pomoci išlo napr. Sektorový operačný program poľnohospodárstvo a rozvoj vidieka SR 2004 – 2006, Program SAPARD, Plán rozvoja vidieka SR 2004 – 2006, Sektorový operačný program priemysel a služby, vrátane citovania názvu opatrenia, Výnos MP SR č. 806/2004-100, schémy štátnej pomoci s uvedením názvu štátnej pomoci a pod.  
Ak bola žiadateľovi poskytnutá pomoc de minimis v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis, uvedie v stĺpci „Názov pomoci“, že sa jedná o pomoc „de minimis“. Pomoc „de minimis“ sa považuje za poskytnutú v okamihu, keď vznikol právny nárok prijať pomoc (uzavretie zmluvy o poskytnutí pomoci, právoplatné rozhodnutie). Tzn. žiadateľ uvedie celkovú sumu „de minimis“, bez ohľadu na to, či ju už prijal alebo len má prijať na základe právoplatnej zmluvy, resp. rozhodnutia.
- <sup>16</sup>Ak bola poskytnutá pomoc zo zdrojov EÚ alebo z národných zdrojov prostredníctvom Agentúry SAPARD alebo PPA uveďte číslo zmluvy, predmet projektu a informáciu o prípadnom odstúpení od zmluvy.
- <sup>17</sup>Žiadateľ uvedie krátku históriu vzniku spoločnosti, prípadné zmeny ktoré sa udiali v predchádzajúcich rokoch, doterajšie skúsenosti žiadateľa (jeho štatutárneho zástupcu) predmet a zameranie doterajšej činnosti.
- <sup>18</sup>Žiadateľ uvádza charakteristiku podnikateľských podmienok v oblasti cestovného ruchu, opis najdôležitejších hlavných nositeľov tržieb a pod.
- <sup>19</sup>Technický opis riešenia projektu, popísať najmä stavebné investície (rozpísať charakter, potrebu inovácií, ekonomické zdôvodnenie).
- <sup>20</sup>Štatutárny zástupca organizácie.
- <sup>21</sup>Žiadateľ prečiarkne v prípade, ak povinnou prílohou ŽoNFP nie je projektová dokumentácia.
- <sup>22</sup>Žiadateľ prečiarkne v prípade, ak si danú výnimku neuplatňuje.
- <sup>23</sup>Tabuľku č. 7 vyplní žiadateľ, podnikajúci aj v oblasti poľnohospodárstva, ktorého podiel ročných tržieb/príjmov z poľnohospodárskej prvovýroby na celkových tržbách/príjmoch musí byť nižší ako 30 %.
- <sup>24</sup>Tabuľky č. 1, 2, 3, 4, 5 a 6 vyplní žiadateľ, ktorý vedie jednoduché účtovníctvo.
- <sup>25</sup>Tabuľky č. 9 – 14 vyplní žiadateľ, ktorý vedie podvojné účtovníctvo.

---

<sup>26</sup> v zmysle s oprávnením deklarujúcim oprávnenosť žiadateľa.